

Urząd do Spraw Cudzoziemców
ul. Koszykowa 16
00-564 Warszawa

Znak sprawy: 68/BL/OŚRODKI 2/PN/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 134 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

Zatwierdzono w dniu: 22-10-2015

.....
(podpis)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej (zwanej dalej „RP”).
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień: 55130000-0 (inne usługi hotelarskie), 55300000-3 (usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków).
- 3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:
1.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 1 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
2.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 2 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
3.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 3 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
4.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 4 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
5.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 5 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
6.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 6 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
7.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 7 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

8.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 8 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
9.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 9 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
10.	Świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w ośrodku nr 10 Liczba miejsc w ośrodku minimum 120 Obiekt usytuowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej

- 3.4. Zgodnie z art. 83 ust. 3 Ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, że jeden Wykonawca może złożyć oferty częściowe na taką liczbę części zamówienia, jaką ilością nieruchomości/obiektów przeznaczonych na wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia, dysponuje, z zastrzeżeniem pkt 3.7.1 SIWZ (np. Wykonawca mający w dyspozycji jeden obiekt przeznaczony na ośrodek, może złożyć ofertę na jedno, wybrane przez siebie zadanie częściowe; Wykonawca dysponujący dwoma obiektami, może złożyć oferty na 2 części zamówienia przy czym obowiązuje zasada: jeden obiekt - 1 zadanie częściowe, itd.).

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia dysponując jedną nieruchomością/obiektem przeznaczonym na prowadzenie ośrodka dla cudzoziemców lub analogicznie: złoży oferty na więcej niż dwie części zamówienia dysponując tylko 2 obiektami, itd. - Zamawiający, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, odrzuci ofertę w całości.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje udzielenie **zamówienia uzupełniającego** w zakresie usług zakwaterowania i wyżywienia cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

- 3.4.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca oferuje więcej niż jeden obiekt z przeznaczeniem na ośrodek dla cudzoziemców i złoży oferty na więcej niż jedną część zamówienia, każdy z dokumentów wskazanych w pkt. 6 SIWZ należy złożyć w 1 egzemplarzu dla każdego obiektu, z zastrzeżeniem pkt 3.4.2. SIWZ.
- 3.4.2. Jeżeli Wykonawca składający ofertę do kilku części złoży dokumenty, o których mowa w pkt 6.1., 6.2. i 6.3. SIWZ, do każdej z części zamówienia oddzielnie, a w wyniku sprawdzania ofert przez Zamawiającego okaże się, iż w jednej z części brak jest dokumentu, który jest dołączony do innej części zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek w każdej z części zamówienia.
- 3.5. Zamawiający przewiduje zakwaterowanie i wyżywienie dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, zwanych dalej „cudzoziemcami” w każdym z ww. ośrodków, o których mowa w pkt. 3.3. średnio **od 50 do 120 osób**.
- 3.6. Usługi opisane w pkt. 3.1. i 3.3. SIWZ nie mogą być dzielone przez Wykonawców. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.7. Szczegółowy opis sposobu i warunków realizacji usług wymienionych w pkt. 3.1:

Wykonawca musi zapewnić cudzoziemcom zakwaterowanym w ośrodku całodzielne wyżywienie, z wyjątkiem osób korzystających z ekwiwalentu pieniężnego, o których mowa w art. 71 ust. 1 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012, poz. 680 z późn. zm.).

W okresie ostatnich 2 miesięcy przed wszczęciem niniejszego postępowania szacunkowa liczba osób żywnionych w ośrodkach wynosiła ok. 54 % liczby osób w nich zakwaterowanych.

Cudzoziemcy muszą być kwaterowani w pokojach w taki sposób, aby każda rodzina zajmowała oddzielny pokój bądź pokoje. Pojedyncze osoby muszą być kwaterowane w pokojach 2 - 4 osobowych oddzielnych dla każdej z płci.

Struktura rodzinna osób zamieszkujących w ośrodkach na dzień 18 września 2015 r. przedstawiała się następująco:

- **osoby samotne/pojedyncze** – 103 osoby co stanowi 6,78% wszystkich mieszkańców

Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Odsetek/ wszyscy mieszkańcy
2	44	5,80%
3	55	10,87%
4	74	19,50%
5	71	23,39%
6	46	18,18%
7	20	9,22%
8	6	3,16%
9	4	1,78%
10	2	1,32%

W przypadkach, gdy liczba cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP ulegnie zmniejszeniu lub zwiększeniu Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania do ośrodka mniejszej niż **50** lub większej niż **120** liczby osób, stosownie do liczby miejsc wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

W przypadku zakwaterowania w ośrodku mniejszej niż 50 liczby osób, Zamawiający, za każde nieobsadzone miejsce w ośrodku, zapłaci stałą – określoną przez Wykonawcę w złożonej ofercie – cenę za pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca (np. jeżeli w ośrodku przebywać będzie 45 osób, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za zakwaterowanie 45 osób, stosując zaoferowaną w ofercie stawkę za zakwaterowanie do 70 osób oraz za wyżywienie faktycznej liczby cudzoziemców, spośród tych 45 osób – wg stawki za wyżywienie podanej w ofercie, zaś z tytułu 5 nieobsadzonych miejsc – cenę zaproponowaną w ofercie przez Wykonawcę za pozostawanie w gotowości do przyjęcia jednego cudzoziemca za 1 nieobsadzone miejsce x 5 osób).

W przypadku zakwaterowania w ośrodku większej niż 120 liczby osób, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za zakwaterowanie według stawki zaproponowanej w ofercie przez Wykonawcę w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie, wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70 (np. jeśli w ośrodku przebywać będzie 125 osób, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zakwaterowanie 70 osób według stawki podanej przez Wykonawcę w ofercie za zakwaterowanie do 70 mieszkańców w obiekcie, zaś za pozostałe 55 osób stanowiących nadwyżkę przekraczającą liczbę 70 – cenę zaproponowaną przez Wykonawcę w przypadku zakwaterowania od

71 mieszkańca w obiekcie). Wynagrodzenie za wyżywienie cudzoziemców zostanie zapłacone stosownie do wysokości zaproponowanej w ofercie stawki za przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca i faktycznej liczby żywionych osób.

Liczba osób, za które zapłaci Zamawiający będzie rozliczana na podstawie dziennego wykazu osób, przekazywanego Zamawiającemu w częstotliwości dekadowej.

Wejście i przebywanie na terenie ośrodka osób niebędących jego mieszkańcami będą regulowały przepisy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy.

Zainstalowanie dodatkowego wyposażenia ośrodka, nie wskazanego w umowie na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców, **w postaci monitoringu audiowizualnego** umożliwiającego podgląd i/lub rejestrację obrazu i/lub dźwięku wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku, gdy na terenie ośrodka w chwili złożenia oferty zamontowany jest monitoring Wykonawca zobowiązany jest wyłączyć

jego funkcjonowanie od dnia obowiązywania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie o braku monitoringu wizyjnego na terenie oferowanego obiektu lub o jego całkowitym wyłączeniu do czasu uzyskania ww. zgody Zamawiającego.

Wniosek Wykonawcy o wydanie zgody przez Zamawiającego na montaż i korzystanie na terenie ośrodka dla cudzoziemców z monitoringu wizyjnego musi spełniać warunki określone w załączniku nr 4 do Istotnych Postanowień Umowy. Wniosek może być złożony w dowolnym terminie, lecz nie wcześniej niż po podpisaniu umowy. Do czasu rozstrzygnięcia wniosku przez Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa do włączenia monitoringu wizyjnego na terenie oferowanego obiektu.

- 3.7.1. Wykonawca usług, o których mowa w pkt. 3.1. musi posiadać, najpóźniej w dniu złożenia oferty, prawo do dysponowania nieruchomością w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, w której będą świadczone usługi, o których mowa w pkt. 3.1.

Prawo do dysponowania wymienioną przez Wykonawcę w ofercie konkretną nieruchomością, w której będą świadczone usługi, o których mowa w pkt. 3.1., może przysługiwać tylko jednemu Wykonawcy (lub Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp) i nie może być dzielone przez Wykonawców.

Na potwierdzenie spełniania ww. wymagania należy dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 6.4.1 SIWZ.

- 3.7.2. Podmiot świadczący ww. usługi musi poinformować miejscowe władze samorządowe (wójta, burmistrza lub prezydenta miasta) o zamiarze przeznaczenia oferowanego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w przypadku wybrania jego oferty w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. **Na potwierdzenie spełniania ww. wymagania należy dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 6.4.2 SIWZ.**

- 3.7.3 Zakwaterowanie musi odbywać się na terenie obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców, w budynku zamieszkania zbiorowego, dopuszczonym do użytkowania w charakterze takiego budynku, spełniającym odpowiednie dla tego typu budynków wymagania budowlane, przeciwpożarowe, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sanitarne.

Obiekt ośrodka dla cudzoziemców musi być przeznaczony w całości lub w wydzielonej części na zakwaterowanie cudzoziemców.

Przez wydzieloną część obiektu ośrodka dla cudzoziemców należy rozumieć osobne budynki lub trwale wydzielone kondygnacje w budynkach obiektu ośrodka, z oddzielnym wejściem dla osób zakwaterowanych w ośrodku dla cudzoziemców.

Wszystkie budynki wchodzące w skład obiektu ośrodka muszą być dopuszczone do użytkowania i muszą spełnia

wymagania budowlane, przeciwpożarowe, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sanitarne określone dla budynków zgodnie z ich przeznaczeniem.

Na potwierdzenie spełniania ww. wymagań należy dostarczyć dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.3, 6.4.4, 6.4.5, 6.4.6, 6.4.7 SIWZ.

UWAGA:

- Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.4, 6.4.6 i 6.4.7 muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz dodatkowo dokumenty wymienione w pkt. 6.4.6 i 6.4.7 muszą potwierdzać m.in. możliwość zakwaterowania w oferowanym budynku maksymalnej liczby osób określonej przez Wykonawcę w ofercie.
- W przypadku dołączenia do oferty, opinii rzeczoznawcy budowlanego, o której mowa w pkt. 6.4.5, data jej wystawienia nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku, gdy w skład obiektu ośrodka będzie wchodziło kilka budynków o różnym przeznaczeniu np. zamieszkania zbiorowego, biurowy, świetlica, sala lekcyjna, pralnia, suszarnia itd., dokumenty wymienione w pkt. 6.4.4, 6.4.5, 6.4.7, świadczące o możliwości użytkowania tych budynków zgodnie z ich obecnym przeznaczeniem muszą być złożone dla każdego z tych budynków oddzielnie, natomiast dokument wymieniony w pkt. 6.4.6 musi dotyczyć wszystkich budynków wchodzących w skład obiektu.

Usługi będące przedmiotem zamówienia muszą być świadczone na terenie obiektu, który może być zlokalizowany na kilku nieruchomościach, bezpośrednio graniczących ze sobą, przy zachowaniu warunku określonego w pkt 3.7.6 lit. b) SIWZ mówiącego o konieczności trwałego wygradzenia obiektu ośrodka z zamykaną bramą wjazdową.

Zamawiający nie dopuszcza, aby jakiegokolwiek budynki wchodzące w skład obiektu ośrodka, które przeznaczone są na ośrodek dla cudzoziemców, były poza terenem ogrodzonym.

3.7.4. Obiekt ośrodka musi podlegać

urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w obszarach nadzoru sanitarno-epidemiologicznego w związku z funkcjonowaniem na terenie ośrodka miejsca udzielania świadczeń medycznych (sekcja epidemiologii), nadzoru komunalnego w związku z zakwaterowaniem cudzoziemców (sekcja higieny komunalnej), nadzoru w związku z przygotowywaniem i/lub wydawaniem żywienia cudzoziemców (sekcja higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku) oraz nadzoru pomieszczeń pracy dla pracowników zamawiającego (sekcja higieny pracy).

Na potwierdzenie spełniania tych wymagań do oferty należy dołączyć dokument/-y, o którym/-ych mowa odpowiednio w pkt. 6.4.6, wystawiony/-e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.7.5. Żywnienie zbiorowe cudzoziemców musi być realizowane zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.). Żywnienie zbiorowe cudzoziemców musi być realizowane przez podmioty

wpisane do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Ponadto usługa żywienia musi uwzględniać przygotowywanie 3 posiłków dziennie, konieczność przygotowywania posiłków dietetycznych wg zaleceń lekarza oraz norm kulturowych, (zaleca się konsultację jadłospisów z przedstawicielami mieszkańców ośrodka w miarę potrzeb), a także posiłków dla dzieci w okresie od dnia przybycia do dnia przyznania ekwiwalentu w zamian za wyżywienie, stosownie do wieku dziecka.

Wykonawca ostatniego dnia miesiąca przedstawia do wiadomości pracownikowi Zamawiającego w ośrodku jadłospis na następny miesiąc, w podziale na dekady - z posiłkami dla dzieci - sporządzony po uprzedniej konsultacji z rodzicami tych dzieci w zakresie wyżywienia i dostosowania diety do wieku oraz nawyków żywieniowych dziecka.

Żywienie musi się odbywać na terenie obiektu ośrodka:

1) z wykorzystaniem własnego zaplecza kuchennego oraz stołówki o powierzchni co najmniej 22 m², wyposażonej w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób,

lub

2) z wykorzystaniem usług firmy cateringowej i w związku z tym zapewnienie miejsca służącego do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenia przeznaczonego na salę jadalną o powierzchni co najmniej 22 m², wyposażonego w stoliki i krzesła, umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób (dopuszcza się aby pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną składało się z dwóch sąsiadujących ze sobą pomieszczeń o łącznej powierzchni co najmniej 22 m²).

UWAGA:

Zaplecze kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie stołówki lub miejsce służące do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną muszą do siebie bezpośrednio przylegać lub przejście pomiędzy nimi (np. łącznik, korytarz) może być wykorzystywane tylko i wyłącznie do przenoszenia posiłków.

Korzystanie przez Wykonawcę z usług podmiotu zewnętrznego nie zwalnia go z obowiązku przedstawienia jadłospisu oraz konsultacji w zakresie wyżywienia i dostosowania diety do wieku oraz nawyków żywieniowych, o których mowa powyżej.

W przypadku przygotowywania posiłków dla cudzoziemców przez podmiot zewnętrzny (korzystanie przez Wykonawcę z usług cateringowych), przed podpisaniem umowy Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu kserokopię dokumentu/dokumentów z Państwowej Inspekcji Sanitarnej, poświadczających, że podmiot ten jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie nadzoru nad wyżywieniem cudzoziemców (sekcja higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku);

Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.7.6. Dodatkowo muszą być spełnione niżej wymienione warunki dotyczące obiektu, w którym będą świadczone usługi, będące przedmiotem postępowania:

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić:

- a) minimum **120** miejsc noclegowych w oferowanym obiekcie, maksimum równe liczbie miejsc podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie,
- a) trwale ogrodzony teren obiektu ośrodka z zamykaną bramą wjazdową oraz trwale wyгородzenie wszelkich urządzeń, przedmiotów i innych obiektów znajdujących się na wyгородzonym terenie zewnętrznym, okalającym budynek lub budynki ośrodka, zagrażających w ocenie Zamawiającego

bezpieczeństwu zamieszkujących w nim osób, w szczególności: zbiorniki z gazem lub olejem opałowym, budynki przeznaczone do rozbiórki, szamba, betonowe płyty, głęboki, niezabezpieczony daszkiem wjazd do podziemia budynku, odkryte studnie, (ogrodzenia muszą być trwale związane z podłożem, może to być minimum siatka rozpięta pomiędzy słupkami zamocowanymi na stałe i zabetonowanymi w podłożu, niedopuszczalne jest ogrodzenie systemowe, przenośne, z możliwością natychmiastowego demontażu).

UWAGA:

Ściana budynku ośrodka może stanowić część ogrodzenia, ale wymagana jest brama umożliwiająca wjazd na ogrodzony teren ośrodka.

- a) wygrodzony ogrodzeniem o wysokości co najmniej 1 m plac zabaw dla dzieci z furtką lub furtkami, każdą wyposażoną w samozamykacz (automatyczne zamknięcie) regulującą lub regulującymi dostęp dzieci i zwierząt na teren placu zabaw; wyposażony w: piaskownicę (piaskownica o wymiarach większych niż 3mx3m, mierzone po zewnętrznej krawędzi, będzie dodatkowo punktowana), co najmniej 4 urządzenia służące do zabawy (większa liczba urządzeń będzie dodatkowo punktowana) oraz co najmniej 2 ławki (minimum dla 3 osób dorosłych każda) i 2 kosze na śmieci trwale związane z podłożem. **Wszystkie zainstalowane urządzenia** muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i zgodności z Polską Normą (tj. PN-EN 1176) lub odpowiednikami europejskimi tej normy.

Do oferty należy dołączyć aktualny dokument przeglądu/kontroli/inspekcji placu zabaw, obejmujący swoim zakresem ocenę zgodności placu zabaw z normą PN-EN 1176 lub odpowiednikami europejskimi tej normy.

UWAGA:

Przekazane przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumenty muszą co najmniej zawierać następujące informacje:

- lokalizację przedmiotu przeglądu/kontroli/inspekcji;
- wykaz urządzeń zabawowych oraz urządzeń dodatkowych podlegających kontroli/przeglądowi/inspekcji - urządzenia muszą być zgodne ze stanem faktycznym w dniu wizytacji Komisji Przetargowej;
- ocenę zgodności- wyraźne wskazanie, czy przedmiot kontroli jest **zgodny** lub **niezgodny** z normą PN-EN 1176 **lub odpowiednikami europejskimi tej normy**.

W przypadku, jeżeli Wykonawca będzie posiadał na placu zabaw tzw. „zespolony kompleks urządzeń”, w skład którego wchodzi kilka urządzeń (np. drabinka, domek, zjeżdżalnia), zamawiający uzna kompleks jako oddzielne urządzenia, jeżeli w jego skład wchodzić będą sprzęty o charakterze wieloczynnościowym, tj. w tym przypadku spełniające funkcje trzech odrębnych urządzeń zabawowych,

- a) plac przeznaczony na boisko lub teren rekreacyjny dla młodzieży o powierzchni co najmniej 50 m²,
- b) właściwe zabezpieczenie wewnątrz każdego z budynków, do których mają dostęp mieszkańcy ośrodka, pracownicy Zamawiającego oraz inne osoby uczestniczące w zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania ośrodka, wszelkich urządzeń oraz elementów stanowiących w ocenie Zamawiającego uzasadnione zagrożenie dla bezpieczeństwa ww. osób (np. dostęp do kotłowni, maszynowni, skrzynki z bezpiecznikami, niezabezpieczone przewody elektryczne, gniazdka elektryczne i wyłączniki, uszkodzone oprawy oświetleniowe, itp.),
- a) co najmniej dobry stan podłóg, ścian, sufitów, opraw oświetleniowych, gniazdek i wyłączników elektrycznych oraz stolarki okiennej i drzwiowej we wszystkich pomieszczeniach, które Wykonawca przeznaczył na prowadzenie ośrodka, tj. w pomieszczeniach sanitarnych, ogólnych,

pomieszczeniach biurowych pracowników Zamawiającego, pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniu dla psychologa, pomieszczeniach typu świetlicowego, pomieszczeniach przeznaczonych na salę lekcyjną i salę zabaw, korytarzach, klatkach schodowych itp. Pomieszczenia te muszą spełniać następujące warunki:

- brak ubytków w podłodze,
- brak ubytków w tynku, łuszczącej się i odpadającej farby na ścianach i suficie,
- założone wszystkie oprawy oświetleniowe,
- odpowiednio zamocowane gniazdka i wyłączniki, zapewniające bezpieczne użytkowanie,
- szyby okienne niepopękane i bez ubytków,
- futryny okienne i drzwiowe oraz drzwi niewyszczerbione

Ocena stanu pomieszczeń nastąpi w dniu wizytacji Komisji Przetargowej, zgodnie z zasadami opisanymi w załączniku nr 9 do SIWZ "Opis przebiegu wizytacji obiektów" oraz w załączniku nr 10 do SIWZ „Opis sposobu przyznawania punktów przez KP w kryterium „Warunki lokalowe”.

UWAGA:

Pomieszczenia mieszkalne muszą posiadać powierzchnię mieszkalną odpowiadającą następującym wymiarom:

- pokój 1- i 2- osobowy – minimum 6 m²,
- pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 3 m² na każdą następną osobę.
- wysokość pomieszczenia w świetle nie mniejsza niż 2,5 m.

g) pomieszczenia łazienek, które muszą być wyposażone w sprawne urządzenia sanitarne z odpowiednią armaturą w tym wanny lub kabiny prysznicowe umożliwiające korzystanie z ciepłej i zimnej wody w stanie co najmniej dobrym.

Łączna liczba urządzeń sanitarnych dla cudzoziemców musi spełniać co najmniej poniższe kryteria:

- 1 miska ustępowa dla 10 kobiet,
- 1 miska ustępowa i 1 pisuar dla 20 mężczyzn lub 2 miski ustępowe dla 20 mężczyzn;
- 1 urządzenie natryskowe dla 15 osób (oddzielne dla kobiet i mężczyzn),
- 1 umywalka dla 5 osób.

W celu prawidłowej oceny oferty Zamawiający zakłada, że w przypadku zakwaterowania ok. 120 osób w ośrodku zakwaterowanych będzie ok. 60 kobiet oraz ok. 60 mężczyzn (po 50% osób każdej z płci).

UWAGA: W obiektach posiadających łazienki przy pokojach mieszkalnych Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo, do udostępnienia, po jednym pomieszczeniu sanitarnym dla mężczyzn i kobiet, wyposażonym co najmniej w: sprawne, działające urządzenia sanitarne umożliwiające korzystanie z ciepłej i zimnej wody tj. umywalkę, dozownik z mydłem, suszarkę do rąk lub uzupełniane na bieżąco ręczniki papierowe i miskę ustępową (przeznaczonym dla cudzoziemców mieszkających poza ośrodkiem, ale odbierających świadczenia pieniężne na terenie danego ośrodka lub korzystających z innej formy pomocy socjalnej na terenie tego ośrodka np. pomoc medyczna, kursy językowe, zajęcia szkolne itp.). Pomieszczenia te muszą spełniać warunki „dobrego stanu” tak jak pozostałe pomieszczenia łazienek i muszą znajdować się w budynku, w którym realizowana jest pomoc socjalna dla cudzoziemców, bądź w budynku, w którym znajdują się pomieszczenia

przeznaczone na miejsce udzielania świadczeń medycznych bądź w budynku, w którym znajduje się pomieszczenie pracy dla pracowników Zamawiającego. W tych pomieszczeniach nie jest wymagana kabina prysznicowa lub wanna;

- h) pomieszczenie pracy dla pracowników Zamawiającego o powierzchni co najmniej 12 m² lub pomieszczenia połączone ze sobą o łącznej powierzchni co najmniej 12 m² (nie więcej niż 2 pomieszczenia), wyposażone co najmniej w:

- drzwi antywłamaniowe z atestem wraz z aluminiowym bądź stalowym zamknięciem plombowniczym (oddzielające to pomieszczenie od innych pomieszczeń użytkowanych przez Wykonawcę) wraz z fakturą za ich zakup i montaż,
- okna zabezpieczone żaluzją antywłamaniową lub szybą antywłamaniową lub folią antywłamaniową w każdym z udostępnionych pomieszczeń (wraz z fakturą za zakup i montaż oraz atestem). Zamawiający dopuszcza trwałe zabezpieczenie okna kratą i nie wymaga udokumentowania tego faktu fakturą za zakup oraz montaż, ani atestem,
- zamykaną na zamek/kłódkę szafę aktową do przechowywania dokumentów zawierających dane podlegające ochronie,
- 2 biurka,
- 2 tapicerowane krzesła obrotowe,
- co najmniej 2 krzesła oraz stół,
- szafę ubraniową lub wieszak,
- tablicę korkową o wymiarach co najmniej 90cmx120 cm,
- kosz na śmieci,
- kserokopiarkę lub inne urządzenie wielofunkcyjne umożliwiające kopiowanie, skanowanie oraz drukowanie dokumentów,

Wykonawca ma zapewnić osobne symetryczne łącze o przepustowości 10 Mb/sek. (wskazany stały publiczny adres IP), zakończenie złączy RJ-45. Zamawiający musi mieć fizyczny dostęp do urządzenia brzegowego w cyklu 24/7/365 w celu zapewnienia bezpieczeństwa połączeń pracownikom Zamawiającego. Komputery wraz z oprogramowaniem użytkowym, monitorami i drukarkami dostarczy Zamawiający.

Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na czas trwania umowy, do wyłącznego korzystania, linię telefoniczną wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz toner, a także połączenie internetowe. Wykonawca w czasie trwania umowy zapewni także materiały eksploatacyjne do zapewnianych urządzeń (tonery, bębny, kartridże) oraz obsługę serwisową ww. urządzeń.

W przypadku awarii udostępnionych przez Wykonawcę urządzeń, Wykonawca zapewni Zamawiającemu urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż udostępnione na czas trwania ich naprawy.

UWAGA:

Do oferty muszą zostać dołączone aktualne atesty oraz faktury za zakup i montaż:

- drzwi antywłamaniowych,
- żaluzji antywłamaniowej lub szyby antywłamaniowej lub folii antywłamaniowej.

- i) wydzieloną toaletę/- ty z umywalką i miską ustępową, z całodobowym dostępem do bieżącej ciepłej i zimnej wody, do wyłącznego korzystania przez pracowników Zamawiającego, personel medyczny, psychologa, pracowników administratora, wyposażoną dodatkowo co najmniej w: kosz na śmieci, lustro o minimalnych wymiarach 40cmx60cm, wieszak. Wykonawca zapewni też w wydzielonej toalecie dla pracowników bieżące wyposażenie w podstawowe środki toaletowe tj.: mydło w płynie z dozownikiem, papier toaletowy, płyn do dezynfekcji rąk z dozownikiem, ręczniki

papierowe, bądź suszarkę do rąk. W sytuacji, gdy pomieszczenia pracy przeznaczone dla pracowników Zamawiającego, personelu medycznego oraz psychologa są rozmieszczone w różnych budynkach, wydzielona toaleta z umywalką powinna znajdować się w każdym z tych budynków oddzielnie albo w budynku połączonym z nim obudowanym przejściem, które w przypadku przechodzenia z ogrzewanych pomieszczeń pracy powinno być również ogrzewane (zgodnie z §1 oraz § 25 załącznika nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003, Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

- j) pomieszczenie przeznaczone do spożywania posiłków do wyłącznego korzystania przez pracowników Zamawiającego, personel medyczny, psychologa, pracowników Wykonawcy, o powierzchni co najmniej 8 m², znajdujące się w tym samym budynku co pomieszczenie przeznaczone na biuro pracowników Zamawiającego, wyposażone co najmniej w: zlewozmywak, umywalkę, 2 krzesła, stół, czajnik elektryczny, lodówkę o pojemności minimum 35 l netto, kuchenkę mikrofalową, zamykaną na klucz szafkę z półkami o szerokości minimum 40 cm, suszarkę na naczynia.

UWAGA:

Pomieszczenia przeznaczone na pomieszczenie pracy, jadalnię oraz toaletę/toalety dla pracowników muszą spełniać co najmniej wymogi, które powinien zapewnić pracodawca, określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.)

- k) oddzielne dla obu płci, pomieszczenia typu świetlicowego, każde o powierzchni co najmniej 15 m², wyposażone w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania, z zapewnieniem odbioru programów polskojęzycznych, anglojęzycznych, rosyjskojęzycznych oraz w co najmniej 10 krzeseł lub 10 foteli w każdym pomieszczeniu,

lub zapewnienie w każdym pokoju mieszkalnym telewizora LCD lub LED lub plazmowego o przekątnej ekranu co najmniej 17 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania, z zapewnieniem odbioru programów polskojęzycznych, anglojęzycznych, rosyjskojęzycznych.

Wykonawca zapewni w trakcie trwania umowy baterie do pilotów zdalnego sterowania.

- l) pomieszczenie o powierzchni co najmniej 30 m², do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego, z przeznaczeniem na spotkania z cudzoziemcami, organizacjami pozarządowymi, przedstawicielami różnych instytucji, spotkania w celu udzielania bezpłatnej pomocy prawnej bądź w innym celu wyposażone co najmniej w 20 krzeseł oraz stół/stoły dla zapewnienia spotkania z minimum 20 osobami jednocześnie oraz tablicę typu flipchart umożliwiającą pisanie po niej oraz wyposażoną w zacisk na papier. Wykonawca, w czasie trwania umowy zapewni także materiały eksploatacyjne do obsługi tablicy typu flipchart, papier, flamastry, ścierak (czyścik);
- m) pomieszczenie kuchenne do użytku wyłącznie przez cudzoziemców, rozumiane jako pomieszczenie lub jego część, wyposażone w: kuchnię elektryczną posiadającą łącznie co najmniej 4 płyty grzewcze oraz co najmniej 1 piekarnik o pojemności co najmniej 40 l, zlewozmywak 1 lub 2 komorowy (z armaturą zlewozmywakową) oraz suszarkę do naczyń – przypadające **na każde rozpoczęte 40 miejsc** zaoferowanych w ośrodku oraz chłodziarkę lub chłodziarko-zamrażarkę o pojemności użytkowej chłodziarki nie mniejszej niż 200 litrów oraz pojemności użytkowej zamrażarki nie mniejszej niż 30 litrów - przypadające **na każde rozpoczęte 15 miejsc** zaoferowanych w ośrodku.

Zamawiający dopuszcza udostępnienie użytkownikom większej liczby chłodziarek lub chłodziarko-zamrażarek o pojemności mniejszej niż 200 l netto każda, jednak suma ich pojemności nie może

być mniejsza niż 200 l powierzchni użytkowej chłodziarki oraz 30 l powierzchni użytkowej zamrażarki na każde rozpoczęte 15 miejsc zaoferowanych w ośrodku.

n) dwa oddzielne pomieszczenia przeznaczone na miejsce udzielania świadczeń medycznych, osobno dla lekarza i pielęgniarki, wyposażone co najmniej w:

- a. biurko, 1 krzesło dla pracownika oraz co najmniej 1 krzesło dla pacjenta (wyposażenie w każdym pomieszczeniu);
- b. 1 szafę ubraniową;
- c. co najmniej dwie zamykane na zamek szafy służące do przechowywania leków oraz podstawowego sprzętu medycznego o wymiarach co najmniej wys. 150 cm, szer. 60 cm;
- d. co najmniej 2 wagi lekarskie: jedna dla dzieci, jedna dla osób dorosłych;
- e. kozetkę-leżankę lekarską, stolik do badania oraz pielęgnacji niemowląt z tapicerowanym blatem osłoniętym z trzech stron pianką o wymiarach mierzonych po stronie zewnętrznej co najmniej: wysokość 75 cm, szerokość blatu 90 cm, głębokość blatu: 70 cm, parawan;
- f. metalową, zamykaną na zamek szafę kartoteczną lub wolnostojący, metalowy, zamykany na zamek kontener kartotekowy;
- g. lodówkę na leki;
- h. 1 lampę bakteriobójczą przyścienną zamontowaną na stałe w każdym pomieszczeniu punktu medycznego lub 1 lampę bakteriobójczą przejezdną na statywie umiejscowioną w którymkolwiek z pomieszczeń punktu medycznego;
- i. osobną linię telefoniczną do wyłącznego korzystania przez Zamawiającego wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz stałe połączenie internetowe o prędkości łącza nie mniejszej niż 10 Mb/S bez limitu ściągania danych w gabinecie lekarskim, Wykonawca jest zobowiązany spełnić to wymaganie począwszy od dnia zawarcia umowy przez cały okres jej obowiązywania.

przy czym pomieszczenie dla lekarza powinno zawierać co najmniej wyposażenie z pkt. a, b, e, f, i, zaś pomieszczenie dla pielęgniarki powinno zawierać co najmniej wyposażenie z pkt. a, c, g. W przypadku wyposażenia z pkt d. oraz pkt i. Zamawiający dopuszcza jego umiejscowienie w pomieszczeniu lekarza lub pomieszczeniu pielęgniarki.

Podłogi, ściany oraz złączenie podłóg i ścian każdego z pomieszczeń muszą być wykonane z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcję (w gabinecie pielęgniarsko-zabiegowym ściany muszą być wykonane w sposób umożliwiający ich mycie i dezynfekcję w części wykonywania czynności medycznych). Co najmniej jedno pomieszczenie musi być wyposażone w umywalkę z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, dozownik na mydło w płynie, dozownik na płyn do dezynfekcji rąk oraz podajnik na ręczniki papierowe. W przypadku, gdy pomieszczenia nie będą ze sobą połączone, każde z nich musi być wyposażone w umywalkę z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, dozownik na mydło w płynie, dozownik na płyn do dezynfekcji rąk oraz podajnik na ręczniki.

Wykonawca zapewni w trakcie trwania umowy bieżące wyposażenie w mydło w płynie, płyn do dezynfekcji rąk oraz papierowe ręczniki.

- o) pomieszczenie typu świetlicowego przeznaczone na salę lekcyjną o powierzchni co najmniej 15 m², wyposażone co najmniej w tablicę szkolną, aktualną ścienną mapę fizyczną Polski (rok wydania nie wcześniej niż 2012), aktualną ścienną mapę polityczną Europy (rok wydania nie wcześniej niż 2012), tablicę korkową o wymiarach co najmniej 90cmx120cm, ławki szkolne oraz krzesła umożliwiające przeprowadzenie zajęć dla co najmniej 10 osób jednocześnie, a także w regał z co najmniej 5 półkami na książki i materiały dydaktyczne, o wymiarach co najmniej szerokość: 60 cm, wysokość 150 cm, szafkę zamykaną na zamek o wymiarach co najmniej szerokość 60 cm, wysokość 100 cm, biurko, krzesło, telewizor LCD lub LED lub plazmowy o

przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania oraz z podłączonym odtwarzaczem DVD, przenośny radioodtwarzacz CD (o mocy min. 2x1,7W, odtwarzanie CD, odtwarzanie MP3, wyświetlacz LCD, instrukcja obsługi w języku polskim, kabel zasilający), przybory matematyczne na tablicę z uchwytami do trzymania i magnesami pomocniczymi umożliwiającymi przytwierdzenie do tablicy: (linijka tablicowa, cyrkiel tablicowy, trójkąt 60', trójkąt 45', kątomierz).

- p) pomieszczenie przeznaczone na salę zabaw o powierzchni co najmniej 15 m², ze ścianami pomalowanymi w motywy dziecięce bądź pokrytymi tapetą lub fototapetą z motywami dziecięcymi (np. misie, postacie z bajek itp.), wyposażonego co najmniej w nową wykładzinę dywanową z motywami dziecięcymi, np. wzór miasteczka z ulicami, puzzle, itp. na całej powierzchni pomieszczenia, **atestowany regał na zabawki, atestowane meble przedszkolne zapewniające bezpieczne użytkowanie (min. 2 stoliki i min. 8 krzeseł)**, tablicę szkolną, tablicę korkową o wymiarach co najmniej 80cm x 50cm, w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania i z podłączonym odtwarzaczem DVD oraz zabawki i materiały dydaktyczne dla minimum 8 dzieci w wieku 3-5 lat (za materiały dydaktyczne Wykonawca uzna np. książeczki do czytania, książeczki do kolorowania, materiały plastyczne, klocki, gry planszowe, gry edukacyjne, puzzle, gry interaktywne, zabawki pluszowe), zestaw co najmniej 20 płyt DVD z bajkami lub programami edukacyjnymi dla dzieci do lat 6 w języku polskim.

Zamawiający nie dopuszcza oklejenia ścian naklejkami.

Pomieszczenie musi być wyposażone w bramkę ochronną z samozamykaczem (automatycznym zamknięciem) regulującą dostęp dzieci do pomieszczenia, zabezpieczenia uniemożliwiające otwarcie okien przez dzieci (np. zabezpieczenie klamki okien), przeciw zatraskowy amortyzator do drzwi wejściowych do pomieszczenia oraz w zaślepki we wszystkich gniazdkach elektrycznych w pomieszczeniu. Zamawiający dopuszcza zamontowanie bramki ochronnej z samozamykaczem w futrynie drzwi wejściowych do pomieszczenia przeznaczonego na salę zabaw, o ile nie uniemożliwia to zamknięciu drzwi do pomieszczenia.

Wszystkie rzeczy znajdujące się w pomieszczeniu (np. meble, kaloryfery, oświetlenie) muszą być odpowiednio zabezpieczone w celu minimalizacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci. Regały muszą być przytwierdzone na stałe do ścian.

UWAGA:

Wszystkie meble znajdujące się w pomieszczeniu muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa i zgodności z Polską Normą (tj. PN-EN 1729-1:2007, PN-EN, 1729-2:2007, PN-F-06009:2001) lub odpowiednikami europejskimi tych norm.

W celu wykazania, że meble posiadają certyfikaty zgodności z normą PN-EN 1729-1:2007, PN-EN, 1729-2:2007, PN-F-06009:2001, Zamawiający dopuszcza przedstawienie następujących dokumentów:

1. Certyfikatów zgodności na meble, których data ważności obejmuje rok 2015 lub lata późniejsze;
2. Certyfikatów zgodności na meble w pomieszczeniu, których data ważności wygasła- w takim przypadku Zamawiający wymaga dodatkowo przedstawienia dowodów zakupu mebli znajdujących się w pomieszczeniu, które muszą potwierdzać, że w momencie ich zakupu przedstawione certyfikaty zgodności były ważne.

Dokumenty, potwierdzające zgodność wszystkich mebli znajdujących się w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw dla dzieci z ww. normami muszą zostać dołączone do oferty.

UWAGA: W sytuacji, gdy data na dowodzie zakupu nie będzie się pokrywać z okresem ważności certyfikatu, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnych wyjaśnień takiego stanu rzeczy oraz wykazania, że posiadane meble w sali zabaw spełniają wymogi norm PN-EN 1729-1:2007, PN-EN, 1729-2:2007, PN-F-06009:2001. Wszystkie meble w pomieszczeniu muszą być w bardzo dobrym stanie technicznym tzn. zapewniającym ich bezpieczne oraz zgodne z przeznaczeniem użytkowanie.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości komisji przetargowej, co do stanu technicznego mebli w pomieszczeniu, Wykonawca w terminie 7 dni od zakończenia wizytacji komisji przetargowej, będzie miał obowiązek udokumentować, że stan techniczny mebli spełnia wymagania określone normami PN-EN 1729-1:2007, PN-EN, 1729-2:2007, PN-F-06009:2001.

Wykonawca zapewni, w okresie trwania umowy, osobę do opieki nad dziećmi w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw. Wykonawca przedstawi do akceptacji pracownikowi Zamawiającego harmonogram pracy ww. osoby w wymiarze co najmniej 5 razy w tygodniu, co najmniej 5 godzin dziennie. Zatrudniona przez Wykonawcę osoba musi posiadać wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz wykazać się minimum 1 rocznym doświadczeniem w pracy z dziećmi (np. poprzez referencje, świadectwo pracy). W przypadku, gdy zatrudniona osoba nie będzie posiadała obywatelstwa polskiego musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego jako obcego na poziomie co najmniej B2. Certyfikat ten musi być wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany osoby opiekującej się dziećmi (na osobę o analogicznych kwalifikacjach) w uzasadnionych wypadkach, w szczególności jeżeli osoba ta nienależycie realizuje swoje obowiązki lub w związku z brakiem cech niezbędnych do współpracy i opieki nad cudzoziemcami ubiegającymi się o nadanie statusu uchodźcy, a Wykonawca zobowiązany jest to żądanie spełnić w ciągu 30 dni.

W terminie 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu kserokopie dokumentów poświadczających spełnianie ww. warunku tj. dokumenty poświadczające posiadanie wykształcenia wyższego z przygotowaniem pedagogicznym, doświadczenia w pracy z dziećmi oraz, jeżeli jest to konieczne, certyfikatu znajomości języka polskiego jako obcego na poziomie co najmniej B2.

- q) pomieszczenie przeznaczone na pralnię/suszarnię oraz miejsce umożliwiające powieszenie wypranej odzieży. Pomieszczenie powinno być wyposażone co najmniej w 1 pralkę automatyczną i 1 suszarkę elektryczną do ubrań przypadające na każde rozpoczęte 20 miejsc zaoferowanych w ośrodku lub w 1 pralko-suszarkę przypadającą na każde rozpoczęte 20 miejsc zaoferowanych w ośrodku,
- r) pomieszczenie przeznaczone do tymczasowego odseparowania co najmniej 2 osób chorych, wyposażone co najmniej w umywalkę, umożliwiającą korzystanie z ciepłej i zimnej wody, 2 łóżka (jako jedno łóżko traktowane będą: jednoosobowe łóżko z materacem na stelażu drewnianym lub metalowym, tapczan, wersalka, kanapa lub sofa rozkładana), 2 krzesła, stolik, pościel dla każdej osoby: tj. kołdra lub dwa koce, poduszka, poszwa, poszewka na poduszkę, prześcieradło, ręcznik, sztućce i naczynia stołowe dla każdej osoby;
- s) wydzielone, zamykane pomieszczenie do przechowywania odpadów medycznych wyposażone w chłodziarkę do ich przechowywania o pojemności użytkowej chłodziarki co najmniej 90 litrów netto,
- t) pomieszczenie przeznaczone na salę modlitw dla cudzoziemców przebywających w obiekcie, wyposażone w wykładzinę na całej powierzchni pomieszczenia,

u) pomieszczenie przeznaczone dla psychologa lub do prowadzenia przesłuchania przez pracowników Zamawiającego, bądź w celu przeprowadzania innych spotkań, o powierzchni co najmniej 8m² usytuowane w pobliżu punktu medycznego lub w pobliżu pomieszczenia przeznaczonego na biuro pracowników Zamawiającego, pomalowane w odcieniach bieli lub beżu (kolorystyka musi być stonowana), wyposażone w wykładzinę dywanową na całej powierzchni pomieszczenia oraz co najmniej w: trzy fotele/krzesła, stolik, biurko, tapicerowane krzesło obrotowe, szafkę zamykaną na zamek, szafę ubraniową lub wieszak, tablicę korkową, regał z półkami. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na czas trwania umowy, do wyłącznego korzystania osobną linię telefoniczną wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz połączenie internetowe bez limitu ściągania danych w pomieszczeniu dla psychologa,

v) własne zaplecze kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie stołówki o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażone w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób,

lub

w przypadku korzystania z usług firmy cateringowej - zapewnienie miejsca służącego do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenia przeznaczonego na salę jadalną o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażonego w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób,

UWAGA:

Zaplecze kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie stołówki lub miejsce służące do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną muszą do siebie bezpośrednio przylegać lub przejście pomiędzy nimi (np. łącznik, korytarz) może być wykorzystywane tylko i wyłącznie do przenoszenia posiłków.

w) zamykane pomieszczenie przeznaczone do wykorzystania przez pracowników Zamawiającego o powierzchni co najmniej 8m² z przeznaczeniem na przechowywanie rzeczy Zamawiającego (np. wyprawki szkolne, wózki dziecięce etc.)

x) wyposażenie podstawowe pokoi mieszkalnych:

- łóżka w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych osób (jako jedno łóżko traktowane będą: jednoosobowe łóżko z materacem na stelażu drewnianym lub metalowym, tapczan, wersalka, kanapa lub sofa rozkładana);
- stół;
- co najmniej 2 krzesła lub taborety (z wyłączeniem: krzesełek turystycznych, krzeseł składanych, krzeseł na stelażu plastikowym, leżaków),
- pościel dla każdej osoby: tj. kołdra lub dwa koce, poduszka, poszwa, poszewka na poduszkę, prześcieradło (z uwzględnieniem odpowiedniego zapasu poszew, poszewek na poduszki i prześcieradeł na czas wymiany pościeli),
- ręcznik, sztućce i naczynia stołowe dla każdej osoby zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy;
- szafa/szafka lub inny mebel pozwalający na przechowywanie odzieży i obuwia

y) zapewnienie utrzymania temperatury wewnętrznej w całym obiekcie w wysokości minimum 20° C przez cały rok oraz ogrzewanie w całym obiekcie w okresie od 1 października do 30 kwietnia, przez cały okres obowiązywania umowy;

z) zapewnienie całodobowego dostępu do bezpłatnego korzystania przez mieszkańców ośrodka z bezprzewodowego Internetu (WI-FI) w pomieszczeniach ogólnych tj. w salach typu świetlicowego,

sali szkolnej, sali zabaw dla dzieci, sali do spotkań z cudzoziemcami, o prędkości łącza nie mniejszej niż 10Mb/s z minimalnym miesięcznym limitem ściągania danych 4GB. Sieć internetowa przeznaczona dla cudzoziemców, ze względów bezpieczeństwa danych przetwarzanych przez pracowników, nie może być tą samą siecią, której będą używać pracownicy ośrodka. Zapewnienie łącza internetowego o prędkości minimum 256kb/s oraz miejsca umożliwiającego zainstalowanie na terenie ośrodka urządzenia do zdalnej komunikacji cudzoziemców z organizacjami pozarządowymi, których jednym z zadań statutowych jest działalność na rzecz cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy,

- aa) zapewnienie bieżącego, stałego dostępu do zimnej i ciepłej wody przez całą dobę we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych, łazienkach, kuchniach, jadalni i innych pomieszczeniach, w których jest to wymagane,
- ab) wymianę pościeli (poszwy, poszewki na poduszki, prześcieradła) co najmniej 1 x 14 dni,
- ac) utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach znajdujących się na terenie obiektu w tym m.in. w pomieszczeniach sanitarnych, ogólnych, pomieszczeniach biurowych pracowników Zamawiającego, pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniu dla psychologa, pomieszczeniu typu świetlicowego, korytarzach, klatkach schodowych itp., wokół budynku oraz na terenie przyległym. Sprzątanie pomieszczeń biurowych użytkowanych przez pracowników Zamawiającego oraz pomieszczeń medycznych odbywać się będzie w godzinach pracy Urzędu. Pracownik Zamawiającego bądź personelu medycznego każdorazowo udostępni użytkowane przez niego pomieszczenie do sprzątania.

W ramach utrzymania czystości we wszystkich ww. pomieszczeniach Wykonawca zapewni codzienne wykonywanie czynności porządkowych polegających na odkurzaniu wykładzin podłogowych, myciu podłóg, wycieraniu kurzu ze wszystkich mebli i urządzeń, opróżnianiu pojemników na śmieci i niszczarek wraz z wymianą worków plastikowych oraz myciu i dezynfekowaniu wszystkich ogólnodostępnych urządzeń sanitarnych (umywalk, zlewów, muszli klozetowych, armatury, desek klozetowych), czyszczeniu luster i pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do generalnego sprzątania pokoi mieszkalnych przed zakwaterowaniem w nim cudzoziemców wraz z myciem okien i zmianą firanek i zasłon oraz do bieżącego usuwania rdzy i kamienia z urządzeń sanitarnych we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych.

UWAGA: Sprzątaniu nie podlegają pomieszczenia mieszkalne cudzoziemców wraz z toaletami przy tych pomieszczeniach w okresie gdy są w nich zakwaterowani cudzoziemcy.

Wykonawca musi zagwarantować sprzęt i wszystkie środki czystości do sprzątania posiadające odpowiednie świadectwa (atesty i certyfikaty) o dopuszczeniu do ogólnego stosowania. Wykonawca zapewni przechowywanie ww. sprzętu oraz środków czystości w zamkniętym pomieszczeniu bez dostępu dla osób trzecich (cudzoziemców i dzieci),

- ad) zapewnienie co najmniej jednego sprawnego odkurzacza do użytku dla cudzoziemców na każde rozpoczęte 60 miejsc zaoferowanych w ośrodku,
- ae) zapewnienie całodobowego dozoru obiektu zgodnie z poniższymi warunkami:
 - I. Całodobowy dozór obiektu przez 2 pracowników ochrony fizycznej spełniających określone wymagania dla pracowników ochrony zatrudnionych w licencjonowanej agencji ochrony. Dozór obiektu sprawowany będzie **na podstawie „Instrukcji Ochrony Fizycznej Ośrodka dla Cudzoziemców w"** (załącznik nr 1 do projektu umowy), w sposób uniemożliwiający przedostanie się na jego teren osób trzecich, z możliwością podjęcia stosownych działań w przypadku sytuacji zagrożenia przez załogi interwencyjne agencji.

II. W ramach całodobowego dozoru obiektu Wykonawca zapewni:

1. udział każdego z pracowników ochrony (w tym każdego nowoprzyjętego przez Wykonawcę pracownika ochrony) w bezpłatnym jedno-/ dwudniowym spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy z zakresu udzielania pomocy cudzoziemcom ubiegającym się o nadanie statusu uchodźcy w RP, programu przeciwdziałania przemocy na tle seksualnym i przeciwko płci oraz uwarunkowań kulturowo religijnych;
2. wyposażenie obiektu w system rejestracji obchodów umożliwiający nadzór nad obchodami wykonywanymi przez pracowników ochrony. System będzie umożliwiał rejestrację pracownika ochrony w co najmniej 12 punktach ustalonych z pracownikiem ośrodka po podpisaniu umowy. Raporty z rejestracji obchodów Wykonawca przedstawi na żądanie pracownika ośrodka bądź przedstawiciela Zamawiającego w terminie 2 dni od momentu wysunięcia żądania;
3. wyposażenie obiektu w urządzenia antynapadowe pozwalające pracownikom Zamawiającego oraz personelowi medycznemu powiadomienie o wystąpieniu zagrożenia pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie. W przypadku zastosowania przycisków antynapadowych na stałe przytwierdzonych do podłoża/mebli/ściany Wykonawca zapewni ich umieszczenie co najmniej w każdym z pomieszczeń przeznaczonych na: pomieszczenie pracy dla pracowników Zamawiającego, pokój dla psychologa, pomieszczeń punktu medycznego. W przypadku zastosowania pilotów antynapadowych bezprzewodowych Wykonawca zapewni sprawne funkcjonowanie co najmniej 4 pilotów (urządzeń) antynapadowych.

III. Wykonawca zapewni, aby zatrudnieni pracownicy ochrony spełniali poniższe wymagania:

1. Każdy pracownik ochrony ma spełniać następujące warunki:
 - 1) musi być wpisany na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099) oraz posiadać umiejętności w zakresie:
 - a) ochrony osób i mienia;
 - b) pełnienia funkcji portierskich i recepcyjnych,
 - c) korzystania z łączności bezprzewodowej,
 - d) obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynków (instalacji sygnalizacji pożaru, włamania, monitoringu itp.);
 - 2) musi być komunikatywny, zdyscyplinowany, o schludnym wyglądzie;
2. Co najmniej jeden pracownik na zmianie powinien posiadać komunikatywną znajomość języka rosyjskiego;
3. Każdy pracownik na służbie ma być wyposażony przez pracodawcę w:
 - a) środki łączności bezprzewodowej,
 - b) identyfikator osobisty ze zdjęciem i informacją – „Ochrona” przypięty w widocznym miejscu,
 - c) latarkę patrolową;
4. Pracownicy ochrony fizycznej muszą pełnić służbę w jednakowym umundurowaniu, dostosowanym do aktualnej pory roku i warunków atmosferycznych spełniającym poniższe wytyczne.

Wykonawca zapewni pracownikom ochrony fizycznej, do ich wyłącznej dyspozycji 2 wersje umundurowania tj.:

- a) wersja formalna (wykorzystywana przez pracowników ochrony w godzinach pracy ośrodka), w której skład wchodzi m.in.: koszula wizytowa, krawat, spodnie mundurowe, buty, marynarka lub sweter lub bluza mundurowa, czapka, kurtka lub bezrękawnik,
 - b) wersja nieformalna (wykorzystywana przez pracowników ochrony po godzinach pracy ośrodka), w której skład wchodzi m.in.: koszulka t-shirt lub polo, spodnie bojówki, buty, polar, kurtka, czapka,
5. Pracownicy ochrony fizycznej muszą być wyposażeni przez Wykonawcę w co najmniej 3 różne środki przymusu bezpośredniego, zgodnie ze swoimi uprawnieniami oraz wykonywanymi zadaniami i zgodnie z odpowiednimi zapisami Ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, z następującym zastrzeżeniem:
- UWAGA: pracownicy ochrony fizycznej podczas wykonywania obowiązków służbowych nakazanych w niniejszej umowie nie mogą, niezależnie od posiadanych uprawnień, nosić przy sobie, posiadać ani używać broni palnej.**
- Dobowy wymiar czasu pracy jednego pracownika ochrony nie może przekraczać 12 godzin, a w miesięcznym okresie rozliczeniowym 200 godzin.
6. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników ochrony fizycznej, którzy będą świadczyli usługi ochrony ośrodka dla cudzoziemców, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz kserokopie zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób wskazanych w ww. wykazie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracownika ochrony fizycznej (na osobę o analogicznych kwalifikacjach) w uzasadnionych wypadkach, w szczególności jeżeli osoba ta nienależycie realizuje swoje obowiązki lub brakiem cech niezbędnych do współpracy i opieki nad cudzoziemcami ubiegającymi się o nadanie statusu uchodźcy, a Wykonawca zobowiązany jest to żądanie spełnić w ciągu 30 dni.
- af) łóżeczka dla dzieci do lat 3 z materacem, poduszką o wymiarach minimum 40 cm x 60 cm, kołdrą o wymiarach minimum 100cm x 135 cm oraz kompletem pościeli dziecięcej, oraz wanienki dla niemowląt w liczbie odpowiadającej liczbie dzieci do lat 3 przebywających na terenie ośrodka,
- ag) umieszczanie w punkcie żywienia (stołówka/sala jadalna) jadłospisów na dany dzień zawierających gramaturę serwowanych posiłków **oraz codzienne przekazywanie pracownikowi Zamawiającego jadłospisów** na dany dzień zawierających gramaturę serwowanych posiłków oraz **wartości dla każdej z pozycji menu (wartość cenowa/koszt produktów spożywczych użytych do przygotowania danego posiłku)** w języku polskim,
- ah) umieszczanie informacji na zamykanej na klucz tablicy ogłoszeń (o wymiarach minimum 1m x 1,5m) w miejscu ogólnie dostępnym, w języku zrozumiałym dla cudzoziemców przebywających w obiekcie, nt. przepisów sanitarnych, bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz umieszczenie zamykanej na klucz tablicy ogłoszeń (o wymiarach minimum 1m x 1,5m) w możliwie najbliższej odległości od pomieszczenia biura przeznaczonego do wykorzystania przez pracownika UdSC. Zamawiający wskaże pracowników odpowiedzialnych za skonsultowanie z administratorem Wykonawcy języka/ów zrozumiałych dla cudzoziemców w danym obiekcie.

Zamawiający dopuszcza wydzielenie podsieci (VLAN) w sieci Wykonawcy na potrzeby wyposażenia w połączenia internetowe wymagane w SIWZ, przy założeniu, że VLAN-y nie mogą konkurować o dostępne pasmo (nie można jednym VLAN-em zająć całej dostępnej przepustowości łącza internetowego), co implikuje zapewnienie łącza internetowego o większej przepustowości w celu zapewnienia wskazanej w SIWZ przepustowości łącza dla poszczególnych podsieci VLAN.

UWAGA: W przypadku zastosowania takiego rozwiązania Wykonawca powinien udostępnić Zamawiającemu opis sposobu rozdzielania łącza na oddzielne sieci wraz z opisem urządzeń i ich pełną konfiguracją w terminie 14 dni po podpisaniu umowy.

Informacje dotyczące wymogów, które weryfikowane będą w trakcie wizytacji Komisji przetargowej w obiekcie, zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ "Opis przebiegu wizytacji obiektów".

3.7.7. KLAUZULA SPOŁECZNA:

- 1) Stosownie do art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę: na pełny etat, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osoby wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający określa następujące wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) Wykonawca, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego zobowiązany będzie zatrudnić na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Wykonawca zobowiązany będzie również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności w pracy. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka.
 - b) W terminie 14 dni od podpisania umowy o zamówienie publiczne oraz na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu, w formie pisemnej imię, nazwisko, telefon kontaktowy (oraz numer telefonu komórkowego w celu umożliwienia **całodobowego** kontaktu Zamawiającego z administratorem) zakres obowiązków ww. osoby zatrudnionej na stanowisku administratora ośrodka oraz osoby go zastępującej.
 - c) W przypadku, gdy czynności wskazane w pkt a) będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osoby wykonującej te czynności oraz do wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy, pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 4 ust. 3 Istotnych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
 - d) Wykonawca składając ofertę, składa oświadczenie o następującej treści: „W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo

zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.”

- e) Wykonawca po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne obowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu wykonanie obowiązku wskazanego w pkt a) na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
 - f) Zamawiający ma prawo skontrolowania podczas realizacji umowy wykonania obowiązku wskazanego w pkt a) na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3) Zatrudnienie osoby na stanowisku administratora musi trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez tę osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, na warunkach określonych w pkt 3.7.7 SIWZ.
 - 4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia na umowę o pracę na cały etat osoby na stanowisku administratora ośrodka, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi być realizowane **od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.12.2015 r. do dnia 30.06.2019 r. lub do wyczerpania się środków posiadanych przez Zamawiającego przeznaczonych na dane zadanie w planie finansowym, w zależności od tego, która z sytuacji zaistnieje wcześniej.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo kredytowej (przeznaczone na zapewnienie utrzymania ośrodka w okresie około jednego miesiąca):
 - a) w przypadku zaoferowania jednego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców – w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 brutto,
 - b) w przypadku zaoferowania kilku obiektów na ośrodki dla cudzoziemców – w wysokości odpowiadającej iloczynowi liczby oferowanych obiektów i kwoty 200 000,00 zł brutto.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a ustawy Pzp..

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 5.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 5.2 musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp (wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ)
2.	Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku

6.1.1 **W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę**, dokument wymieniony w pkt. 6.1. pkt. 1 tabeli składa pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców do reprezentowania. Dokument wymieniony w pkt. 6.1. pkt. 2 tabeli może być złożony przez Wykonawców wspólnie.

6.1.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, potencjale technicznym, finansowym, ekonomicznym innych podmiotów (pkt. 5.1.4 SIWZ) lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (Załącznik nr 5 do SIWZ)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie). Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, **dotyczącej tych podmiotów**, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z § 1 ust. 3 i 6 Rozporządzenia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

6.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru – załącznik nr 2a do SIWZ)
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
5.	Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6.	Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
7.	Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.2.1. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w pkt 6.2. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.2. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w tabeli w pkt. 2 – 4 i pkt. 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w tabeli pkt. 5 i 7– składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp,
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt. 1) lit. a) i c) oraz pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) i 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione

do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

6.2.3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.3. W celu wykazania braku okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 2 pkt. 5)** ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru - załącznik nr 2b do SIWZ)

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę ww. dokument musi być przedłożony przez każdego Wykonawcę.

6.4. Inne dokumenty:

Wykonawca musi posiadać obiekt spełniający wymagania określone stosownymi przepisami prawa. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi potwierdzić spełnienie ww. warunku wskazanymi poniżej dokumentami:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Dokument poświadczający, że najpóźniej w dniu składania oferty Wykonawca usług, o których mowa w pkt. 3.1 posiada prawo do dysponowania nieruchomością w której będą świadczone usługi, o których mowa w pkt. 3.1 - będące przedmiotem postępowania – w postaci aktu notarialnego lub umowy najmu lub umowy dzierżawy lub umowy użyczenia
2.	Oświadczenie, że Wykonawca poinformował miejscowe władze (wójta, burmistrza lub prezydenta) o zamiarze przeznaczenia oferowanego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w przypadku wybrania jego oferty w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 3 do SIWZ
3.	Oświadczenie, że oferowany obiekt przeznaczony jest na cele związane z kwaterowaniem cudzoziemców w całości lub w wydzielonej części - załącznik nr 4 do SIWZ
4.	Zaświadczenie wystawione przez odpowiednie służby, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, że oferowany obiekt spełnia wymogi bhp – dokument musi być przedstawiony dla każdego budynku wchodzącego w skład obiektu ośrodka
5.	Ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, lub decyzja o pozwoleniu na zmianę sposobu użytkowania obiektu, lub zgłoszenie zgodnie z art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane zamiaru zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części wraz z informacją właściwego organu o nie wniesieniu sprzeciwu do przedmiotowego zgłoszenia, a w przypadku obiektów wzniesionych przed dniem 01 kwietnia

	1995 r. lub które utraciły wyżej wymienione dokumenty – opinia rzeczoznawcy budowlanego stwierdzająca bezpieczeństwo użytkowania obiektu. <i>W przypadku dołączenia opinii rzeczoznawcy budowlanego – dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dokument musi być przedstawiony dla każdego budynku wchodzącego w skład obiektu ośrodka</i>
6.	Kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) zgłoszenia do właściwego miejscowo państwowego inspektora sanitarnego o objęcie nadzorem pod względem: a) sanitarno-epidemiologicznym w związku z funkcjonowaniem na terenie ośrodka miejsca udzielania świadczeń medycznych (sekcja epidemiologii); b) komunalnym w związku z zakwaterowaniem cudzoziemców (sekcja higieny komunalnej); c) przygotowania i /lub wydawania żywienia cudzoziemców (sekcja higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku); d) pomieszczeń pracy dla pracowników zamawiającego (sekcja higieny pracy) dla oferowanych budynków składających się na obiekt ośrodka. <i>Dokument/-y musi/muszą być wystawiony/-e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i musi potwierdzać m.in. możliwość zakwaterowania w oferowanym budynku przeznaczonym na zakwaterowanie maksymalnej liczby osób określonej przez Wykonawcę w ofercie - dokument musi być przedstawiony dla każdego budynku wchodzącego w skład obiektu ośrodka</i>
7.	Opinia właściwej miejscowo komendy Państwowej Straży Pożarnej lub opinia rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych stwierdzająca, że wszystkie budynki składające się na obiekt ośrodka spełniają wymogi ochrony przeciwpożarowej zgodnie z przeznaczeniem i sposobem użytkowania budynków lub ich części oraz wskazaniem kategorii zagrożenia ludzi (ZLV) dla budynku przeznaczonego na zakwaterowanie cudzoziemców - załącznik nr 8 do SIWZ. <i>Dokument/-y musi/muszą być wystawiony/-e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert i musi potwierdzać m.in. możliwość zakwaterowania w oferowanym na zakwaterowanie budynku maksymalnej liczby osób określonej przez Wykonawcę w ofercie - dokument musi być przedstawiony dla każdego budynku wchodzącego w skład obiektu ośrodka</i>
8.	Aktualny dokument przeglądu/kontroli/inspekcji placu zabaw, obejmujący swoim zakresem ocenę zgodności placu zabaw z normą PN-EN 1176 lub odpowiednikami europejskimi tej normy zgodnie z pkt. 3.7.6 lit. c) SIWZ
9.	Aktualne atesty oraz faktury za zakup i montaż: - drzwi antywłamaniowych, - żaluzji antywłamaniowej lub szyby antywłamaniowej lub folii antywłamaniowej (w przypadku ich zastosowania), zgodnie z pkt. 3.7.6 lit. h) SIWZ
10.	Dokumenty, potwierdzające zgodność wszystkich mebli znajdujących się w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw dla dzieci, z normami, zgodnie z pkt 3.7.6 lit. p) SIWZ

6.5. Forma dokumentów składanych przez wykonawcę wraz z ofertą:

Dokumenty i oświadczenia, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231). Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku załącznika w formie kserokopii, każda kopiowana strona musi być opatrzona klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty oraz opatrzona jej imienną pieczęcią (w przypadku jej braku konieczny jest czytelny podpis).

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.2 oraz w pkt. 6.3.1 muszą być złożone w formie oryginału.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.6. W przypadku, gdy dokumenty składane przez Wykonawców będą zawierały kwoty w walutach obcych, ich wartość zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez NBP w

dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich po godz. 12:00.

6.7. Niespełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

6.8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

7.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

7.2. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).

7.3. W niniejszym postępowaniu podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna.

7.4. Zamawiający dopuszcza korespondencję dotyczącą postępowania za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej (tj. e-mail: zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl ; faks: 22 627-06-80). Forma faksu lub poczty elektronicznej jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej:

- a) złożenie Oferty;
- b) zmiana Oferty;
- c) uzupełnienie dokumentów, o których mowa w pkt. 6;
- d) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

W przypadku korespondencji przekazywanej faksem i poprzez pocztę elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

7.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7.6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Małgorzata Kalinowska - e-mail: zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl, fax 22 627 06 80.

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Norbert Rafalik - e-mail: Norbert.Rafalik@udsc.gov.pl

7.7. Wszelkie dokumenty, które zamawiający zobowiązany jest opublikować na stronie internetowej, dostępne będą pod adresem: www.udsc.gov.pl.

8. WADIUM:

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- a) dla zadania częściowego nr 1): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
- b) dla zadania częściowego nr 2): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),

- c) dla zadania częściowego nr 3): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - d) dla zadania częściowego nr 4): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - e) dla zadania częściowego nr 5): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - f) dla zadania częściowego nr 6): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - g) dla zadania częściowego nr 7): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - h) dla zadania częściowego nr 8): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - i) dla zadania częściowego nr 9): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100),
 - j) dla zadania częściowego nr 10): 90 162,14 PLN (słownie: Dziewięćdziesiąt tysięcy sto sześćdziesiąt dwa zł 14/100).
- 8.2 Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Narodowy Bank Polski O/O Warszawa, **nr rachunku: 26 1010 1010 0031 4413 9120 0000 z dopiskiem: „Zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców. Zadanie częściowe nr - wadium”;**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 8.4 **Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w oryginale** w siedzibie Zamawiającego ul. Koszykowa 16 w Warszawie (kancelaria ogólna, parter) w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 – 16.00.
- 8.5 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 8.6 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- 8.7 Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
- 8.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.12 SIWZ.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 8.9 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.11 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.12 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 10.1. Zgodnie z art. 83 ust. 3 Ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, że jeden Wykonawca może złożyć oferty częściowe na taką liczbę części zamówienia, jaką ilością nieruchomości/obiektów przeznaczonych na wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia, dysponuje, z zastrzeżeniem pkt 3.7.1 SIWZ (np. Wykonawca mający w dyspozycji jeden obiekt przeznaczony na ośrodek, może złożyć ofertę na jedno, wybrane przez siebie zadanie częściowe; Wykonawca dysponujący dwoma obiektami, może złożyć oferty na 2 części zamówienia przy czym obowiązuje zasada: jeden obiekt - 1 zadanie częściowe, itd.).

- 10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 – 1i do niniejszej Specyfikacji.
- 10.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy.
- 10.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 są składane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, **muszą być złożone w formie oryginału.**
- 10.8. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty **oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.**
- 10.9. Wszelkie **poprawki lub zmiany w tekście oferty (także poprawki zrobione przy użyciu korektora)** – powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 10.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10.11. Do oferty należy dołączyć:
- 1) formularz oferty (wg wzoru - załącznik nr 1-1i do SIWZ);
 - 2) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 3) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy;
 - 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru - załącznik nr 2a do SIWZ);

- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 11) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru - załącznik nr 2b do SIWZ);
- 12) dokument poświadczający tytuł prawny do obiektu;
- 13) oświadczenie, że wykonawca poinformował miejscowe władze (wójta, burmistrza lub prezydenta) o przeznaczeniu oferowanego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców (wg wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ);
- 14) oświadczenie, że obiekt przeznaczony jest na cele związane z kwaterowaniem cudzoziemców w całości lub w wydzielonej części (wg wzoru - załącznik nr 4 do SIWZ),
- 15) zaświadczenie wystawione przez odpowiednie służby, że obiekt spełnia wymogi bhp;
- 16) ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, lub decyzję o pozwoleniu na zmianę sposobu użytkowania obiektu, lub zgłoszenie zgodnie z Art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane zamiaru zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części wraz z informacją właściwego organu o nie wniesieniu sprzeciwu do przedmiotowego zgłoszenia, a w przypadku obiektów wzniesionych przed dniem 01 kwietnia 1995 r. lub które utraciły wyżej wymienione dokumenty – opinię rzeczoznawcy budowlanego stwierdzającą bezpieczeństwo użytkowania obiektu;
- 17) kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) zgłoszenia do właściwego miejscowo państwowego inspektora sanitarnego o objęcie nadzorem pod względem:
 - a) sanitarno-epidemiologicznym w związku z funkcjonowaniem na terenie ośrodka miejsca udzielania świadczeń medycznych (sekcja epidemiologii);
 - b) komunalnym w związku z zakwaterowaniem cudzoziemców (sekcja higieny komunalnej);
 - c) przygotowania i /lub wydawania żywienia cudzoziemców (sekcja higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku);
 - d) pomieszczeń pracy dla pracowników zamawiającego (sekcja higieny pracy)- dla oferowanych budynków składających się na obiekt ośrodka.

- 18) opinię właściwej miejscowo komendy Państwowej Straży Pożarnej lub opinię rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych stwierdzającą, że obiekt spełnia wymogi ochrony przeciwpożarowej, dopuszczającą do przebywania w oferowanym budynku liczby osób zgodnej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z przeznaczeniem i sposobem użytkowania budynków lub ich części oraz wskazaniem kategorii zagrożenia ludzi (ZLV) dla budynku przeznaczonego na zakwaterowanie cudzoziemców (wg wzoru - załącznik nr 8 do SIWZ);
- 19) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 20) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawcy będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów) - wg wzoru - załącznik nr 5 do SIWZ;
- 21) aktualny dokument przeglądu/kontroli/inspekcji placu zabaw, obejmujący swoim zakresem ocenę zgodności placu zabaw z normą PN-EN 1176 lub odpowiednikami europejskimi tej normy, zgodnie z pkt. 3.7.6 lit. c) SIWZ;
- 22) aktualne atesty oraz faktury za zakup i montaż:
 - drzwi antywłamaniowych,
 - żaluzji antywłamaniowej lub szyby antywłamaniowej lub folii antywłamaniowej (w przypadku ich zastosowania),zgodnie z pkt. 3.7.6 lit. h) SIWZ;
- 23) dokumenty potwierdzające zgodność wszystkich mebli znajdujących się w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw dla dzieci, z normami, zgodnie z pkt 3.7.6 lit. p) SIWZ.

W przypadku załącznika w formie kserokopii, każda kopiowana strona musi być opatrzona klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty oraz opatrzona jej imienną pieczętą (w przypadku jej braku konieczny jest czytelny podpis).

- 10.12 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia **w wyznaczonym terminie**, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 10.13 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w kancelarii ogólnej (parter), do dnia 25-11-2015 r. do godz. 10:00.
- 11.2. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: **„Oferta na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP. Zadanie częściowe nr NIE OTWIERAĆ przed 25-11-2015 r. godz. 10.30.”**

- 11.3. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 11.2 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.5. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te zaleca się umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć **uzasadnienie potwierdzające, iż zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

W przypadku, gdy Wykonawca wraz z dokumentami zastrzeżonymi jako tajemnica przedsiębiorstwa niełoży uzasadnienia potwierdzającego iż zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **Zamawiający potraktuje te informacje jako jawne.**

Uzasadnienie, o którym mowa w pkt. 11.5 musi być **JAWNE.**

- 11.6 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.7. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 25.11.2015 r. o godz. 10.30, w siedzibie Zamawiającego, sala nr 39 (sala konferencyjna, III piętro).

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 12.1. Wykonawca musi sporządzić ofertę wg wzoru formularza ofertowego, którego wzór stanowią załączniki nr 1 – 1i do SIWZ.

Stawka za zakwaterowanie musi uwzględniać zryczałtowane koszty zamówienia, m.in. koszty wymiany pościeli co najmniej 1 x 14 dni, utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach znajdujących się na terenie obiektu w tym m.in. w pomieszczeniach sanitarnych, ogólnych, pomieszczeniach biurowych pracowników Zamawiającego, pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniu dla psychologa, pomieszczenia typu świetlicowego itp. oraz wokół budynku oraz na terenie przyległym, całodobowego dozoru obiektu, a także spełnianie wszystkich innych wymagań określonych w pkt. 3.7.7. SIWZ, w tym m.in. koszt zatrudnienia osoby do opieki nad dziećmi, koszt zatrudnienia osoby na stanowisku administratora obiektu i jego zastępcy i wszystkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia o których mowa w SIWZ wraz z załącznikami.

Stawka za wyżywienie musi uwzględniać konieczność wydawania 3 posiłków dziennie oraz konieczność przygotowania posiłków dietetycznych wg zaleceń lekarza oraz norm kulturowych, a także posiłków dla dzieci w okresie od dnia przybycia do dnia przyznania ekwiwalentu w zamian za wyżywienie, stosownie do wieku dziecka.

Stawka za pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca nie może przekraczać oferowanej ceny za zakwaterowanie w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie.

Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.

Uwaga: Wynagrodzenie związane ze zbiorowymżywieniem jednego cudzoziemca będzie w trakcie realizacji umowy obejmować sumę stawki dziennej za przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca zaoferowanej przez wybranego Wykonawcę oraz stawki dziennej tzw. wsadu do kotła, która określona jest stosownym rozporządzeniem MSWiA w sprawie wysokości pomocy dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy – i wynosi 9,00 zł brutto. Stawka ta może ulec zmianie w przypadku zmiany przedmiotowego rozporządzenia.

- 12.2. Do oceny ofert przyjęte będą jednostkowe ceny brutto podane w ofercie.
- 12.3. Wszystkie ceny i wartości, pojawiające się w treści formularza ofertowego, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza).
- 12.4. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu ceny jednostkowe za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia bez podatku od towarów i usług (ceny netto).

13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Oznaczenie kryterium	Waga
1.	Cena (koszt)	C_k	45 %
2.	Warunki lokalowe	W_l	20%
3.	Dodatkowe warunki lokalowe	D_{wl}	10 %
4.	Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego*	S_o	5%
5.	Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia	P_o	10%
6.	Elastyczność zakwaterowania – możliwość zwiększenia zakwaterowania	E_z	10%

* Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego oznacza sumę odległości od podanego w ofercie obiektu do:

1. ośrodka recepcyjnego w Białej Podlaskiej, ul. Dokudowska 19 – ośrodek do którego obowiązek zgłoszenia się ma każdy nowoprzybyły cudzoziemiec po złożeniu wniosku o nadanie statusu uchodźcy na terytorium RP;
2. budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie, ul. Taborowa 33 – miejsce, w którym przeprowadzany jest zazwyczaj wywiad w procedurze o nadanie statusu uchodźcy;
3. ośrodka w Podkowie Leśnej-Dębaku – ośrodek recepcyjny przyjmujący cudzoziemców przekazanych w ramach porozumienia Dublin II/III oraz punkt, z którego w każdym miesiącu pracownik Zamawiającego wyjeżdża do każdego z ośrodków w celu wypłacenia pomocy socjalnej cudzoziemcom;

Oceny złożonych ofert dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Przetargowa (dalej KP), do której obowiązków między innymi będzie należało **przeprowadzenie w ustalonym terminie**

wizytacji obiektów, zaoferowanych przez Wykonawców, którzy spełnią wymogi formalne postępowania tj. Wykonawca złoży wszystkie niezbędne dokumenty wymagane w postępowaniu. Celem ww. wizytacji będzie sprawdzenie zgodności danego obiektu z wymaganiami postawionymi w SIWZ oraz przyznanie odpowiedniej ilości punktów w kryteriach „Warunki lokalowe” oraz „Dodatkowe warunki lokalowe”.

Warunki i wymagania, jakie muszą spełnić Wykonawca i członkowie KP w czasie prowadzonej wizytacji oraz sposób dokonywania na tej podstawie oceny obiektu przez KP, zostały określone w załączniku nr 9 do SIWZ. „OPIS PRZEBIEGU WIZYTACJI OBIEKTÓW” oraz w załączniku nr 10 do SIWZ „Opis sposobu przyznawania punktów przez KP w kryterium „Warunki lokalowe”.

13.1.1 Kryterium „Cena (koszt)” - C_k

- a) podkryterium: koszt dziennej stawki za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie w danym zadaniu częściowym ($C_{Z (do70)}$) – ranga **60%**

$$C_{Z (do70)} = 60\% \times C_{Z (do70) \min} / C_{Z (do70) \text{ of}} \times 100$$

$C_{Z (do70) \min}$ – minimalna wartość ze wszystkich ofert ocenianych w podkryterium „koszt dziennej stawki za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie” w danym zadaniu częściowym

$C_{Z (do70) \text{ of}}$ – wartość oferty ocenianej w danym podkryterium, w danym zadaniu częściowym;

- b) podkryterium: koszt dziennej stawki za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie w danym zadaniu częściowym ($C_{Z (od71)}$) – ranga **25%**

$$C_{Z (od71)} = 25\% \times C_{Z (od71) \min} / C_{Z (od71) \text{ of}} \times 100$$

$C_{Z (od71) \min}$ – minimalna wartość ze wszystkich ofert ocenianych w podkryterium „koszt dziennej stawki za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie” w danym zadaniu częściowym

$C_{Z (od71) \text{ of}}$ – wartość oferty ocenianej w danym podkryterium, w danym zadaniu częściowym;

- c) podkryterium: koszt dziennej stawki tzw. kosztów przygotowania i wydania wyżywienia dla jednego cudzoziemca w danym zadaniu częściowym (C_w) – ranga **13%**

$$C_w = 13\% \times C_w \min / C_w \text{ of} \times 100$$

$C_w \min$ – minimalna wartość ze wszystkich ofert ocenianych w podkryterium „koszt dziennej stawki tzw. kosztów przygotowania i wydania wyżywienia dla jednego cudzoziemca w danym zadaniu częściowym

$C_w \text{ of}$ – wartość oferty ocenianej w danym podkryterium, w danym zadaniu częściowym;

- d) podkryterium: koszt dziennej stawki tzw. pozostawiania w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płaconej za każde nieobsadzone miejsce) w danym zadaniu częściowym (C_g) – ranga **2%**

$$C_g = 2\% \times C_g \min / C_g \text{ of} \times 100$$

$C_g \min$ – minimalna wartość ze wszystkich ofert ocenianych w podkryterium „koszt dziennej stawki tzw. pozostawiania w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płaconej za każde nieobsadzone miejsce)” w danym zadaniu częściowym,

$C_g \text{ of}$ – wartość oferty ocenianej w danym podkryterium, w danym zadaniu częściowym.

Ogólna wartość punktowa kryterium „Cena”:

$$C_k = W_c \times (C_{Z (do70)} + C_{Z (od71)} + C_w + C_g)$$

gdzie:

C_k - wartość punktowa kryterium „Cena”

W_c – waga kryterium „cena”(45%).

13.1.2 Kryterium „Warunki lokalowe” - W_l

Komisja przetargowa dokona oceny w kryterium „Warunki lokalowe” zgodnie z zasadami zawartymi w załączniku nr 10 do SIWZ.

Ogólna wartość punktowa kryterium „Warunki lokalowe”:

$$W_l = W_w \times (w_w / w_{\max}) \times 100$$

gdzie:

W_l - Wartość punktowa kryterium „Warunki lokalowe”

W_w – waga kryterium „Warunki lokalowe”(20 %),

w_w – liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Warunki lokalowe” dla badanego obiektu w badanym zadaniu częściowym.

$w_{\max}$ – maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Warunki lokalowe” w badanym zadaniu częściowym.

UWAGA: W przypadku uzyskania przez ofertę oceny negatywnej w co najmniej jednej z trzech kategorii pomieszczeń ocenianych przez Komisję Przetargową, oferta automatycznie uzyska 0 pkt w kryterium „Warunki lokalowe” i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

13.1.3 Kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe” - D_{wl}

Komisja dokona oceny w kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe”, stosując następującą zasadę:

- za stan obiektu wykraczający poza określone minimum Wykonawca może otrzymać dodatkowe punkty przyznawane wg poniższych zasad:

A) Ocena łazienek:

- 1) łazienka wyposażona co najmniej w miskę ustępową, umywalkę, urządzenie natryskowe przy każdym pokoju mieszkalnym - 10 punktów dodatkowych,
- 2) łazienka wyposażona co najmniej w miskę ustępową, umywalkę, urządzenie natryskowe znajdująca się przy osobnym pomieszczeniu mieszkalnym składającym się z dwóch lub trzech pokoi – 5 punktów dodatkowych.

B) Udogodnienia dla osób niepełnosprawnych

1) Jedna łazienka dostosowana do potrzeb osoby niepełnosprawnej poprzez:

- a) miska WC zawieszona na wysokości maksimum 50 cm (liczone od górnej krawędzi siedziska muszli klozetowej), zapewnienie przestrzeni manewrowej co najmniej 150x150cm, liczonej w formie kwadratu oraz zastosowanie co najmniej jednego uchwyty przy muszli klozetowej,
- b) umywalka zawieszona na wysokości maksimum 85 cm (odpływ wody zamontowany w sposób umożliwiający bezproblemowe podjechanie pod umywalkę wózkim), zachowanie przestrzeni manewrowej co najmniej 150x150cm liczonej w formie kwadratu, zastosowanie co najmniej jednego uchwyty przy umywalce;
- c) prysznic przystosowany do swobodnego wjazdu wózkim (minimalna powierzchnia brodzika 90x90cm), wyposażony w siedzisko i uchwyt, z zachowaniem przestrzeni manewrowej przed brodzikiem co najmniej 150x150 cm liczonej w formie kwadratu,

- d) łazienka z drzwiami o szerokości wewnętrznej minimum 90 cm, osadzonych w taki sposób by próg nie utrudniał wjazdu,
 - e) zapewnienie możliwości swobodnego wjazdu do budynku (zastosowanie podjazdów, drzwi wejściowe do budynku o szerokości wewnętrznej co najmniej 90 cm),
 - f) zapewnienie możliwości swobodnego przejazdu na odcinku od wejścia do budynku, do pomieszczenia mieszkalnego dla osoby niepełnosprawnej (brak przeszkód utrudniających samodzielne poruszanie się osobie niepełnosprawnej),
 - g) zapewnienie możliwości swobodnego przemieszczania się pomiędzy pomieszczeniem mieszkalnym dla osoby niepełnosprawnej i łazienką (drzwi do pokoju o szerokości wewnętrznej minimum 90 cm, bez progu utrudniającego wjazd).
- łącznie 5 punktów dodatkowych.
- 2) Każda dodatkowa łazienka dla osób niepełnosprawnych wg kryteriów z pkt. 1 - 5 punktów dodatkowych.
- 3) Umieszczenie łazienki dla osób niepełnosprawnych przy pokoju mieszkalnym – 5 punktów dodatkowych.

C) Ocena stanu placów zabaw:

- 1) stan piaskownicy (większa niż 3mx3m, mierzone po zewnętrznej krawędzi, z certyfikatem, brzeg (siedzisko) piaskownicy bez uszkodzeń mechanicznych),
- 2) 3 lub więcej dodatkowych urządzeń do zabawy z atestem,
- 3) 2 dodatkowe ławki (minimum dla 3 osób dorosłych każda) i 2 dodatkowe kosze na śmieci trwale związane z podłożem
- łącznie 1 punkt dodatkowy.

D) Ocena wyposażenia boiska lub terenu rekreacyjnego dla młodzieży:

- 1) siatka z rusztowaniem do siatkówki, na trwale mocowana w podłożu, bez uszkodzeń mechanicznych oraz 5 piłek do siatkówki,
- 2) bramki do piłki nożnej z siatkami, na trwale mocowane w podłożu, o minimalnych wymiarach wys. 2m x szer. 2,5m x głęb. 1m, bez uszkodzeń mechanicznych oraz 5 piłek do piłki nożnej,
- 3) stelaż do koszykówki dla osób dorosłych, wraz z tablicą, obręczą i siatką (łańcuchowa lub sznurkowa), stelaż na trwale mocowany w podłożu, minimalna wysokość zamocowania obręczy 245 cm bez uszkodzeń mechanicznych oraz 5 piłek do koszykówki
- łącznie 2 punkty dodatkowe.

UWAGA:

W przypadku stelażu składającego się z kilku części poszczególne części muszą być ze sobą trwale połączone.

E) Ocena pomieszczeń kuchennych:

Pomieszczenia wyposażone w:

- 3.1) co najmniej 2 dodatkowe kuchnie elektryczne, każda zawierająca 4 płyty grzewcze (elektryczne) oraz piekarnik (elektryczny) - 2 punkty dodatkowe,
- 3.2) co najmniej 5 dodatkowych chłodziarek lub chłodziarko-zamrażarek o pojemności co najmniej 200 l. każda - 6 punktów dodatkowych.

F) Ocena wyposażenia pokoi mieszkalnych:

- 3.2.1) każdy oferowany pokój mieszkalny wyposażony w karnisz oraz firankę – 4 punkty dodatkowe;
- 3.2.2) każdy oferowany pokój mieszkalny wyposażony w lodówkę o pojemności minimum 160 l netto – 10 punktów dodatkowych;

G) Ocena elewacji budynków ośrodka:

- 1) ściany wszystkich budynków znajdujących się na terenie przeznaczonym na prowadzenie ośrodka (w całości odmalowane, bez pęknięć, ubytków, uszkodzeń mechanicznych) - 15 punktów dodatkowych,
- 2) okna/drzwi balkonowe wszystkie w jednolitym kolorze - 5 punktów dodatkowych.

Nie uważa się za spełnione powyższych wymagań, w odniesieniu do elementów wyposażenia niesprawnych, uszkodzonych, niedostępnych lub nadmiernie zużytych.

Ogólna wartość punktowa kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe”:

$$D_{wl} = W_d \times (d_n / d_{max}) \times 100$$

gdzie:

D_{wl} - Wartość punktowa kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe”

W_d – waga kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe” (10 %),

d_n – liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe” dla badanego obiektu w badanym zadaniu częściowym

d_{max} – maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe” w badanym zadaniu częściowym.

13.1.4 Kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego” - S_o

Kryterium oceniane będzie wg następujących zasad:

- w przypadku, gdy suma odległości oferowanego obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców wyniesie do 400 km – Zamawiający przyzna 10 punktów;
- w przypadku, gdy suma odległości oferowanego obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców wyniesie od 401 do 800 km – Zamawiający przyzna 8 punktów;
- w przypadku, gdy suma odległości oferowanego obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców wyniesie od 801 do 1200 km – Zamawiający przyzna 4 punkty;
- w przypadku, gdy suma odległości oferowanego obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców wyniesie od 1201 do 1500 km – Zamawiający przyzna 1 punkt;
- w przypadku, gdy suma odległości oferowanego obiektu przeznaczonego na ośrodek dla cudzoziemców wyniesie powyżej 1500 km – Zamawiający przyzna 0 punktów;

Komisja przetargowa przyzna punkty na podstawie dokonanej weryfikacji odległości posługując się stroną internetową www.zumi.pl (wyznaczanie trasy-jazda autem).

Ogólna wartość punktowa kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego”:

$$S_o = W_o \times (k_n / k_{max}) \times 100$$

gdzie:

S_o - Wartość punktowa kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego

W_o - waga kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego” (5%)

k_n - liczba punktów przyznana przez komisję przetargową danej ofercie w kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego” dla badanego obiektu w badanym zadaniu częściowym

k_{max} - maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Suma odległości obiektu od istotnych obiektów Zamawiającego” w badanym zadaniu częściowym.

13.1.5. Kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia” - P_o

Kryterium to ma olbrzymie znaczenie dla cudzoziemców mieszkających w ośrodkach, gdyż umiejscowienie obiektu w większych miastach powoduje, iż osoby te mają ułatwiony dostęp do: opieki medycznej (szpitale, przychodnie), szkolnictwa (większa liczba przedszkoli, szkół), organizacji pozarządowych działających na rzecz cudzoziemców i uchodźców, miejsc o znaczeniu kulturalnym (np. kina, teatry). Większe miejscowości posiadają również lepiej rozwiniętą sieć transportu publicznego. Biorąc pod uwagę, iż uznaniowość tj. przyznanie którejkolwiek z form ochrony międzynarodowej lub krajowej wynosi średnio do 30% (w ostatnich latach dla osób, którym wydano decyzje merytoryczne) wysokość stopy bezrobocia w miejscowości, w której znajduje się ośrodek jest również niezwykle istotna. Niższa stopa bezrobocia zwiększa szanse na znalezienie pracy dla osób, które muszą wyprowadzić się z ośrodka i zacząć radzić sobie w Polsce sami.

Położenie ośrodka dla cudzoziemców w większych miejscowościach ma również wpływ na możliwości integracji ww. osób ze względu na lepszą dostępność mieszkań, dzięki czemu osoby te mogą skorzystać z pomocy socjalnej w postaci świadczenia pieniężnego na pokrycie we własnym zakresie kosztów pobytu na terytorium RP.

Kryterium to realizuje również jedną z rekomendacji dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów w dniu 31 lipca 2012 r. „Polityka migracyjna Polski – stan obecny i postulowane działania” tj. rekomendację nr 3.1.2 „*Rozpoczęcie procesu przechodzenia od kwaterunku cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w dużych obiektach do modelu wynajmowania niewielkich obiektów równomiernie zlokalizowanych na terytorium całego kraju, w szczególności w dużych aglomeracjach z odpowiednio chłonnymi rynkami pracy oraz lepszymi możliwościami zaspokajania potrzeb mieszkaniowych*”.

Kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia” będzie oceniane wg następujących zasad:

a) Administracyjne położenie obiektu:

3.2.2.1.1. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym jednego z miast będących stolicą województwa: Białystok, Bydgoszcz, Gdańsk, Gorzów Wielkopolski, Katowice, Kielce, Kraków, Lublin, Łódź, Olsztyn, Opole, Poznań, Rzeszów, Szczecin, Toruń, Warszawa, Wrocław, Zielona Góra – Komisja przetargowa przyzna **20 punktów**;

3.2.2.1.2. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta na prawach powiatu (wykluczając miasta uwzględnione w pkt 1) – Komisja przetargowa przyzna **10 punktów**;

3.2.2.1.3. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym gminy miejskiej (wykluczając gminy będące jednocześnie miastami na prawach powiatu) – Komisja przetargowa przyzna **7 punktów**;

3.2.2.1.4. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym gminy miejsko-wiejskiej – Komisja

przetargowa

przyzna

4 punkty;

3.2.2.1.5.

W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym gminy wiejskiej – Komisja przetargowa przyzna **1 punkt**.

b) Stopa bezrobocia:

1. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta bądź powiatu na terenie którego stopa bezrobocia wynosi do 5% – Komisja przetargowa przyzna **30 punktów**;
2. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta bądź powiatu na terenie którego stopa bezrobocia wynosi od 5,01% do 10% – Komisja przetargowa przyzna **20 punktów**;
3. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta bądź powiatu na terenie którego stopa bezrobocia wynosi od 10,01% do 15% - Komisja przetargowa przyzna **5 punktów**;
4. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta bądź powiatu na terenie którego stopa bezrobocia wynosi od 15,01% do 20% - Komisja przetargowa przyzna **2 punkty**;
5. W przypadku gdy obiekt przeznaczony na ośrodek dla cudzoziemców położony jest na obszarze administracyjnym miasta bądź powiatu na terenie którego stopa bezrobocia wynosi powyżej 20% - Komisja przetargowa przyzna **0 punktów**;

Uwaga: Wysokość stopy bezrobocia w Polsce, która zostanie wzięta pod uwagę przy ocenie określona będzie na podstawie danych publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny – stan na koniec października 2015 r. (strona www.stat.gov.pl)

Ogólna wartość punktowa kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia”:

$$P_o = W_p \times (dn / d_{max}) \times 100$$

gdzie:

P_o - wartość punktowa kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia,

W_p - waga kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia” (10%),

dn – liczba punktów przyznana przez komisję przetargową danej ofercie w kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia” dla badanego obiektu w badanym zadaniu częściowym,

d_{max} – maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Położenie obiektu – położenie administracyjne oraz stopa bezrobocia” w badanym zadaniu częściowym.

13.1.6 Kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania” - E_z

Kryterium przyznaje dodatkowe punkty Wykonawcom, którzy zadeklarują w złożonej ofercie możliwość zakwaterowania większej niż 120 liczby cudzoziemców. Pozwala to na utrzymywanie przez Urząd do Spraw Cudzoziemców dodatkowej puli wolnych miejsc do dyspozycji w sytuacji nagłego napływu dużej liczby cudzoziemców do Polski.

UWAGA: Wykonawca wykazując większą niż 120 liczbę oferowanych miejsc w obiekcie musi spełnić wszystkie pozostałe wymagania SIWZ w celu zapewnienia odpowiedniego zakwaterowania dla dodatkowej liczby cudzoziemców (np. liczba umywalek, toalet etc.).

Kryterium oceniane będzie wg następujących zasad:

- W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie 120 osób – Komisja przetargowa przyzna **0 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 121 do 130 osób – Komisja przetargowa **przyzna 1 punkt**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 131 do 140 osób – Komisja przetargowa **przyzna 2 punkty**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 141 do 150 osób – Komisja przetargowa **przyzna 3 punkty**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 151 do 160 osób – Komisja przetargowa **przyzna 4 punkty**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 161 do 170 osób – Komisja przetargowa **przyzna 5 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 171 do 180 osób – Komisja przetargowa **przyzna 6 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 181 do 190 osób – Komisja przetargowa **przyzna 7 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 191 do 200 osób – Komisja przetargowa **przyzna 8 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 201 do 210 osób – Komisja przetargowa **przyzna 9 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 211 do 220 osób – Komisja przetargowa **przyzna 10 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 221 do 230 osób – Komisja przetargowa **przyzna 11 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 231 do 240 osób – Komisja przetargowa **przyzna 12 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie od 241 do 250 osób – Komisja przetargowa **przyzna 13 punktów**;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, iż w oferowanym obiekcie będzie możliwość zakwaterowania maksymalnie powyżej 250 osób – Komisja przetargowa **przyzna 15 punktów**.

Ogólna wartość punktowa kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania”:

$$E_z = W_e \times (d_e / d_{e\max}) \times 100$$

gdzie:

E_z - Wartość punktowa kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania”,

W_e – waga kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania” (10%)

d_e – liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania” dla badanego obiektu w badanym zadaniu częściowym,

$d_{e\max}$ – maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów przyznana przez komisję przetargową w kryterium „Elastyczność zakwaterowania - możliwość zwiększenia zakwaterowania” w badanym zadaniu częściowym.

- 13.2. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Ogólna wartość punktowa danej oferty złożonej do danego zadania częściowego (W), obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$W = C_k + W_1 + D_{w1} + S_0 + P_0 + E_z$$

- 13.3 W przypadku zaoferowania przez wykonawcę w podkryterium „cena” stawki 0 PLN za świadczenie usług, oferta uzyska w danym podkryterium maksymalną liczbę punktów, natomiast dla potrzeb zastosowania wzorów, podanych w pkt. 13.1.1 (w celu ustalenia liczby punktów dla pozostałych ofert), zostanie przyjęta odpowiednio wartość 0,01 PLN.

- 13.4. Po dokonaniu oceny punkty zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

- 13.5. Ofertą najkorzystniejszą w danym zadaniu częściowym będzie oferta z największą ilością punktów przyznanych na podstawie ww. kryteriów.

- 13.6. Każde zadanie częściowe zamówienia będzie oceniane oddzielnie.

- 13.7 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie; w tym m.in.: jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek m.in.:
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która w toku postępowania w oparciu o ww. kryteria uzyska największą liczbę punktów. Ocena oferty zostanie przedstawiona w formie liczby przyznanych punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

- 14.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 14.3. Zamawiający umieści na stronie internetowej www.udsc.gov.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.5. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 15 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 14.6. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 14.5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 14.8. W przypadku udzielenia zamówienia:
- a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

16.1. Istotne postanowienia umowy określa załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji.

16.2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy:

- 1) zmiana ceny wartości produktów spożywczych gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana rozporządzenia MSW w sprawie wysokości pomocy dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy,
- 2) zmiana ceny w przypadku zmiany Średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. Zmiana ceny może być dokonana jedynie raz w roku w oparciu o ww. klauzulę waloryzacyjną:

- ceny mogą być podwyższane, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego raz w roku w Monitorze Polskim przekroczy 1,5% w stosunku do cen stanowiących podstawę naliczania należności z tytułu realizacji niniejszej umowy;
- ceny mogą być obniżane, gdy średnioroczny wskaźnik cen i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego raz w roku w Monitorze Polskim nie przekroczy -1,5% w stosunku do cen stanowiących podstawę naliczania należności z tytułu realizacji niniejszej umowy.

Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 16.2 2) może nastąpić nie wcześniej niż w lutym 2017 r. oraz w lutym każdego kolejnego roku obowiązywania umowy.

- 3) rezygnacja z wyżywienia cudzoziemców zakwaterowanych w ośrodku i objęcia ich ekwiwalentem pieniężnym w zamian za wyżywienie gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana przepisów Ustawy o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 czerwca 2003 r.;
- 4) zmiany spowodowane zmianą przepisów Ustawy o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

16.3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę co zostanie przez Wykonawcę należycie wykazane.

16.4. Szczegółowe zapisy dotyczące ww. zmian umowy zawarte są w Istotnych postanowieniach umowy, które określa **załącznik nr 6** do niniejszej Specyfikacji.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

18. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika:
1-1i	Formularze oferty (do zadania częściowego nr 1-10)
2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
2a	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2b	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
3	Oświadczenie o poinformowaniu miejscowych władz
4	Oświadczenie o przeznaczeniu obiektu na cele związane z kwaterowaniem cudzoziemców w całości lub wydzielonej części
5	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia
6	Istotne postanowienia umowy
7	Wzór wykazu pracowników ochrony fizycznej
8	Wzór opinii dotyczącej wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej
9	Opis przebiegu wizytacji obiektów
10	Opis sposobu przyznawania punktów przez KP w kryterium „Warunki lokalowe”
11	Wzór wykazu pomieszczeń w obiekcie ośrodka przeznaczonych na zakwaterowanie cudzoziemców oraz pomieszczeń ogólnych

SPORZĄDZIŁ:

SPRAWDZIŁ:

**FORMULARZ OFERTY
ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 1**

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy^{***}, który realizować będzie część zamówienia obejmującą
.....
7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu^{**}:
 - ⊖ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊖ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	<i>(c x d)</i> (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	<i>(c x f)</i> (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	<i>(c x h)</i> (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>

	miejsce)									
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1a do SIWZ

FORMULARZ OFERTY ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 2

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.

3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu **:
 - ⊖ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊖ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie mców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	(<i>c x d</i>) (PLN	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>e x j</i>) (PLN brutto)

				brutto)						
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	<i>(c x f)</i> (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie żywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	<i>(c x h)</i> (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, żywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie

pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuje się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.

** - niepotrzebne skreślić.

*** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1b do SIWZ

FORMULARZ OFERTY ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 3

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres nr telefonu, adres poczty elektronicznej, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy^{***}, który realizować będzie część zamówienia obejmującą
.....
7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu^{**}:
 - ⊗ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊗ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuje się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.
8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	50 osób	(c x f) (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy

5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	[*] (PLN brutto) Słownie.....
---	--	---

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1c do SIWZ

FORMULARZ OFERTY ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 4

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu**:
- ⊆ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊆ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	(<i>c x d</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>e x j</i>) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	(<i>c x f</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>g x j</i>) (PLN brutto)

3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

- 2)
3)
4)
5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
** - niepotrzebne skreślić.
*** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1d do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY
ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 5**

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu **:
 - ⊆ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊆ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
-----	--------------	-----------------------------	---	---	---	---	---	---	--------------------------------------	--

<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i> (<i>c x d</i>)	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	(c x f) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania,

wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 1e do SIWZ

ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 6

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu**, **adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy^{***}, który realizować będzie część zamówienia obejmującą
.....
7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu^{**}:
 - ⊖ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊖ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.
8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	50 osób	(c x f) (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy

5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....
---	--	--

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1f do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 7

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej, fax, NIP, REGON**).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu **:
 - ⊆ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊆ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	(<i>c x d</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>e x j</i>) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	(<i>c x f</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>g x j</i>) (PLN brutto)

3	Przygotowanie i wydanie żywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, żywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1g do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 8

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

.....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

.....

.....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu**:
 - ⊆ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊆ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
-----	--------------	-----------------------------	---	---	---	---	---	---	--------------------------------------	--

<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i> (<i>c x d</i>)	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	(<i>c x f</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie żywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	(<i>c x h</i>) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania,

wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 1h do SIWZ

ZADANIE CZĘŚCIOWE NR 9

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu**, **adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy^{***}, który realizować będzie część zamówienia obejmującą
.....
7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu^{**}:
 - ⊖ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊖ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.
8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(e x j) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	50 osób	(c x f) (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	1308 dni	(g x j) (PLN brutto)
3	Przygotowanie i wydanie wyżywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy

5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	 (PLN brutto) Słownie.....
---	--	---

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
- ** - niepotrzebne skreślić.
- *** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

Załącznik nr 1i do SIWZ

F O R M U L A R Z O F E R T Y Z A D A N I E C Z Ę Ś C I O W E N R 1 0

Miejsce świadczenia usług (dokładny adres pocztowy).....

Nazwa i siedziba Wykonawcy: (dokładny adres **nr telefonu, adres poczty elektronicznej**, fax, NIP, REGON).....

Nazwa i siedziba Zamawiającego: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP, oferujemy następujące warunki:

1. **Zakwaterowanie dla minimum 120 osób dziennie z możliwością zakwaterowania do osób dziennie.**
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej modyfikacji.
3. Warunki płatności - płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia wpływu do Urzędu do Spraw Cudzoziemców faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
4. Oświadczamy, że oferowana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla kompleksowego wykonania zamówienia i stanowi podstawę do rozliczenia się z Zamawiającym.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który stanowi część SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Usługi zrealizowane będą własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

7. Oświadczam, że na terenie oferowanego obiektu**:
- ⊆ brak jest monitoringu wizyjnego;
 - ⊆ zainstalowany jest monitoring wizyjny i w przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej w prowadzonym postępowaniu zobowiązuję się do całkowitego wyłączenia jego funkcjonowania od dnia podpisania umowy do czasu uzyskania zgody na jego funkcjonowanie od Zamawiającego.

8. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa usługi	Dzienna stawka (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie	Średnia dzienna kwota za zakwaterowanie cudzoziemców w przypadku zakwaterowania od 71* mieszkańca w obiekcie (PLN brutto)	Średnia dzienna liczba cudzoziemców żywionych w ośrodku	Średnia dzienna kwota za żywienie cudzoziemców w ośrodku (PLN brutto)	Czas obowiązywania umowy (ilość dni)	Szacunkowa wartość usługi w okresie obowiązywania umowy (PLN brutto)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>
1	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania do 70 mieszkańców w obiekcie	 (PLN brutto)	70 osób	(<i>c x d</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>e x j</i>) (PLN brutto)
2	Zakwaterowanie jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie*	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	50 osób	(<i>c x f</i>) (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	1308 dni	(<i>g x j</i>) (PLN brutto)

3	Przygotowanie i wydanie żywienia dla jednego cudzoziemca	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	61 osób	(c x h) (PLN brutto)	1308 dni	(i x j) (PLN brutto)
4	Pozostawianie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)	 (PLN brutto)	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
5	RAZEM WARTOŚĆ OFERTY (1k + 2k+3k)	* (PLN brutto) Słownie.....								

* Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, **kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

9. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej i podpisania umowy o zamówienie publiczne zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osobę wykonującą następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, żywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. Zobowiązuję się również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka. W przypadku gdy czynności administrowania ośrodkiem będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, zobowiązuję się, aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej te czynności oraz wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

- 2)
3)
4)
5)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- * - Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania powyżej 70 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.
** - niepotrzebne skreślić.
*** - w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami.

(pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP,**

znak sprawy:

68/BL/OŚRODKI 2/PN/15

oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca, którego reprezentuję:

spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia
.....
miejsowość

.....
.....
podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu

* w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w postępowaniu.

(pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E *

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP**

znak sprawy:

68/BL/OŚRODKI 2/PN/15

oświadczamy, że

na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia
miejsowość

.....
podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu

* w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa **oddzielnie każdy z wykonawców**

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

INFORMACJA¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn. **zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP**

znak sprawy: 68/BL/OŚRODKI 2/PN/15,

oświadczam, że na dzień składania ofert wykonawca, którego reprezentuję *nie należy/należy*² do grupy kapitałowej w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.,
2.,
3.

....., dnia

Miejscowość, data

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy

Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i
nazwiskiem

¹ Pouczenie: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie składa oddzielnie każdy z wykonawców

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, na zasadach określonych w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp

² Niepotrzebne skreślić

(pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E *

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP**

znak sprawy:

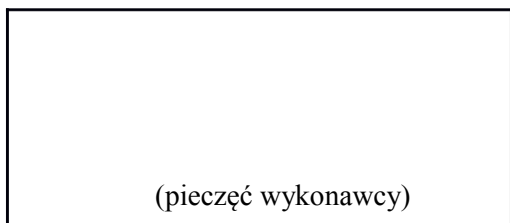
68/BL/OŚRODKI 2/PN/15

oświadczam, że poinformowałem miejscowe władze (wójta, burmistrza lub prezydenta miasta) o zamiarze przeznaczenia oferowanego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w przypadku wybrania mojej oferty w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia
miejscowość

.....
podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu

* w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa **pełnomocnik** ustanowiony do reprezentowania ich w postępowaniu.



O Ś W I A D C Z E N I E²

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP**

znak sprawy:

68/BL/OŚRODKI 2/PN/15

oświadczam, że oferowany obiekt przeznaczony jest na cele związane z kwaterowaniem cudzoziemców **w całości/ w wydzielonej części**³

..... dnia
.....
miejscowość

.....
.....
podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu

² w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa **pełnomocnik** ustanowiony do reprezentowania ich w postępowaniu

³ niepotrzebne skreślić (w przypadku nieokreślenia przez Wykonawcę wskazanej informacji, Zamawiający uzna, iż obiekt przeznaczony jest na cele związane z kwaterowaniem cudzoziemców **w całości**)

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

znak sprawy: **68/BL/OŚRODKI 2/PN/15**

ZADANIE CZĘŚCIOWE NR

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP

Niniejszym, mając prawo i zdolność do reprezentowania i kierowania firmą (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby) zobowiązuję się do udostępnienia firmie (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę) moich zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wymienić zasoby do realizacji zamówienia, np. zdolności finansowe, wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby do realizacji zamówienia,):

Sposób (zakres) uczestnictwa podmiotu udostępniającego zasoby w wykonywaniu zamówienia.....

.....
.....

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do prowadzenia ośrodka dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP w obiekcie ZLECENIOBIORCY mieszczącym się w miejscowości zwanym dalej „ośrodkiem”.

§ 2

1. W ramach wykonywania zobowiązania określonego w § 1, ZLECENIOBIORCA świadczyć będzie usługi w zakresie:

- 1) zakwaterowania dla minimum **120** osób z możliwością umieszczenia do osób dziennie;
- 2) zbiorowego całodziennego wyżywienia osób wymienionych w pkt 1, z wyłączeniem osób korzystających z ekwiwalentu pieniężnego, o których mowa w art. 71 ust 3 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z dnia 2015 r. poz.1607).

2. ZLECENIODAWCA przewiduje zakwaterowanie i wyżywienie dla cudzoziemców w ośrodku, o którym mowa w § 1, w granicach **od 50 do 120** osób.

W przypadkach, gdy liczba cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP ulegnie zmniejszeniu lub zwiększeniu ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo do kierowania do ośrodka mniejszej niż **50** lub większej niż **120** liczby osób, stosownie do liczby miejsc oferowanych przez Zleceniobiorcę w ofercie.

W przypadku zakwaterowania w ośrodku mniejszej niż 50 liczby osób, ZLECENIODAWCA, za każde nieobsadzone miejsce w ośrodku, zapłaci ZLECENIOBIORCY kwotę, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.

3. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się ponadto do:

- 1) **wymiany pościeli** (poszwy, poszewki na poduszki, prześcieradła) co najmniej jeden raz w ciągu 14 dni,
- 2) **utrzymania czystości** we wszystkich pomieszczeniach znajdujących się na terenie obiektu w tym m.in. w pomieszczeniach sanitarnych, ogólnych, pomieszczeniach biurowych pracowników ZLECENIOBIORCY, pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniu dla psychologa, pomieszczeniu typu świetlicowego, korytarzach, klatkach schodowych itp., wokół budynku oraz na terenie przyległym. W ramach utrzymania czystości ZLECENIOBIORCA zapewni zakres i częstotliwość wykonywania czynności porządkowych zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i jej modyfikacjach,
- 3) zapewnienia **całodobowego dozoru obiektu** zgodnie z poniższymi warunkami
 - I. Całodobowego dozoru obiektu przez 2 pracowników ochrony fizycznej spełniających określone wymagania dla pracowników ochrony zatrudnionych w licencjonowanej agencji ochrony. Dozór obiektu sprawowany będzie na podstawie „Instrukcji Ochrony Fizycznej Ośrodka dla Cudzoziemców w” (załącznik nr 1 do projektu Istotnych postanowień umowy), w sposób uniemożliwiający przedostanie się na jego teren osób trzecich, z możliwością podjęcia stosownych działań w przypadku sytuacji zagrożenia przez załogi interwencyjne agencji.
 - II. W ramach całodobowego dozoru obiektu ZLECENIOBIORCA zapewni:
 1. udział każdego z pracowników ochrony (w tym każdego nowoprzyjętego przez ZLECENIOBIORCĘ pracownika ochrony) w bezpłatnym jedno-/ dwudniowym spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez ZLECENIODAWCĘ w trakcie trwania umowy z zakresu udzielania pomocy cudzoziemcom ubiegającym się o nadanie statusu uchodźcy w

- RP, programu przeciwdziałania przemocy na tle seksualnym i przeciwko płci oraz uwarunkowań kulturowo religijnych;
2. wyposażenie obiektu w system rejestracji obchodów umożliwiający nadzór nad obchodami wykonywanymi przez pracowników ochrony. System będzie umożliwiał rejestrację pracownika ochrony w co najmniej 12 punktach ustalonych z pracownikiem ośrodka po podpisaniu umowy. Raporty z rejestracji obchodów ZLECENIOBIORCA przedstawi na żądanie pracownika ośrodka bądź przedstawiciela ZLECENIODAWCY w terminie 2 dni od momentu wysunięcia żądania;
 3. wyposażenie obiektu w urządzenia antynapadowe pozwalające pracownikom ZLECENIODAWCY oraz personelowi medycznemu powiadomienie o wystąpieniu zagrożenia pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie. W przypadku zastosowania przycisków antynapadowych na stałe przytwierdzonych do podłoża/mebli/ściany ZLECENIOBIORCA zapewni ich umieszczenie co najmniej w każdym z pomieszczeń przeznaczonych na: pomieszczenie pracy dla pracowników ZLECENIODAWCY, pokój dla psychologa, pomieszczeń punktu medycznego. W przypadku zastosowania pilotów antynapadowych bezprzewodowych ZLECENIOBIORCA zapewni sprawne funkcjonowanie co najmniej 4 pilotów (urządzeń) antynapadowych.
- III. Zleceniobiorca zapewni, aby zatrudnieni pracownicy ochrony spełniali poniższe wymagania:
1. Każdy pracownik ochrony ma spełniać następujące warunki:
 - 1) musi być wpisany na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099) oraz posiadać umiejętności w zakresie:
 - a) ochrony osób i mienia;
 - b) pełnienia funkcji portierskich i recepcyjnych,
 - c) korzystania z łączności bezprzewodowej,
 - d) obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynków (instalacji sygnalizacji pożaru, włamania, monitoringu itp.);
 - 2) musi być komunikatywny, zdyscyplinowany, o schludnym wyglądzie;
 2. Co najmniej jeden pracownik na zmianie powinien posiadać komunikatywną znajomość języka rosyjskiego;
 3. Każdy pracownik na służbie ma być wyposażony przez pracodawcę w:
 - 1) środki łączności bezprzewodowej,
 - 2) identyfikator osobisty ze zdjęciem i informacją – „Ochrona” przypięty w widocznym miejscu,
 - 3) latarkę patrolową;
 4. Pracownicy ochrony fizycznej muszą pełnić służbę w jednakowym umundurowaniu, dostosowanym do aktualnej pory roku i warunków atmosferycznych spełniającym poniższe wytyczne.

ZLECENIOBIORCA zapewni pracownikom ochrony fizycznej, do ich wyłącznej dyspozycji 2 wersje umundurowania tj.:

 - a) wersja formalna (wykorzystywana przez pracowników ochrony w godzinach pracy ośrodka), w której skład wchodzi m.in.: koszula wizytowa, krawat, spodnie mundurowe, buty, marynarka lub sweter lub bluza mundurowa, czapka, kurtka lub bezrękawnik,
 - b) wersja nieformalna (wykorzystywana przez pracowników ochrony po godzinach pracy ośrodka), w której skład wchodzi m.in.: koszulka t-shirt lub polo, spodnie bojówki, buty, polar, kurtka, czapka,

5. Pracownicy ochrony fizycznej muszą być wyposażeni przez ZLECENIOBIORCĘ w co najmniej 3 różne środki przymusu bezpośredniego, zgodnie ze swoimi uprawnieniami oraz wykonywanymi zadaniami i zgodnie z odpowiednimi zapisami Ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, z następującym zastrzeżeniem:
 - a) pracownicy ochrony fizycznej podczas wykonywania obowiązków służbowych nakazanych w niniejszej umowie nie mogą, niezależnie od posiadanych uprawnień, nosić przy sobie, posiadać ani używać broni palnej.
 - b) dobowy wymiar czasu pracy jednego pracownika ochrony nie może przekraczać 12 godzin, a w miesięcznym okresie rozliczeniowym 200 godzin.
6. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy ZLECENIOBIORCA musi przedłożyć ZLECENIODAWCY wykaz pracowników ochrony fizycznej, którzy będą świadczyli usługi ochrony ośrodka dla cudzoziemców, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz kserokopie zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób wskazanych w ww. wykazie, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 4 pkt 1 za każdy dzień zwłoki.
7. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracownika ochrony fizycznej (na osobę o analogicznych kwalifikacjach) w uzasadnionych wypadkach, w szczególności jeżeli osoba ta nienależyście realizuje swoje obowiązki lub charakteryzuje się brakiem cech niezbędnych do współpracy i opieki nad cudzoziemcami ubiegającymi się o nadanie statusu uchodźcy, a ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest to żądanie spełnić w ciągu 30 dni, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości określonej w §6 ust. 4 pkt 4 za każdy dzień zwłoki.

4) udostępnienia:

- a) trwale ogrodzonego terenu obiektu ośrodka z zamykaną bramą wjazdową oraz trwale wygrodzonych wszelkich urządzeń, przedmiotów i innych obiektów znajdujących się na wygrodzonym terenie zewnętrznym, okalającym budynek lub budynki ośrodka, zagrażających w ocenie ZLECENIODAWCY bezpieczeństwu zamieszkujących w nim osób, w szczególności: zbiorniki z gazem lub olejem opałowym, budynki przeznaczone do rozbiórki, szamba, betonowe płyty, głęboki niezabezpieczony daszkiem wjazd do podziemia budynku, odkryte studnie (ogrodzenia muszą być trwale związane z podłożem, może to być minimum siatka rozpięta pomiędzy słupkami zamocowanymi na stałe i zabetonowanymi w podłożu, niedopuszczalne jest ogrodzenie systemowe, przenośne, z możliwością natychmiastowego demontażu); ściana budynku ośrodka może stanowić część ogrodzenia, ale wymagana jest brama umożliwiająca wjazd na ogrodzony teren ośrodka.
 - b) wszystkich pomieszczeń mieszkalnych przeznaczonych do zakwaterowania cudzoziemców oraz wszystkich pomieszczeń, które ZLECENIOBIORCA przeznaczył na prowadzenie ośrodka (tj. pomieszczeń sanitarnych, ogólnych, pomieszczeń biurowych pracowników ZLECENIODAWCY, pomieszczeń medycznych, pomieszczenia dla psychologa, pomieszczeń typu świetlicowego, pomieszczeń przeznaczonych na salę lekcyjną i salę zabaw, korytarzy, klatek schodowych itp.) - gwarantujących co najmniej dobry stan podłóg, ścian, sufitów, opraw oświetleniowych, gniazdek i wyłączników elektrycznych oraz stolarki okiennej i drzwiowej, grzejników;
- I. Pomieszczenia te muszą spełniać następujące warunki:
- brak ubytków w podłodze,
 - brak ubytków w tynku, łuszczącej się i odpadającej farby na ścianach i suficie,

- założone wszystkie oprawy oświetleniowe,
- odpowiednio zamocowane gniazdka i wyłączniki, zapewniające bezpieczne użytkowanie,
- szyby okienne niepopękane i bez ubytków,
- futryny okienne i drzwiowe oraz drzwi niewyszczerbione.

II. Wyposażenie podstawowe pokoi mieszkalnych musi się składać z:

- łóżek w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych osób (jako jedno łóżko traktowane będą jednoosobowe łóżko z materacem na stelażu drewnianym lub metalowym, tapczan, wersalka, kanapa lub sofa rozkładana),
- stołu;
- co najmniej 2 krzesła lub taboretów (z wyłączeniem: krzesełek turystycznych, krzeseł składanych, krzeseł na stelażu plastikowym, leżaków),
- pościeli dla każdej osoby: tj. kołdry lub dwóch koców, poduszki, poszwy, poszewki na poduszkę, prześcieradła (z uwzględnieniem odpowiedniego zapasu poszew, poszewek na poduszki i prześcieradeł na czas wymiany pościeli),
- ręcznika, sztućców i naczyń stołowych dla każdej osoby zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy (Dz. U. nr 282 poz. 1654),
- szafy/szafki lub innego mebla pozwalającego na przechowywanie odzieży i obuwia.

III. Pomieszczenia mieszkalne muszą posiadać powierzchnię mieszkalną odpowiadającą następującym wymiarom:

- pokój 1- i 2- osobowy – minimum 6 m²,
- pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 3 m² na każdą następną osobę
- wysokość pomieszczenia w świetle nie mniejsza niż 2,5 m.

- c) pomieszczeń łazienek, które muszą być wyposażone w sprawne urządzenia sanitarne z odpowiednią armaturą w tym wanny lub kabiny prysznicowe, umożliwiające korzystanie z ciepłej i zimnej wody w stanie co najmniej dobrym.

Łączna liczba urządzeń sanitarnych dla cudzoziemców musi spełniać co najmniej poniższe kryteria:

- 1 miska ustępowa dla 10 kobiet,
- 1 miska ustępowa i 1 pisuar dla 20 mężczyzn lub 2 miski ustępowe dla 20 mężczyzn;
- 1 urządzenie natryskowe dla 15 osób (oddzielne dla kobiet i mężczyzn),
- 1 umywalka dla 5 osób.

W obiektach posiadających łazienki przy pokojach mieszkalnych ZLECENIOBIORCA jest zobowiązany dodatkowo, do udostępnienia, po jednym pomieszczeniu sanitarnym dla mężczyzn i kobiet, wyposażonym co najmniej w sprawne, działające urządzenia sanitarne umożliwiające korzystanie z ciepłej i zimnej wody tj. umywalkę, dozownik z mydłem, suszarkę do rąk lub uzupełniane na bieżąco ręczniki papierowe i miskę ustępową (przeznaczonym dla cudzoziemców mieszkających poza ośrodkiem, ale odbierających świadczenia pieniężne na terenie danego ośrodka lub korzystających z innej formy pomocy socjalnej na terenie tego ośrodka np. pomoc medyczna, kursy językowe, zajęcia szkolne itp.). Pomieszczenia te muszą spełniać warunki „dobrego stanu” tak jak pozostałe pomieszczenia łazienek i muszą znajdować się w budynku, w którym realizowana jest pomoc socjalna dla cudzoziemców, bądź w budynku, w którym znajdują

się pomieszczenia przeznaczone na miejsce udzielania świadczeń medycznych bądź w budynku, w którym znajduje się pomieszczenie pracy dla pracowników ZLECENIODAWCY. W tych pomieszczeniach nie jest wymagana kabina prysznicowa lub wanna;

- d) pomieszczenia pracy dla pracowników ZLECENIODAWCY o powierzchni co najmniej 12 m² lub pomieszczeń połączonych ze sobą o łącznej powierzchni co najmniej 12m² (nie więcej niż 2 pomieszczenia) wyposażonych co najmniej w: drzwi antywłamaniowe z atestem wraz z aluminiowym bądź stalowym zamknięciem plombowniczym (oddzielające to pomieszczenie od innych pomieszczeń użytkowanych przez ZLECENIOBIORCĘ) wraz z fakturą za ich zakup i montaż, okna zabezpieczone żaluzją antywłamaniową lub szybą antywłamaniową lub folią antywłamaniową w każdym z udostępnionych pomieszczeń (wraz z fakturą za zakup i montaż oraz atestem), zamykaną na zamek/kłódkę szafę aktową do przechowywania dokumentów zawierających dane podlegające ochronie, 2 biurka, 2 tapicerowane krzesła obrotowe, co najmniej 2 krzesła oraz stół, szafę ubraniową lub wieszak, tablicę korkową o wymiarach co najmniej 90cmx120 cm, kosz na śmieci, kserokopiarkę lub inne urządzenie wielofunkcyjne umożliwiające kopiowanie, skanowanie oraz drukowanie dokumentów. ZLECENIODAWCA dopuszcza trwałe zabezpieczenie okna kratą i nie wymaga udokumentowania tego faktu fakturą za zakup oraz montaż, ani atestem.

ZLECENIOBIORCA zapewni **osobne symetryczne łącze** o przepustowości 10 Mb/sek. (wskazany stały publiczny adres IP), zakończenie złączy RJ-45. ZLECENIODAWCA musi mieć fizyczny dostęp do urządzenia brzegowego w cyklu 24/7/365 w celu zapewnienia bezpieczeństwa połączeń pracownikom ZLECENIODAWCY. Komputery wraz z oprogramowaniem użytkowym, monitorami i drukarkami dostarczy ZLECENIODAWCA.

W przypadku awarii udostępnionych przez ZLECENIOBIORCĘ urządzeń, ZLECENIOBIORCA zapewni ZLECENIODAWCY urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż udostępnione na czas trwania ich naprawy.

- e) wydzielonej toalety lub toalet z umywalką i miską ustępową oraz całodobowym dostępem do bieżącej ciepłej i zimnej wody, do wyłącznego korzystania przez pracowników ZLECENIODAWCY, personel medyczny, psychologa, pracowników administratora, wyposażoną co najmniej w: kosz na śmieci, lustro o minimalnych wymiarach 40cmx60cm, wieszak. ZLECENIOBIORCA zapewni w wydzielonej toalecie dla pracowników bieżące wyposażenie w podstawowe środki toaletowe tj.: mydło w płynie z dozownikiem, papier toaletowy, płyn do dezynfekcji rąk z dozownikiem, ręczniki papierowe bądź suszarkę do rąk. W sytuacji, gdy pomieszczenia pracy przeznaczone dla pracowników ZLECENIODAWCY, personelu medycznego oraz psychologa są rozmieszczone w różnych budynkach, wydzielona toaleta z umywalką powinna znajdować się w każdym z tych budynków oddzielnie albo w budynku połączonym z nim obudowanym przejściem, które w przypadku przechodzenia z ogrzewanych pomieszczeń pracy powinno być również ogrzewane (zgodnie z zapisami § 1 oraz § 25 załącznika nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003, Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.)).
- f) pomieszczenia przeznaczonego do spożywania posiłków do wyłącznego korzystania przez pracowników ZLECENIODAWCY, personel medyczny, psychologa, pracowników ZLECENIOBIORCY, o powierzchni co najmniej 8 m², znajdującego się w tym samym budynku co pomieszczenie przeznaczone na biuro pracowników ZLECENIODAWCY, wyposażonego co najmniej w: zlewozmywak, umywalkę, 2 krzesła, stół, czajnik elektryczny, lodówkę o pojemności minimum 35 litrów netto, kuchenkę mikrofalową, zamykaną na klucz szafkę z półkami o szerokości minimum 40 cm, suszarkę na naczynia.

Pomieszczenia przeznaczone na pomieszczenie pracy, jadalnię oraz toaletę/toalety dla pracowników muszą spełniać co najmniej wymogi, które powinien zapewnić pracodawca, określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);

- g) łóżeczek dla dzieci do lat 3 z materacem, poduszką o wymiarach minimum 40 cm x 60 cm, kołdrą o wymiarach minimum 100cm x 135 cm oraz kompletem pościeli dziecięcej, oraz wanienek dla niemowląt w liczbie odpowiadającej liczbie dzieci do lat 3 przebywających na terenie ośrodka,
- h) co najmniej jednego sprawnego odkurzacza do użytku dla cudzoziemców na każde rozpoczęte 60 miejsc zaoferowanych w ośrodku,
- i) oddzielnego dla obu płci, pomieszczenia typu świetlicowego, każde o powierzchni co najmniej 15 m², wyposażone w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania, z zapewnieniem odbioru programów polskojęzycznych, anglojęzycznych, rosyjskojęzycznych oraz w co najmniej 10 krzeseł lub 10 foteli w każdym pomieszczeniu,

lub zapewnienie w każdym pokoju mieszkalnym telewizora LCD lub LED lub plazmowego o przekątnej ekranu co najmniej 17 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania, z zapewnieniem odbioru programów polskojęzycznych, anglojęzycznych, rosyjskojęzycznych.

ZLECENIOBIORCA zapewni w trakcie trwania umowy baterie do pilotów zdalnego sterowania;

- j) pomieszczenia o powierzchni co najmniej 30m², do wyłącznej dyspozycji ZLECENIODAWCY, z przeznaczeniem na spotkania z cudzoziemcami, organizacjami pozarządowymi, przedstawicielami różnych instytucji, spotkania w celu udzielania bezpłatnej pomocy prawnej bądź w innym celu, wyposażonego co najmniej w 20 krzeseł oraz stół/stoły dla zapewnienia spotkania z minimum 20 osobami jednocześnie oraz tablicę typu flipchart umożliwiającą pisanie po niej oraz wyposażoną w zacisk na papier. ZLECENIOBIORCA na czas trwania umowy zapewni także materiały eksploatacyjne do obsługi tablicy typu flipchart (papier, flamastry, ścierak (czyścik));
- k) pomieszczenia kuchennego do użytku wyłącznie przez cudzoziemców, rozumianego jako pomieszczenie lub jego część, wyposażone w kuchnie elektryczne posiadające łącznie co najmniej 4 płyty grzewcze oraz co najmniej 1 piekarnik o pojemności co najmniej 40 l, zlewozmywak 1 lub 2 komorowy (z armaturą zlewozmywakową) oraz suszarkę do naczyń na każde rozpoczęte 40 miejsc zaoferowanych w ośrodku oraz chłodziarkę lub chłodziarko-zamrażarkę o pojemności nie mniejszej niż 200 litrów oraz pojemności użytkowej zamrażarki nie mniejszej niż 30 litrów - przypadające na każde rozpoczęte 15 miejsc zaoferowanych w ośrodku. ZLECENIODAWCA dopuszcza udostępnienie użytkownikom większej ilości chłodziarek lub chłodziarko-zamrażarek o pojemności mniejszej niż 200 l każda, jednak suma ich pojemności nie może być mniejsza niż 200 l powierzchni użytkowej chłodziarki oraz 30 l powierzchni użytkowej zamrażarki na każde rozpoczęte 15 miejsc zaoferowanych w ośrodku;
- l) 2 oddzielnych pomieszczeń przeznaczonych na miejsce udzielania świadczeń medycznych, osobno dla lekarza i pielęgniarki, wyposażonych co najmniej w:
 - i. biurko, 1 krzesło dla pracownika oraz co najmniej 1 krzesło dla pacjenta w każdym pomieszczeniu;
 - ii. 1 szafę ubraniową;

- iii. co najmniej dwie zamykane na zamek szafy służące do przechowywania leków oraz podstawowego sprzętu medycznego o wymiarach co najmniej wys. 150 cm, szer. 60 cm;
- iv. co najmniej 2 wagi lekarskie: jedna dla dzieci, jedna dla osób dorosłych;
- v. kozetkę-leżankę lekarską, stolik do badania oraz pielęgnacji niemowląt z tapicerowanym blatem osłoniętym z trzech stron pianką o wymiarach mierzonych po stronie zewnętrznej co najmniej: wysokość 75 cm, szerokość blatu 90 cm, głębokość blatu: 70 cm, parawan;
- vi. metalową, zamykaną na zamek szafę kartoteczną lub wolnostojący, metalowy, zamykany na zamek kontener kartotekowy;
- vii. lodówkę na leki;
- viii. 1 lampę bakteriobójczą przyścienną zamontowaną na stałe w każdym pomieszczeniu punktu medycznego lub 1 lampę bakteriobójczą przejezdną na statywie umiejscowioną w którymkolwiek z pomieszczeń punktu medycznego;
- ix. w osobną linię telefoniczną do wyłącznego korzystania przez ZLECENODAWCĘ wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz stałe połączenie internetowe o prędkości łącza nie mniejszej niż 10 Mb/S bez limitu ściągania danych w gabinecie lekarskim.

przy czym pomieszczenie dla lekarza powinno zawierać co najmniej wyposażenie z pkt i., ii., v., vi., ix., zaś pomieszczenie dla pielęgniarki powinno zawierać co najmniej wyposażenie z pkt i., iii., vii. W przypadku wyposażenia z pkt iv oraz z pkt ix Zleceniodawca dopuszcza jego umiejscowienie w pomieszczeniu lekarza lub pomieszczeniu pielęgniarki. Podłogi, ściany oraz złączenie podłóg i ścian każdego z pomieszczeń muszą być wykonane z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcję (w gabinecie pielęgniarsko-zabiegowym ściany muszą być wykonane w sposób umożliwiający ich mycie i dezynfekcję w części wykonywania czynności medycznych). Co najmniej jedno pomieszczenie musi być wyposażone w umywalkę z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, dozownik na mydło w płynie, dozownik na płyn do dezynfekcji rąk oraz podajnik na ręczniki papierowe. W przypadku, gdy pomieszczenia nie będą ze sobą połączone, każde z nich musi być wyposażone w umywalkę z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody, dozownik na mydło w płynie, dozownik na płyn do dezynfekcji rąk oraz podajnik na ręczniki papierowe. ZLECENIOBIORCA zapewni w trakcie trwania umowy bieżące wyposażenie w mydło w płynie, płyn do dezynfekcji rąk oraz papierowe ręczniki.

- m) pomieszczenia typu świetlicowego przeznaczonego na salę lekcyjną o powierzchni co najmniej 15 m², wyposażonego co najmniej w tablicę szkolną, aktualną ścienną mapę fizyczną Polski (rok wydania nie wcześniej niż 2012), aktualną ścienną mapę polityczną Europy (rok wydania nie wcześniej niż 2012), tablicę korkową o wymiarach co najmniej 90cmx120cm, ławki szkolne oraz krzesła umożliwiające przeprowadzenie zajęć dla co najmniej 10 osób jednocześnie, a także w regał z co najmniej 5 półkami na książki i materiały dydaktyczne, o wymiarach co najmniej szerokość: 60 cm, wysokość 150 cm, szafkę zamykaną na zamek o wymiarach co najmniej szerokość 60 cm, wysokość 100 cm, biurko, krzesło, telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania oraz z podłączonym odtwarzaczem DVD, przenośny radioodtwarzacz CD (o mocy min. 2x1,7W, odtwarzanie CD, odtwarzanie MP3, wyświetlacz LCD, instrukcja obsługi w języku polskim, kabel zasilający), przybory matematyczne na tablicę z uchwytami do trzymania i magnesami pomocniczymi umożliwiającymi przytwierdzanie do tablicy: (linijka tablicowa, cyrkiel tablicowy, trójkąt 60', trójkąt 45', kątomierz);
- n) pomieszczenia przeznaczonego na salę zabaw o powierzchni co najmniej 15 m², ze ścianami pomalowanymi w motywy dziecięce bądź pokrytymi tapetą lub fototapetą z motywami

dziecięcymi np. misie, postacie z bajek itp. (ZLECENIODAWCA **nie** dopuszcza oklejania ścian naklejkami, wyposażonego co najmniej w nową wykładzinę dywanową z motywami dziecięcymi, np. wzór miasteczka z ulicami, puzzle, itp. na całej powierzchni pomieszczenia, **atestowany regał na zabawki, atestowane meble przedszkolne zapewniające bezpieczne użytkowanie (min. 2 stoliki i min. 8 krzeseł)**, tablicę szkolną, tablicę korkową o wymiarach co najmniej 80cm x 50cm, w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania i z podłączonym odtwarzaczem DVD oraz zabawki i materiały dydaktyczne dla minimum 8 dzieci w wieku 3-5 lat (za materiały dydaktyczne ZLECENIODAWCA uzna np. książeczki do czytania, książeczki do kolorowania, materiały plastyczne, klocki, gry planszowe, gry edukacyjne, puzzle, gry interaktywne, zabawki pluszowe), zestaw co najmniej 20 płyt DVD z bajkami lub programami edukacyjnymi dla dzieci do lat 6 w języku polskim; bramkę ochronną z samozamykaczem (automatycznym zamknięciem) regulującą dostęp dzieci do pomieszczenia, zabezpieczenia uniemożliwiające otwarcie okien przez dzieci (np. zabezpieczenie klamki okien), przeciw zatrząskowy amortyzator do drzwi wejściowych do pomieszczenia oraz w zaślepki we wszystkich gniazdkach elektrycznych w pomieszczeniu. ZLECENIODAWCA dopuszcza zamontowanie bramki ochronnej z samozamykaczem w futrynie drzwi wejściowych do pomieszczenia przeznaczonego na salę zabaw, o ile nie uniemożliwia to zamknięciu drzwi do pomieszczenia.

Wszystkie rzeczy znajdujące się w pomieszczeniu (np. meble, kaloryfery, oświetlenie) muszą być odpowiednio zabezpieczone w celu minimalizacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci. Regały muszą być przytwierdzone na stałe do ścian.

Wszystkie meble znajdujące się w pomieszczeniu muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa i zgodności z Polską Normą (tj. PN-EN 1729-1:2007, PN-EN, 1729-2:2007, PN-F-06009:2001) lub odpowiednikami europejskimi tych norm.

- o) pomieszczenia przeznaczonego na pralnię/suszarnię oraz miejsca umożliwiającego powieszenie wypranej odzieży, wyposażonego co najmniej w 1 pralkę automatyczną i 1 suszarkę elektryczną do ubrań przypadającą na każde rozpoczęte 20 miejsc zaoferowanych w ośrodku lub wyposażonego co najmniej w 1 pralko-suszarkę na każde rozpoczęte 20 miejsc zaoferowanych w ośrodku,
- p) pomieszczenia przeznaczonego do tymczasowego odseparowania co najmniej 2 osób chorych, wyposażonego co najmniej w umywalkę, umożliwiającą korzystanie z ciepłej i zimnej wody, 2 łóżka (jako jedno łóżko traktowane będą: jednoosobowe łóżko z materacem na stelażu drewnianym lub metalowym, tapczan, wersalka, kanapa lub sofa rozkładana), 2 krzesła, stół, pościel dla każdej osoby: tj. kołdra lub dwa koce, poduszka, poszwa, poszewka na poduszkę, prześcieradło, ręcznik, sztućce i naczynia stołowe dla każdej osoby;
- q) wydzielonego, zamykanego pomieszczenia do przechowywania odpadów medycznych wyposażonego w chłodziarkę do ich przechowywania o pojemności użytkowej chłodziarki co najmniej 90 litrów netto,
- r) pomieszczenia przeznaczonego na salę modlitw dla cudzoziemców przebywających w obiekcie, wyposażonego w wykładzinę na całej powierzchni pomieszczenia,
- s) pomieszczenia przeznaczonego dla psychologa lub do prowadzenia przesłuchania przez pracowników ZLECENIODAWCY, bądź w celu przeprowadzania innych spotkań, o powierzchni co najmniej 8m² usytuowanego w pobliżu punktu medycznego lub w pobliżu pomieszczenia przeznaczonego na biuro pracowników ZLECENIODAWCY, pomalowanego w odcieniach bieli lub beżu (kolorystyka musi być stonowana) wyposażonego w wykładzinę dywanową na całej powierzchni pomieszczenia oraz co najmniej w: trzy fotele/krzesła, stół, biurko, tapicerowane

krzesło obrotowe, szafkę zamykaną na zamek, szafę ubraniową lub wieszak, tablicę korkową, regał z półkami. ZLECENIOBIORCA udostępni ZLECENIODAWCY, na czas trwania umowy, do wyłącznego korzystania osobną linię telefoniczną wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz połączenie internetowe bez limitu ściągania danych w pomieszczeniu dla psychologa;

- t) wyгородzonego ogrodzeniem o wysokości co najmniej 1 m placu zabaw dla dzieci z furtką lub furtkami, każdą wyposażoną w samozamykacz (automatyczne zamknięcie) regulującą lub regulującymi dostęp dzieci i zwierząt na teren placu zabaw, wyposażonego w piaskownicę oraz co najmniej 4 urządzenia służące do zabawy, co najmniej 2 ławki (minimum dla 3 osób dorosłych każda) i 2 kosze na śmieci trwale związane z podłożem. Wszystkie zainstalowane urządzenia muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i zgodności z Polską Normą (tj. PN-EN 1176) lub odpowiednikami europejskimi tej normy.
 - u) własnego zaplecza kuchennego do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenia stołówki o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażonego w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób, lub - w przypadku korzystania z usług firmy cateringowej – zapewnienie miejsca służącego do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenia przeznaczonego na salę jadalną o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażonego w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób. Zaplecze kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie stołówki lub miejsce służące do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną muszą do siebie bezpośrednio przylegać lub przejście pomiędzy nimi (np. łącznik, korytarz) może być wykorzystywane tylko i wyłącznie do przenoszenia posiłków.
 - v) placu przeznaczonego na boisko lub teren rekreacyjny dla młodzieży o powierzchni co najmniej 50 m²,
 - w) bieżącego, stałego dostępu do zimnej i ciepłej wody przez całą dobę we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych, łazienkach, kuchniach, jadalni i innych pomieszczeniach, w których jest to wymagane,
 - x) zamykanego pomieszczenia przeznaczonego do wykorzystania przez pracowników ZLECENIODAWCY o powierzchni co najmniej 8m² z przeznaczeniem na przechowywanie rzeczy ZLECENIODAWCY (np. wyprawki szkolne, wózki dziecięce etc.).
- 5) Przedstawienia ZLECENIODAWCY w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy dokumentu poświadczającego odpowiednie kwalifikacje osoby zatrudnionej przez Zleceniobiorcę do opieki nad dziećmi w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw dla dzieci,
- 6) umieszczania w punkcie żywienia (stołówka/sala jadalna) jadłospisów na dany dzień zawierających gramaturę serwowanych posiłków oraz codzienne przekazywanie pracownikowi ZLECENIODAWCY jadłospisów na dany dzień zawierających gramaturę serwowanych posiłków oraz wartości dla każdej z pozycji menu (wartość cenowa/koszt produktów spożywczych użytych do przygotowania danego posiłku) w języku polskim,
- 7) umieszczania informacji na zamykanej na klucz tablicy ogłoszeń (o wymiarach minimum 1m x 1,5m) w miejscu ogólnie dostępnym, w języku zrozumiałym dla cudzoziemców przebywających w obiekcie, nt. przepisów sanitarnych, bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz umieszczenie zamykanej na klucz tablicy ogłoszeń (o wymiarach minimum 1m x 1,5m) w możliwie najbliższej odległości od pomieszczenia biura do wykorzystania przez pracownika UdSC. ZLECENIODAWCA wskaże pracowników odpowiedzialnych za skonsultowanie z administratorem ZLECENIOBIORCY języka/ów zrozumiałych dla cudzoziemców w danym obiekcie,

- 5) udostępnienia ZLECENIODAWCY, na czas trwania umowy, do wyłącznego korzystania:
 - a) linii telefonicznej (nr) wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz toner, a także stałe połączenie internetowe w pomieszczeniu biura
 - b) oddzielnej linii telefonicznej (nr) w gabinecie lekarskim wraz z aparatem telefoniczno-faksowym na papier formatu A4 oraz stałe połączenie internetowe o prędkości łącza nie mniejszej niż 10 Mb/S bez limitu ściągania danych,
 - c) oddzielnej linii telefonicznej (nr.....) w pomieszczeniu przeznaczonym dla psychologa również z możliwością korzystania z Internetu bez limitu ściągania danych, ZLECENIOBIORCA w czasie trwania umowy zapewni także materiały eksploatacyjne do zapewnianych urządzeń (tonery, bębny, kartridże) oraz obsługę serwisową ww. urządzeń.
 - 6) właściwego zabezpieczenia wewnątrz każdego z budynków, do których dostęp mają mieszkańcy ośrodka, pracownicy ZLECENIODAWCY oraz inne osoby uczestniczące w zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania ośrodka, wszelkich urządzeń oraz elementów stanowiących w ocenie ZLECENIODAWCY uzasadnione zagrożenie dla bezpieczeństwa ww. osób (np. dostęp do kotłowni, maszynowni, skrzynki z bezpiecznikami, nie zabezpieczone przewody elektryczne, gniazdka elektryczne i wyłączniki, uszkodzone oprawy oświetleniowe itp.),
 - 7) zapewnienia sprzętów, urządzeń, pomieszczeń oraz elementów, za które otrzymał dodatkowe punkty, w liczbie zgodnej z załączonym do umowy *Protokołem z wizytacji obiektu oferowanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego NRjako ośrodek dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP z dnia.....*
 - 8) niezwłocznej aktualizacji dokumentów potwierdzających zgodność wszystkich mebli znajdujących się w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw dla dzieci z normami, dokumentów przeglądu/kontroli placu zabaw oraz atestów na drzwi antywłamaniowe do pokoju dla pracowników ZLECENIODAWCY i folię antywłamaniową lub szybę antywłamaniową lub żaluzję antywłamaniową, w przypadku wygaśnięcia ważności tych dokumentów w trakcie trwania umowy,
 - 9) zapewnienia utrzymania temperatury wewnętrznej w całym obiekcie w wysokości minimum 20° C przez cały rok oraz ogrzewania w całym obiekcie w okresie od 1 października do 30 kwietnia, przez cały okres obowiązywania umowy,
 - 10) zapewnienia całodobowego dostępu do bezpłatnego korzystania przez mieszkańców ośrodka z bezprzewodowego Internetu (WI-FI) w pomieszczeniach ogólnych tj. w salach typu świetlicowego, sali szkolnej, sali zabaw dla dzieci, sali do spotkań z cudzoziemcami, o prędkości łącza nie mniejszej niż 10Mb/s z minimalnym miesięcznym limitem ściągania danych 4GB. Sieć internetowa przeznaczona dla cudzoziemców, ze względów bezpieczeństwa danych przetwarzanych przez pracowników, nie może być tą samą siecią, którą będą używać pracownicy ośrodka,
 - 11) zapewnienie łącza internetowego o prędkości minimum 256kb/s oraz miejsca umożliwiającego zainstalowanie na terenie ośrodka urządzenia do zdalnej komunikacji cudzoziemców z organizacjami pozarządowymi, których jednym z zadań statutowych jest działalność na rzecz cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy.
4. **Zainstalowanie dodatkowego wyposażenia ośrodka**, nie wskazanego w umowie na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców, **w postaci monitoringu audiowizualnego** umożliwiającego podgląd i/lub rejestrację obrazu i/lub dźwięku wymaga pisemnej zgody ZLECENIODAWCY. Wniosek ZLECENIOBIORCY o wydanie zgody przez ZLECENIODAWCĘ na montaż i korzystanie na terenie ośrodka dla cudzoziemców z monitoringu wizyjnego musi spełniać warunki określone w załączniku nr 4 do Istotnych Postanowień Umowy. Wniosek może być złożony w dowolnym terminie, lecz nie wcześniej niż po podpisaniu umowy. Do czasu rozstrzygnięcia wniosku ZLECENIOBIORCA nie ma prawa do korzystania z systemu monitoringu wizyjnego na terenie oferowanego obiektu.

5. ZLECENIODAWCA dopuszcza wydzielenie podsieci (VLAN) w sieci ZLECENIOBIORCY na potrzeby wyposażenia obiektu w połączenia internetowe wymagane w niniejszej umowie, przy założeniu, że VLAN-y nie mogą konkurować o dostępne pasmo (nie można jednym VLAN-em zająć całej dostępnej przepustowości łącza internetowego), co implikuje zapewnienie łącza internetowego o większej przepustowości w celu zapewnienia wskazanej w SIWZ przepustowości łącza dla poszczególnych podsieci VLAN. W przypadku zastosowania takiego rozwiązania ZLECENIOBIORCA powinien udostępnić ZLECENIODAWCY opis sposobu rozdzielania łącza na oddzielne sieci wraz z opisem urządzeń i ich pełną konfiguracją w terminie 14 dni po podpisaniu umowy, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 5.000 zł.
6. ZLECENIOBIORCA zapewni, w okresie trwania umowy, osobę do opieki nad dziećmi w pomieszczeniu przeznaczonym na salę zabaw. ZLECENIOBIORCA przedstawi do akceptacji pracownikowi ZLECENIODAWCY harmonogram pracy ww. osoby w wymiarze co najmniej 5 razy w tygodniu, co najmniej 5 godzin dziennie. Zatrudniona przez ZLECENIOBIORCĘ osoba musi posiadać wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz wykazać się minimum 1 rocznym doświadczeniem w pracy z dziećmi (np. poprzez referencje, świadectwo pracy). W przypadku, gdy zatrudniona osoba nie będzie posiadała obywatelstwa polskiego musi legitymować się certyfikatem znajomości języka polskiego jako obcego na poziomie co najmniej B2. Certyfikat ten musi być wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.
7. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo żądania zmiany osoby opiekującej się dziećmi (na osobę o analogicznych kwalifikacjach) w uzasadnionych wypadkach, w szczególności jeżeli osoba ta nienależycie realizuje swoje obowiązki lub w związku z brakiem cech niezbędnych do współpracy i opieki nad cudzoziemcami ubiegającymi się o nadanie statusu uchodźcy, a Wykonawca zobowiązany jest to żądanie spełnić w ciągu 30 dni.
8. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy ZLECENIOBIORCA musi przedłożyć ZLECENIODAWCY kserokopie dokumentów poświadczających spełnianie ww. warunku tj. dokumenty poświadczające posiadanie wykształcenia wyższego z przygotowaniem pedagogicznym, doświadczenia w pracy z dziećmi oraz, jeżeli jest to konieczne, certyfikatu znajomości języka polskiego jako obcego na poziomie co najmniej B2.

§ 3

1. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że:

- 1) Zakwaterowanie odbywa się w budynku zamieszkania zbiorowego, dopuszczonym do użytkowania w charakterze takiego budynku, spełniającym odpowiednie dla tego typu budynku wymagania budowlane, przeciwpożarowe, bezpieczeństwa i higieny pracy i sanitarne;
- 2) Obiekt jest przeznaczony w całości/ w wydzielonej części* na zakwaterowanie cudzoziemców;
- 3) Miejscowe władze tj. wójt, burmistrz lub prezydent zostały poinformowane o przeznaczeniu oferowanego obiektu na ośrodek dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP;
- 4) Każdy budynek wchodzący w skład obiektu ośrodka spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719) oraz w części mieszkalnej* spełnia wymagania dla klasy zagrożenia ludzi ZLV;
- 5) Zbiorowe żywienie cudzoziemców realizowane będzie zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) przez podmioty wpisane do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli

organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Ponadto usługa żywienia, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2, będzie uwzględniać przygotowywanie 3 posiłków dziennie, konieczność przygotowywania posiłków dietetycznych wg zaleceń lekarza oraz norm kulturowych (zaleca się konsultację jadłospisów z przedstawicielami mieszkańców ośrodka w miarę potrzeb), a także posiłków dla dzieci w okresie od dnia przybycia do dnia przyznania ekwiwalentu w zamian za wyżywienie, stosownie do wieku dziecka. ZLECENIOBIORCA ostatniego dnia miesiąca przedstawia do wiadomości pracownikowi ZLECENIODAWCY w ośrodku jadłospis na następny miesiąc, w podziale na dekady - z posiłkami dla dzieci - sporządzony po uprzedniej konsultacji z rodzicami tych dzieci w zakresie żywienia i dostosowania diety do wieku oraz nawyków żywieniowych dziecka. Żywienie będzie się odbywać na terenie ośrodka:

- a) z wykorzystaniem własnego zaplecza kuchennego oraz stołówki o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażonej w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób lub z wykorzystaniem usług firmy cateringowej i w związku z tym ZLECENIOBIORCA zapewnia miejsce służące do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną o powierzchni co najmniej 22 m² wyposażone w stoliki i krzesła umożliwiające spożywanie posiłków jednocześnie przez co najmniej 20 osób (dopuszcza się aby pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną składało się z dwóch sąsiadujących ze sobą pomieszczeń o łącznej powierzchni co najmniej 22 m²);
 - b) zaplecze kuchenne do przygotowywania posiłków oraz pomieszczenie stołówki lub miejsce służące do konfekcjonowania posiłków oraz pomieszczenie przeznaczone na salę jadalną muszą do siebie bezpośrednio przylegać lub przejście pomiędzy nimi (np. łącznik, korytarz) może być wykorzystywane tylko i wyłącznie do przenoszenia posiłków;
 - c) Korzystanie przez ZLECENIOBIORCĘ z usług podmiotu zewnętrznego nie zwalnia go z obowiązku przedstawienia jadłospisu oraz konsultacji w zakresie żywienia i dostosowania diety do wieku oraz nawyków żywieniowych, o których mowa powyżej.
2. W trakcie trwania umowy ZLECENIOBIORCA może dokonać zmiany firmy cateringowej (podwykonawcy) świadczącej usługi żywienia cudzoziemców, pod warunkiem:
- 1) pisemnego (pocztą elektroniczną lub faksem) poinformowania ZLECENIODAWCY o konieczności dokonania zmiany podwykonawcy i wyznaczenia nowego podwykonawcy,
 - 2) jednoczesnego, wraz z pismem, o którym mowa w pkt 1), przekazania ZLECENIODAWCY kserokopii (poświadczonej za zgodność z oryginałem) dokumentu/dokumentów z Państwowej Inspekcji Sanitarnej poświadczających, że nowy podwykonawca jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie nadzoru nad żywieniem cudzoziemców (sekcja higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku). Dokument/-ty ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego przekazaniem ZLECENIODAWCY;
 - 3) wyrażenia przez ZLECENIODAWCĘ zgody na dokonanie zmiany, o której mowa w pkt 1) (pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie).
3. W trakcie trwania umowy ZLECENIOBIORCA może dokonać zmiany sposobu żywienia zbiorowego cudzoziemców zakwaterowanych w ośrodku z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 5. W takim przypadku ZLECENIOBIORCA występuje z pisemnym wnioskiem do ZLECENIODAWCY informującym o konieczności dokonania zmiany sposobu żywienia zbiorowego w ośrodku. Do wniosku musi być załączona kserokopia (poświadczona za zgodność z oryginałem) dokumentu/-ów z Państwowej Inspekcji Sanitarnej poświadczających, że podmiot, który będzie realizował żywienie zbiorowe cudzoziemców jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie nadzoru nad żywieniem cudzoziemców (sekcja

higieny żywienia, żywności i przedmiotów użytku), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej przekazaniem ZLECENIODAWCY. Wniosek ZLECENIOBIORCY wymaga akceptacji ZLECENIODAWCY.

4. ZLECENIODAWCA będzie się mógł porozumiewać ze ZLECENIOBIORCĄ, kierując korespondencję pisemną, na dane:
..... (imię, nazwisko, nazwa podmiotu, adres). Korespondencja może być również przekazywana za pomocą faksu na nr oraz na adres e-mail.....

§ 4

1. ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest z dniem zawarcia umowy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osoby wykonującej następujące czynności podczas realizacji zamówienia: administrowanie ośrodkiem dla cudzoziemców, tj. zajmowanie się sprawami zakwaterowania, wyżywienia cudzoziemców oraz przestrzegania bezpieczeństwa i porządku na terenie ośrodka dla cudzoziemców. ZLECENIOBIORCA zobowiązany będzie również do wyznaczenia osoby, która zastępowała będzie administratora ośrodka w czasie jego nieobecności w pracy. Osoba zastępująca będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i posiadała będzie taki sam zakres obowiązków jak administrator ośrodka.
2. Zatrudnienie osoby na stanowisku administratora musi trwać przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez tą osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, ZLECENIOBIORCA będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, na warunkach określonych w ust.1.
3. W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy , ZLECENIOBIORCA zobowiązany będzie przekazać ZLECENIODAWCY, w formie pisemnej danych osoby (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, numer telefonu komórkowego w celu umożliwienia **całodobowego** kontaktu ZLECENIODAWCY z administratorem, zakres obowiązków) zatrudnionej na podstawie umowy o pracę zgodnie z zobowiązaniem wskazanym w ust. 1 oraz danych osoby zastępującej, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 4 pkt. 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku, gdy czynności wskazane w ust. 1 będą wykonywane przez osobę zatrudnioną przez podwykonawcę, ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się aby w umowie o podwykonawstwo zobowiązać podwykonawcę do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełny etat, w dni powszednie w godzinach 8.00 – 16.00, osoby wykonującej te czynności oraz do wyznaczenia osoby zastępującej administratora w czasie jego nieobecności w pracy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł.
5. ZLECENIODAWCA ma prawo do kontrolowania podczas realizacji umowy wykonania przez ZLECENIOBIORCĘ obowiązku, o którym mowa w ust. 1. W tym celu ZLECENIOBIORCA udostępni upoważnionym przedstawicielom ZLECENIODAWCY w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania dokumentację zatrudnienia osób wskazanych na podstawie ust. 3 pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł za nieudostępnienie tej dokumentacji we wskazanym terminie.

§ 5

1. ZLECENIOBIORCA świadczy usługi wymienione w § 2 w odniesieniu do cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w Rzeczypospolitej Polskiej, którzy zostali umieszczeni

w obiekcie ZLECENIOBIORCY na podstawie informacji przekazanej przez pracownika Departamentu Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców.

2. ZLECENIODAWCA informuje każdorazowo ZLECENIOBIORCĘ o terminie zakończenia świadczenia usług, o których mowa w § 2, w odniesieniu do osób, co do których podjęto decyzję o zakończeniu lub wstrzymaniu udzielania świadczeń wyżywienia i zakwaterowania.

§ 6

1. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się w ciągu jednego dnia zawiadomić ZLECENIODAWCĘ na piśmie o każdym zdarzeniu powodującym całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 3.
2. W przypadku, gdy ZLECENIODAWCA poweźmie informację w sposób, o którym mowa w ust. 1 lub w wyniku czynności przeprowadzonych w trybie, o którym mowa w § 13 albo z notatki służbowej pracownika ZLECENIODAWCY lub z innych źródeł, iż zaistniało zdarzenie powodujące całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 3 umowy i stan ten trwa dłużej niż 3 dni kalendarzowe ZLECENIOBIORCA zapłaci ZLECENIODAWCY karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 4.
3. ZLECENIODAWCA przed naliczeniem kary umownej sporządzi notatkę opisującą naruszenia i wskaże wysokość naliczonych kar oraz tryb ich potrącenia, a następnie przedstawi ją do wiadomości ZLECENIOBIORCY.
4. W przypadku gdy Zleceniobiorca całkowicie lub częściowo nie wywiązuje się z któregośkolwiek z obowiązków o których mowa w § 2 ust. 3, ZLECENIODAWCA pomniejszy wynagrodzenie którym mowa w § 9 ust. 1 o karę umowną w wysokości:
 - 1) **1000 zł** (brutto), za każdy kolejny dzień przekraczający okres wskazany w ust. 2 w przypadku obowiązków wskazanych w § 2 ust. 3 pkt. 3, pkt 4 lit. a, b, c, e, f, k, l, q, s, aa, pkt 9, pkt 13, pkt 14 ust. 6, ust. 7 oraz ust. 8;
 - 2) **750 zł** (brutto), za każdy kolejny dzień przekraczający okres wskazany w ust. 2 w przypadku okoliczności dotyczących § 2 ust. 3 pkt. 2, pkt 4 lit. d, j, p, u, oraz pkt 11;
 - 3) **500 zł** (brutto), za każdy kolejny dzień przekraczający okres wskazany w ust. 2 w przypadku okoliczności dotyczących § 2 ust. 3 pkt. 1, pkt 4 lit. g, i, m, n, o, r, t, v, oraz pkt 8, pkt 10 i pkt 12;
 - 4) **50 zł** (brutto), za każdy kolejny dzień przekraczający okres wskazany w ust. 2 w przypadku okoliczności dotyczących § 2 ust. 3 pkt 4 lit. h, z oraz pkt 5, pkt 6 oraz pkt 7- za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W razie gdy czas trwania zdarzeń, o których mowa w ust. 2, przekracza 30 dni kalendarzowych, ZLECENIODAWCY przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku, gdy zdarzenie powodujące całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 3 umowy wystąpiły co najmniej trzykrotnie w ciągu 3 miesięcy od wystąpienia pierwszego tego rodzaju zdarzenia oraz zdarzenia te dotyczą tego samego obowiązku, ZLECENIODAWCA nałoży na ZLECENIOBIORCĘ karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (brutto).
7. W przypadku, gdy ZLECENIOBIORCA nie wykona obowiązku o którym mowa w ust. 1, ZLECENIODAWCA nałoży na ZLECENIOBIORCĘ karę umowną w wysokości 6 800,00 zł (brutto) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania tego obowiązku.

8. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2, 4, 6-7, nie zwalnia ZLECENIOBIORCY od obowiązku wykonania umowy.
9. ZLECENIODAWCA ma prawo potrącania kar umownych, z należnego ZLECENIOBIORCY wynagrodzenia (z faktury VAT). Kara umowna staje się wymagalna z chwilą wystąpienia podstawy do jej naliczenia.
10. Jeżeli zdarzenie powodujące całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 3 umowy, trwa każdorazowo dłużej niż 10 dni, ZLECENIODAWCA może rozwiązać umowę w trybie przewidzianym w § 16 oraz niezależnie od kary o której mowa w ust. 2 nałożyć na ZLECENIOBIORCĘ karę umowną w wysokości 6 800,00 zł (brutto).

§ 7

1. Strony umowy ustaliły wysokość i zasady rozliczenia wynagrodzenia dla ZLECENIOBIORCY związanego z realizacją usług wymienionych w § 2 w następujący sposób:
 - 1) dzienna stawka za zakwaterowanie jednej osoby:
 - a) w przypadku zakwaterowania do 70 osób w wysokości zł netto (słownie:) od jednej osoby dziennie + należny podatek VAT według przepisów obowiązujących w chwili wystawiania faktury,
 - b) w przypadku zakwaterowania od 71 osoby w wysokości zł netto (słownie:) od jednej osoby dziennie + należny podatek VAT według przepisów obowiązujących w chwili wystawiania faktury,
 - 2) dzienna stawka związana ze zbiorowym wyżywieniem jednej osoby dziennie (trzy posiłki śniadanie, obiad, kolacja), na które składa się:
 - a) wartość produktów spożywczych w wysokości **9,00 zł brutto** (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wysokości pomocy dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy),
 - b) wynagrodzenie za pozyskanie surowca, przygotowanie i wydanie posiłków w wysokości zł netto (słownie:.....) + należny podatek VAT według przepisów obowiązujących w chwili wystawiania faktury;
 - 3) dzienna stawka za pozostawanie w gotowości do przyjęcia do ośrodka jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania poniżej 50 mieszkańców w obiekcie (płacona za każde nieobsadzone miejsce)** w wysokości zł netto (słownie:.....) + należny podatek VAT według przepisów obowiązujących w chwili wystawiania faktury.
2. Dzienna stawka za zakwaterowanie jednego cudzoziemca **w przypadku zakwaterowania od 71 mieszkańca w obiekcie** będzie naliczana wyłącznie dla części osób stanowiącej nadwyżkę przekraczającą liczbę 70.

§ 8

1. Wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY może ulec zmianie, w drodze pisemnego porozumienia między Stronami, w przypadku zmiany Średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. Zmiana ceny może być dokonana jedynie raz w roku w oparciu o ww. klauzulę waloryzacyjną:
 - 1) ceny mogą być podwyższane, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego raz w roku w Monitorze Polskim

przekroczy 1,5% w stosunku do cen stanowiących podstawę naliczania należności z tytułu realizacji niniejszej umowy,

- 2) ceny mogą być obniżane, gdy średnioroczny wskaźnik cen i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego raz w roku w Monitorze Polskim przekroczy -1,5% w stosunku do cen stanowiących podstawę naliczania należności z tytułu realizacji niniejszej umowy.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 może nastąpić nie wcześniej niż w lutym 2017 r. oraz w lutym każdego kolejnego roku obowiązywania umowy.
- 3 Wysokość wynagrodzenia określona w § 7 ust. 1 pkt. 2 lit a podlega zmianie stosownie do zmian wprowadzanych w przepisach regulujących wysokość stawki dziennej wyżywienia cudzoziemca.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia ZLECENIOBIORCY w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2002 nr 200 poz. 1679),
 - 2) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez ZLECENIOBIORCĘ.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia przysługującego ZLECENIOBIORCY może nastąpić na pisemny wniosek ZLECENIOBIORCY. Ponadto w przypadkach, o których mowa w ust. 4 ZLECENIOBIORCA wystąpi do ZLECENIODAWCY z wnioskiem o uwzględnienie tych zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość wynagrodzenia oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. ZLECENIODAWCA może żądać od ZLECENIOBIORCY przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez ZLECENIOBIORCĘ dokumenty uzna za niewystarczające.
6. ZLECENIOBIORCA złoży wniosek, o którym mowa w ust. 5 z co najmniej 30 – dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania wynagrodzenia w zmienionej wysokości.
7. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku ZLECENIOBIORCY, ZLECENIODAWCA powiadomi ZLECENIOBIORCĘ o akceptacji żądania zmiany wysokości wynagrodzenia i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 9

1. Wynagrodzenie należne ZLECENIOBIORCY płatne będzie przez ZLECENIODAWCĘ co 10 dni na podstawie oryginalnych faktur wystawianych na adres: Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.
2. Do faktury należy dołączyć listę osób korzystających z usług w poszczególnych dniach okresu rozliczeniowego, potwierdzoną przez upoważnionego pracownika ZLECENIODAWCY. Do faktury za ostatnią dekadę miesiąca ZLECENIOBIORCA ma obowiązek dołączyć grafik imienny pracy pracowników ochrony za przepracowany miesiąc wraz ze wskazaniem liczby godzin przepracowanych w danym miesiącu przez każdego z nich, potwierdzony przez upoważnionego pracownika ZLECENIODAWCY.

3. Każdorazowo faktury, które wpływają do ZLECENIODAWCY, są na podstawie art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) weryfikowane pod kątem rzeczowej oceny prawidłowości tej operacji i jej zgodności z umową i prawem, kompletności oraz formalno-rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących tej operacji.
4. Płatność będzie dokonywana w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Urząd do Spraw Cudzoziemców prawidłowo wystawionej przez ZLECENIOBIORCĘ faktury. Płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez ZLECENIOBIORCĘ na fakturze.
5. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego ZLECENIODAWCY nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
6. Za korzystanie z linii telefonicznej, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt. 8, ZLECENIODAWCA dokona zwrotu kosztów poniesionych przez ZLECENIOBIORCĘ na rzecz operatora linii według stawek operatora.
7. Koszty, o których mowa w ust. 6 obejmują opłaty za abonament telefoniczny za telefon, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 8, oraz opłaty za połączenia telefoniczne wykonane wyłącznie przez pracowników ZLECENIODAWCY oddelegowanych do opieki nad cudzoziemcami przebywającymi w tym obiekcie **oraz za połączenia wykonane przez personel punktu medycznego oraz psychologa.**
8. Należność za usługi określone w ust. 6 będzie regulowana przez ZLECENIODAWCĘ na podstawie comiesięcznych faktur wystawionych przez ZLECENIOBIORCĘ Urzędowi do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa, NIP 526-254-83-16.
9. Załącznikiem do każdej faktury jest kopia faktury wystawiona przez operatora oraz bilingi rozmów telefonicznych potwierdzone za zgodność ze stanem faktycznym przez upoważnionego pracownika ZLECENIODAWCY.
10. Faktury, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 8 należy kierować na adres: Departament Pomocy Socjalnej, Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.

§ 10

1. Za zniszczenia powstałe w majątku ZLECENIOBIORCY w wyniku eksploatacji ZLECENIODAWCA nie ponosi odpowiedzialności.
2. Za szkody i zniszczenia powstałe w majątku ZLECENIOBIORCY z winy cudzoziemca (np. celowa dewastacja, kradzieże) odpowiedzialność ponosi sprawca szkody.

§ 11

ZLECENIOBIORCA odpowiedzialny jest za zapewnienie porządku i przestrzeganie regulaminu określonego w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy oraz przepisów art. 82 ust. 1, art. 82a oraz art. 82b Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. *o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium RP* (Dz. U. z 2012 r., poz. 680 z późn. zm.).

§ 12

1. ZLECENIOBIORCA może przetwarzać dane osobowe przekazane przez ZLECENIODAWCĘ wyłącznie w celu i w zakresie zgodnym z niniejszą umową.

2. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy ZLECENIOBIORCA może przetwarzać następujące dane: imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo.
3. ZLECENIOBIORCA może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu jeśli to wynika z zakresu niniejszej umowy lub po uzyskaniu uprzedniej zgody ZLECENIODAWCY na powierzenie podmiotowi trzeciemu dalszego przetwarzania danych osobowych w określonym celu i zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się zabezpieczyć dane osobowe, o których mowa w ust. 1, przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do stworzenia i stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1, procedur i zabezpieczeń wymaganych przepisami prawa.
5. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, 1662), w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych powierzonych przez ZLECENIODAWCĘ, lub powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13

- a.i.1. ZLECENIODAWCA ma prawo weryfikowania sposobu i terminów realizacji umowy przez ZLECENIOBIORCĘ na terenie ośrodka, w którym są świadczone usługi, w każdym czasie, bez wcześniejszego uprzedzenia.
- a.i.2. Pracownik ZLECENIODAWCY może żądać w dniu wizytacji w ośrodku (do wglądu) wszystkich dokumentów dotyczących realizacji obowiązków zawartych w umowie wraz z dokumentami źródłowymi, potwierdzającymi spełnianie wymogów określonych w zawartej umowie.
- a.i.3. ZLECENIOBIORCA ma obowiązek udostępnienia żądanych dokumentów pracownikowi ZLECENIODAWCY niezwłocznie w dniu wystosowania żądania.
4. ZLECENIOBIORCA bądź jego przedstawiciel ma prawo być obecny podczas dokonywania wizyty weryfikującej przez pracownika ZLECENIODAWCY.
5. Po dokonaniu weryfikacji pracownik ZLECENIODAWCY sporządzi na miejscu wstępną notatkę, w której stwierdzi prawidłowość realizacji zadań lub wskaże uchybienia oraz podstawy do ich stwierdzenia. W przypadku, gdy ZLECENIOBIORCA nie będzie zgadzał się ze stwierdzonymi uchybieniami może wnieść swoje uwagi dotyczące kwestionowanych punktów przed podpisaniem notatki.
6. ZLECENIOBIORCA bądź jego przedstawiciel uczestniczący w czynnościach weryfikujących jest zobowiązany podpisać sporządzoną notatkę w celu potwierdzenia zapoznania się z jej treścią.

§ 14

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia **30.06.2019 r. lub do wyczerpania się środków posiadanych przez ZLECENIODAWCĘ przeznaczonych na dane zadanie w planie finansowym, w zależności od tego, która z sytuacji zaistnieje wcześniej.**

§ 15

1. W przypadku gdy ZLECENIOBIORCA nie zapewni możliwości zakwaterowania lub wyżywienia dla minimum 120 osób (z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 2) , zobowiązuje się do zapłaty kary umownej.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1, obliczona będzie jako iloczyn: liczby osób, które zostały skierowane przez ZLECENIODAWCĘ do ośrodka, lecz którym ZLECENIOBIORCA nie zapewnił możliwości zakwaterowania lub wyżywienia, ilości dni, w których ta liczba osób pozostawała bez zakwaterowania lub bez wyżywienia oraz 10% stawki dziennej odpowiednio - wynagrodzenia za zakwaterowanie (§ 7 ust. 1 pkt 1) lub wynagrodzenia za pozyskanie surowca, przygotowanie i wydanie posiłków (§ 7 ust. 1 pkt 2 lit. b) - w zależności od tego w jakim zakresie ZLECENIOBIORCA nie zapewnił danego świadczenia.

§ 16

ZLECENIODAWCA ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i naliczenia kary umownej w wysokości **25 000,00 zł brutto**, w przypadku, gdy ZLECENIODAWCA w czasie jej trwania, co najmniej czterokrotnie w czasie kwartału stwierdzi i udokumentuje na piśmie w obecności przedstawiciela ZLECENIOBIORCY, iż ZLECENIOBIORCA nie wywiązuje się z umowy, w szczególności, gdy przedmiot umowy nie spełnia któregośkolwiek z wymogów wskazanych w § 2 lub § 3 umowy.

§ 17

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZLECENIODAWCA może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 18

ZLECENIODAWCA zastrzega możliwość rezygnacji z wyżywienia cudzoziemców zakwaterowanych w ośrodku i objęcia ich ekwiwalentem pieniężnym w zamian za wyżywienie.

§ 19

ZLECENIODAWCA zastrzega, iż w czasie trwania umowy może nastąpić zmiana przepisów ustawy o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, co może spowodować konieczność zmiany obowiązującej umowy.

§ 20

Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 21

Strony mogą rozwiązać umowę mocą zgodnej woli stron w trybie porozumienia w sytuacji, gdy po podpisaniu umowy na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców ośrodek nie zostanie uruchomiony, a liczba cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy w RP i objętych pomocą socjalną Urzędu uniemożliwi skierowanie cudzoziemców do ośrodka prowadzonego przez ZLECENIOBIORCĘ.

§ 22

1. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo wykwaterowania cudzoziemców przebywających w obiekcie ZLECENIOBIORCY w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - a) na terenie obiektu lub wokół niego dojdzie do powtarzających się zakłóceń porządku publicznego i bezpieczeństwa cudzoziemców,

- b) wystąpi zdarzenie powodujące całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków zawartych w umowie powodujące, iż dalsze zakwaterowanie cudzoziemców będzie niemożliwe do czasu usunięcia uchybień (np. brak ogrzewania, ciepłej wody) lub na terenie ośrodka dojdzie do wystąpienia stanu wyższej konieczności powodujący niemożliwość wywiązania się przez ZLECENIOBIORCĘ z obowiązków zawartych w umowie.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, zastosowanie ma § 5 ust. 2.
 3. W razie wykwaterowania cudzoziemców z obiektu w sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt a) umowa wygasa z dniem, w którym ostatni cudzoziemiec opuścił ten obiekt.
 4. W razie wykwaterowania cudzoziemców z obiektu w sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt b), umowa pomiędzy ZLECENIODAWCĄ a ZLECENIOBIORCĄ wygasa z 30 dniem od dnia, w którym ostatni cudzoziemiec opuścił ten obiekt, o ile ZLECENIOBIORCA nie usunął uchybień powodujących całkowitą lub częściową niemożliwość wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków zawartych w umowie, lub/i nie ustały okoliczności występowania stanu wyższej konieczności – w zależności od tego, które ze zdarzeń spowoduje wykwaterowanie cudzoziemców z obiektu.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 24

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25

W przypadku wystąpienia sporów w toku realizacji umowy, Strony dołożą starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę ZLECENIODAWCY.

§ 26

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony ZLECENIODAWCY sprawuje Departament Pomocy Socjalnej.

§ 27

Wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy strony traktować będą jako poufne i żadna ze stron nie będzie ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej strony. Strony zobowiązują się wykorzystywać powyższe informacje do realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do utrzymania ich w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom.

§ 28

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Instrukcja Ochrony Fizycznej Ośrodka
2. Protokół z wizytacji.
3. Wykaz pomieszczeń w obiekcie ośrodka przeznaczonych na zakwaterowanie cudzoziemców oraz pomieszczeń ogólnych.
4. Zasady montażu oraz użytkowania monitoringu wizyjnego na terenie ośrodka dla cudzoziemców

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy

PROJEKT

ZATWIERDZAM

DO UŻYTKU SŁUŻBOWEGO

Egz. Nr

DPS- -...../

**INSTRUKCJA
OCHRONY FIZYCZNEJ
OŚRODKA DLA CUDZOZIEMCÓW**

W

URZĄD DO SPRAW CUDZOZIEMCÓW
WARSZAWA 2015

I. Postanowienia ogólne

1. Całodobowy dozór ośrodka zapewnia: 2 pracowników ochrony fizycznej uprawnionych do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zatrudnionych przez przedsiębiorcę posiadającego koncesję na prowadzenie działalności w zakresie określonym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1099) zwanego dalej „agencją ochrony”. Pracownicy ochrony pełniący służbę zobowiązani są do komunikatywnej znajomości języka rosyjskiego oraz języka angielskiego.
2. Pracownicy ochrony fizycznej licencjonowanej agencji ochrony są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji nabytych w związku z pełnieniem obowiązków, w tym danych osobowych cudzoziemców.
3. Dyrektor Departamentu Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców, zwanego dalej „DPS” sprawuje nadzór nad całością spraw związanych z ochroną ośrodka, poprzez upoważnionych pisemnie pracowników DPS w Urzędzie do Spraw Cudzoziemców, zwanym dalej „Urzędem”.
4. Pracownicy ochrony mają obowiązek stosowania się do przepisów prawnych zawartych w *Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy* (Dz. U. Nr 282, poz. 1654), zwanego dalej „rozporządzeniem” bądź rozporządzenia zastępującego ww.

II. Postanowienia szczegółowe

1. Pracownicy ochrony fizycznej pełnią dyżur w jednolitych ubraniach służbowych umożliwiającich ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego z przypiętymi w widocznym miejscu identyfikatorami.

Każdy pracownik ochrony musi posiadać przypięty w widocznym miejscu imienny identyfikator.

Pracownicy ochrony fizycznej muszą być wyposażeni przez ZLECENIOBIORCĘ w środki przymusu bezpośredniego, zgodnie ze swoimi uprawnieniami oraz wykonywanymi zadaniami i zgodnie z odpowiednimi zapisami Ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, z następującym zastrzeżeniem:

- pracownicy ochrony fizycznej podczas wykonywania obowiązków służbowych nakazanych w niniejszej umowie nie mogą, niezależnie od posiadanych uprawnień, nosić przy sobie, posiadać ani używać broni palnej.

W trakcie patroli oraz podczas asysty przy wykonywaniu przez pracowników Urzędu czynności służbowych pracownicy ochrony fizycznej obiektu muszą mieć przy sobie środki przymusu bezpośredniego adekwatne do wykonywanego zadania.

2. Pracownicy ochrony fizycznej wyposażeni są w środki łączności przewodowej i bezprzewodowej (w tym telefon komórkowy), latarkę patrolową oraz środki przymusu bezpośredniego, których użycie normują właściwe przepisy o ochronie osób i mienia oraz o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.
3. Na terenie ośrodka ustanawia się posterunek stały usytuowany przy głównym wejściu, przy którym obecny jest na stałe 1 pracownik ochrony, patrole oraz w zależności od potrzeb posterunki czasowe.
4. Wejście i wyjście osób oraz ruch samochodowy na teren ośrodka następuje jedynie przez posterunek stały.
5. Pracownicy ochrony mają obowiązek stosowania się – w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców ośrodka, ochrony fizycznej oraz pomocy przy wykonywaniu obowiązków służbowych przez pracowników Urzędu – do poleceń kierownika ośrodka lub pracowników Urzędu pełniących obowiązki kierownika ośrodka, zwanych dalej „pracownikami ośrodka”.

III. Obowiązki pracowników ochrony

1. Dokumentację służby ochrony ośrodka prowadzi się na bieżąco w postaci *Książki Przebiegu Służby*, którą wydaje Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu do Spraw Cudzoziemców i która po wypełnieniu podlega zwrotowi do niego.
2. W *Książce Przebiegu Służby*, powinny być chronologicznie odnotowywane wszystkie zaistniałe zdarzenia oraz wykonywane czynności służbowe, w tym między innymi:
 - 5..a) Imiona i nazwiska osób przyjmujących/zdających służbę ze wskazaniem dowódcy zmiany;
 - 5..b) Godziny przyjęcia i zdania służby;
 - 5..c) Godziny wykonywania obchodów oraz uwagi dotyczące sytuacji w ośrodku;
 - 5..d) rejestry osób wchodzących do ośrodka w tym również funkcjonariuszy policji, straży granicznej etc. (poza osobami, które mają do tego stałe upoważnienie) zawierające następujące dane:
 - imię i nazwisko interesanta (na podstawie dowodu tożsamości) bądź nr legitymacji służbowej,
 - na czyje zaproszenie lub do kogo interesant wchodzi,
 - czas wejścia/wyjścia;

- e) rejestry wydawanych kluczy do pomieszczeń służbowych ośrodka.
- 3. Ochrona mienia ośrodka. Zapobieganie aktom niszczenia lub kradzieży.
- 4. Kontrola stanu zabezpieczenia pomieszczeń służbowych na terenie ośrodka po zakończeniu urzędowania (sprawdzenie zamknięcia i zabezpieczenia pomieszczeń, wygaszenia światła).
- 5. Kontrola ruchu osobowego, samochodowego i materiałowego.
- 6. Wydawanie kluczy do pomieszczeń służbowych ośrodka.
- 7. Zapewnienie ochrony pracownikom ośrodka przy wykonywaniu przez nich obowiązków służbowych.
- 8. Przyjmowanie cudzoziemców do ośrodka poza godzinami pracy pracowników ośrodka.
- 9. Zapobieganie zakłóceniom porządku w ośrodku
- 10. Podejmowanie niezbędnych czynności przy użyciu środków przymusu bezpośredniego adekwatnych do okoliczności oraz niezwłoczne powiadomienie policji w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia. Zapewnienie w sytuacjach zagrożenia podjęcia stosownych działań z możliwością wykorzystania załóg interwencyjnych Wykonawcy. Czas do podjęcia interwencji:
 - w dzień do 30 min.,
 - w nocy do 20 min.
- 11. Niezwłoczne wezwanie karetki pogotowia w przypadku, gdy cudzoziemiec zwróci się z prośbą o pomoc lekarską podczas nieobecności w ośrodku lekarza bądź pielęgniarki.
- 12. Informowanie na bieżąco pracownika ośrodka o wszystkich zdarzeniach z przebiegu służby.
- 13. Obchód całego terenu ośrodka w nieregularnych odstępach czasu, nie rzadziej niż co 2 godziny z użyciem systemu rejestracji obchodów umożliwiającym nadzór nad obchodami wykonywanymi przez pracowników ochrony. Wymagana rejestracja pracownika ochrony w co najmniej 12 punktach.
- 14. Zwracanie uwagi na podejrzane przedmioty znajdujące się bądź wnoszone na teren ośrodka (teczki, torby, pakunki itp.).
- 15. W przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że dany pracownik Urzędu lub inny pracownik chcący wejść na teren obiektu znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, należy nie dopuścić do wejścia. O powyższym fakcie należy natychmiast powiadomić pracownika ośrodka.

IV. Kontrola ruchu osobowego

1. Prawo wstępu i przebywania w ośrodku, zgodnie z treścią *Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie regulaminu pobytu w ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy* (Dz. U. Nr 282, poz. 1654), posiadają:
 - 1.a) mieszkańcy ośrodka – na podstawie imiennych identyfikatorów,
 - 1.b) cudzoziemcy korzystający z pomocy socjalnej – na podstawie każdorazowej zgody udzielonej przez pracownika ośrodka,
 - 1.c) pozostałe osoby – na podstawie każdorazowej zgody Szefa Urzędu.
2. Prawo wstępu do ośrodka mają też inne osoby wymienione w rozporządzeniu.

V. Wydawanie kluczy do pomieszczeń służbowych

1. Klucze do pomieszczeń służbowych przechowywane są przez pracowników ochrony w zamykanej szafce, z zachowaniem należytej staranności. Klucze do określonego pomieszczenia służbowego wydaje i odbiera pracownik ochrony tylko osobie do tego uprawnionej. Fakt ten każdorazowo odnotowuje w *Księżce Przebiegu Służby*. Wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy sporządza pracownik ośrodka i przekazuje go pracownikom ochrony.
2. Klucze do pomieszczeń, które powinny być szczególnie chronione, zgodnie z wytycznymi pracownika ośrodka, przechowywane są w zaplombowanych woreczkach.
3. Zapasowe komplety kluczy do pomieszczeń służbowych przechowywane są w wydzielonych, odpowiednio zabezpieczonych metalowych szafkach.
4. Pozwolenie na użycie kluczy zapasowych oraz zezwolenie na komisyjne wejście do pomieszczenia służbowego wydaje pracownik ośrodka.

VI. Ruch materiałowy

1. Osoby mogą wносить na teren ośrodka i wносить z niego przedmioty osobistego użytku lub stanowiące ich służbowe wyposażenie.
2. Wnoszenie i wnoszenie do ośrodka innych, niż wymienione w pkt 1, przedmiotów jest możliwe na podstawie każdorazowej zgody pracownika ośrodka. Fakt ten należy odnotować w *Księżce Przebiegu Służby*.

VII. Tryb postępowania w sytuacjach nadzwyczajnych lub zagrożenia

1. W przypadku pożaru należy postępować zgodnie z „Instrukcją postępowania na wypadek pożaru”.

2. W przypadku powstania pożaru poza godzinami pracy pracownika ośrodka, pracownicy ochrony zawiadamiają właściwą terytorialnie jednostkę Państwowej Straży Pożarnej i jednocześnie podejmują i kierują akcją ratunkowo-gaśniczą do chwili przybycia jednostki ratowniczo-gaśniczej lub pracownika ośrodka.
3. W przypadku niebezpieczeństwa sabotażu (np. podłożenia ładunku wybuchowego), awarii technicznych, włamania do pomieszczeń służbowych i innych nadzwyczajnych zdarzeń, należy niezwłocznie powiadomić pracownika ośrodka.
4. W razie wystąpienia zagrożeń wymienionych w punkcie 1 oraz 2 niezwłocznie powiadomić:
 - a) pracownika ośrodka
 - lub
 - b) Naczelnika Wydziału Realizacji Świadczeń tel.
5. W przypadku awarii (wodociągowej, elektrycznej itp.) zawiadomić: pracownika ośrodka oraz pracownika administratora, a następnie, gdy usunięcie awarii jest niemożliwe własnymi siłami, odpowiednie służby:
 - a) Pogotowie energetyczne tel.
 - b) Pogotowie gazowe tel.
 - c) Pogotowie wodno-kanalizacyjne tel.
 Aktualne numery telefoniczne poda pracownik ośrodka.
6. W przypadku włamania do ośrodka należy zabezpieczyć pomieszczenie i powiadomić osoby wymienione w punkcie 4. Decyzję o dalszym postępowaniu podejmuje zawiadomiona osoba.
7. W sytuacjach zagrożenia w kontaktach z cudzoziemcami wynikających m. in. z:
 - ich choroby psychicznej;
 - okupacji pomieszczeń służbowych;
 - jakichkolwiek aktów wandalizmu czy agresji;
 - niedozwolonego spożywania alkoholu lub środków odurzających na terenie ośrodka
 należy niezwłocznie powiadomić pracownika ośrodka.
8. W przypadku zakłócenia porządku publicznego (nielegalne zgromadzenie itp.) powiadomić:
 - 4.a) Pracownika ośrodka lub
 - 4.b) Naczelnika Wydziału Realizacji Świadczeń DPS UdSC lub
 - 4.c) Dyrektora Departamentu Pomocy Socjalnej UdSC lub
 oraz zgodnie z decyzją ww.:
 - 4.d) policję tel. 997 lub z telefonu kom. 112

VIII. Procedura postępowania pracowników ochrony z cudzoziemcami przybyłymi poza godzinami pracy pracowników ośrodka

Szczegółową procedurę postępowania z cudzoziemcami przybyłymi do ośrodka poza godzinami pracy pracowników ośrodka przekaże na piśmie za potwierdzeniem odbioru pracownik ośrodka.

IX. Potwierdzenie zapoznania się z instrukcją

Niniejszym potwierdzam, iż zapoznałam/ em się z Instrukcją ochrony fizycznej i zobowiązuję się do stosowania jej regulacji.

Informacji Niejawnych Urzędu do Spraw Cudzoziemców oraz Administratora Bezpieczeństwa Informacji Urzędu do Spraw Cudzoziemców. Administrator danych dołączy do wniosku „*Procedurę postępowania z nagraniami*”, w której zawarte będą między innymi zasady przechowywania oraz ochrony nośników video, zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem do nich, okres przechowywania nośników video oraz sposób postępowania po upływie wskazanego czasokresu. W sytuacji, gdy administrator danych wskaże, iż nośniki video:

- ✓ będą niszczone fizycznie – zniszczenie wszystkich nośników zawierających nagrania zostanie potwierdzone protokołem zniszczenia, którego kopia zostanie przekazana niezwłocznie pracownikowi Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
- ✓ będą nadpisywane – administrator danych wskaże we wniosku (oraz przy każdorazowej zmianie) oprogramowanie, za pomocą którego będzie dokonywał nadpisywania w sposób uniemożliwiający ich ponowne wykorzystanie.

Procedura postępowania z nagraniami wskazywać musi również krąg osób, które będą mogły uzyskać dostęp do nagrań z uwzględnieniem umożliwienia w każdym czasie dostępu do nagrań pracownikowi Urzędu do Spraw Cudzoziemców;

2. Zainstalowany monitoring wizyjny na terenie ośrodka dla cudzoziemców musi spełniać następujące kryteria:

- a) głównym celem monitoringu stosowanego w ośrodkach w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób lub zasobów znajdujących się w obszarze monitorowanym powinien być dozór obszaru a nie osób;
- b) zastosowanie monitoringu wizyjnego jest działaniem pomocniczym w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie ośrodka;
- c) monitoring nie może być zastosowany w pomieszczeniach, które mogłyby naruszyć dobra osobiste lub godność osób znajdujących się w jego obszarze (np. w toaletach, łazienkach, pokojach mieszkalnych, pomieszczeniach biurowych etc.);
- d) administratorem danych pochodzących z monitoringu jest podmiot, z którym została zawarta umowa na zakwaterowanie i wyżywienie cudzoziemców;
- e) administrator danych pochodzących z monitoringu zobowiązany jest do umieszczenia informacji o monitoringu na terenie ośrodka, w szczególności w postaci umieszczenia:
 - ✓ piktogramów w sposób widoczny dla osób przebywających na terenie ośrodka, informujących o zastosowaniu monitoringu wizyjnego przy każdym urządzeniu monitorującym (kamerze);

- ✓ napisów „obszar/teren monitorowany” lub „obiekt pod stałym nadzorem kamer” przed głównym wejściem na teren ośrodka oraz na zewnątrz oraz wewnątrz każdego budynku, w którym zainstalowane będą urządzenia monitorujące / kamery;
- f) administrator danych pochodzących z monitoringu prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych, stosowane środki zapewniające ich ochronę (w tym także zasady przechowywania i ochrony nośników), nadawanie upoważnień osobom przetwarzającym dane i prowadzenie ich ewidencji;
- g) czasokres przechowywania danych nie może być dłuższy niż 30 dni, zaś nośniki z zapisanymi danymi powinny być należycie przechowywane i chronione. Po upływie tego okresu nośniki z danymi powinny zostać fizycznie zniszczone lub nadpisane w sposób uniemożliwiający ich ponowne wykorzystanie.

WYKAZ PRACOWNIKÓW OCHRONY FIZYCZNEJ
w ośrodku dla cudzoziemców w(wzór)

Lp.	Imię i nazwisko	Nr zaświadczenia o wpisie na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony fizycznej (KPO)	Data wpisania na listę KPO	Organ wydający zaświadczenie o wpisie na listę KPO

OPINIA

dotycząca wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej

Budynek zlokalizowany w przeznaczony na zakwaterowanie cudzoziemców w ilości min. maks. jest zakwalifikowany jako budynek zamieszkania zbiorowego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w całości /części mieszkalnej* spełnia wymagania dla klasy zagrożenia ludzi ZLV.

Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

.....
miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

* niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEBIEGU WIZYTACJI OBIEKTÓW

- a.i.3.a.i.1.** Zgodnie z zapisami SIWZ Komisja Przetargowa (KP), w składzie co najmniej trzyosobowym, przeprowadzi w ustalonym terminie wizytację zgłoszonych przez Wykonawców obiektów, dokona oceny spełnienia przez nie warunków określonych w SIWZ oraz przyzna punkty w kryterium „Dodatkowe warunki lokalowe”. Komisja Przetargowa przeprowadzi wizytację tylko tych obiektów, które spełnią wymogi formalne postępowania tj. Wykonawca złoży wszystkie niezbędne dokumenty wymagane w postępowaniu.
- a.i.3.a.i.2.** Czynności z wykonanej wizytacji obiektu zostaną udokumentowane za pomocą obustronnie podpisanego pisemnego protokołu.
- a.i.3.a.i.3.** Komisja przetargowa przy pomocy miarki lub urządzenia typu dalmierz zmierzy wysokość ogrodzenia placu zabaw i powierzchnie placów przeznaczonych na boisko lub teren rekreacyjny dla młodzieży oraz wyposażenia, co do którego Zamawiający wskazał minimalne wymiary. Komisja dokona również pomiaru pomieszczeń wskazanych przez Wykonawcę w wykazie pomieszczeń w przypadku uzasadnionej wątpliwości co do wymiarów podanych w tym wykazie. W przypadku, gdy Wykonawca zgłosi chęć otrzymania dodatkowych punktów Komisja Przetargowa zmierzy także dodatkowe wyposażenie, o ile wymagane są wobec niego odpowiednie wymiary.
- a.i.4.** W czasie wizytacji obiektu (przed jej rozpoczęciem) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu plan obiektu (w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) oraz wykaz wszystkich pomieszczeń wskazanych w SIWZ w tym również przeznaczonych na zakwaterowanie cudzoziemców wraz z ich powierzchnią oraz wysokością każdego z nich (**załącznik nr 11 do SIWZ** – „Wzór wykazu pomieszczeń w obiekcie ośrodka przeznaczonych na zakwaterowanie cudzoziemców oraz pomieszczeń ogólnych”). W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada aktualnego planu obiektu, Zamawiający dopuszcza przekazanie planu roboczego, wykonanego odręcznie. Na planie obiektu muszą być naniesione numery wszystkich pomieszczeń, zgodnie z numeracją widniejącą na drzwiach do tych pomieszczeń lub nazwą pomieszczenia widniejącą na drzwiach, z zaznaczeniem, które pomieszczenia będą przeznaczone do zakwaterowania cudzoziemców. Wykonawca zobowiązuje się do nie wprowadzania nieuzasadnionych zmian w numeracji pomieszczeń w trakcie trwania umowy. Przekazany przez Wykonawcę wykaz pomieszczeń będzie stanowił załącznik do umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.
- a.i.5.** W przypadku wystąpienia niezgodności wymagań postawionych w SIWZ ze stanem faktycznym obiektu w dniu wizytacji, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, spowodowanych np. awarią, kradzieżą lub innego typu zdarzeniem losowym Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia KP i udokumentowania tego faktu przed rozpoczęciem wizytacji.

a.i.6. W dniu wizytacji obiektu (przed jej rozpoczęciem) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wykazy wymienionego poniżej sprzętu przeznaczonego do użytkowania przez cudzoziemców:

- a) chłodziarki, chłodziarko - zamrażarki (nazwa, liczba, powierzchnia chłodząca i/lub mrożąca w litrach netto dla każdego urządzenia),
- b) pralki (nazwa, liczba, określenie rodzaju urządzenia: pralka, pralko-suszarka lub suszarka),
- c) kuchnie elektryczne bez piekarników (nazwa, liczba wraz z liczbą płyt grzewczych),
- d) kuchnie elektryczne wyposażone w płyty grzewcze oraz piekarnik (nazwa, liczba wraz z liczbą płyt grzewczych),
- e) piekarniki (nazwa, liczba),
- f) telewizory ze wskazaniem przekątnej ekranu,
- g) odtwarzacze DVD (nazwa, liczba)

7. Komisja Przetargowa przeprowadzi wizytację i dokona oceny spełnienia warunków lokalowych wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę, którego obiekt będzie wizytowany o wizytacji co najmniej 3 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
- 2) W czasie wizytacji obiektu Wykonawca jest zobowiązany udostępnić KP teren całego obiektu przeznaczonego na ośrodek oraz pomieszczenia ogólnodostępne, o których mowa w pkt 3.7.6 SIWZ i pomieszczenia mieszkalne, które zamierza przeznaczyć na zakwaterowanie cudzoziemców. Komisja Przetargowa dokona m.in. oceny wszystkich pomieszczeń mieszkalnych, które Wykonawca zamierza przeznaczyć na zakwaterowanie cudzoziemców.
- 3) W czasie wizytacji Komisja Przetargowa będzie wykonywała czynności mające na celu sprawdzenie i ocenę spełniania niżej wymienionych warunków dotyczących obiektu, w którym będą świadczone usługi będące przedmiotem postępowania wskazane w pkt 8 niniejszego załącznika. Warunki te muszą być spełnione od dnia składania ofert do momentu zakończenia umowy.

8. Czynności wykonywane przez KP w czasie wizytacji i udokumentowane w sporządzonym podczas niej protokole:

- a) sprawdzenie czy teren obiektu ośrodka jest trwale ogrodzony z zamykaną bramą wjazdową oraz ma miejsce trwałe wygrozdzenie wszelkich urządzeń, przedmiotów i innych obiektów znajdujących się na terenie zewnętrznym, okalającym budynek lub budynki ośrodka, zagrażających w ocenie Zamawiającego bezpieczeństwu zamieszkujących w nim osób zgodnie z pkt 3.7.6 SIWZ, ppkt b);
- b) sprawdzenie czy plac zabaw dla dzieci jest wygrozdzony ogrodzeniem o wysokości co najmniej 1 m (w tym pomiar wysokości ogrodzenia) z furtką lub furtkami, każdą wyposażoną w samozamykacz (automatyczne zamknięcie) regulującą lub regulującymi dostęp dzieci i zwierząt na teren placu zabaw, czy jest wyposażony w piaskownicę,) i pozostałe urządzenia wymagane w pkt. 3.7.6 ppkt. b) SIWZ oraz ewentualne urządzenia dodatkowe;
- d) sprawdzenie placu przeznaczonego na boisko lub teren rekreacyjny dla młodzieży;
- e) sprawdzenie właściwego zabezpieczenia wewnątrz każdego z budynków, do których mają dostęp mieszkańcy ośrodka, pracownicy Zamawiającego oraz inne osoby uczestniczące w zapewnieniu

prawidłowego funkcjonowania ośrodka, wszelkich urządzeń oraz elementów stanowiących w ocenie Zamawiającego uzasadnione zagrożenie dla bezpieczeństwa ww. osób zgodnie z pkt 3.7.6 ppkt. e);

- f) dokonanie oceny stanu podłóg, ścian, sufitów, opraw oświetleniowych, gniazdek i wyłączników elektrycznych oraz stolarki okiennej i drzwiowej we wszystkich pomieszczeniach, które Wykonawca przeznaczył na prowadzenie ośrodka, tj. w pomieszczeniach sanitarnych, ogólnych, pomieszczeniach biurowych pracowników Zamawiającego, pomieszczeniach medycznych, pomieszczeniu dla psychologa, pomieszczeniach typu świetlicowego, pomieszczeniach przeznaczonych na salę lekcyjną i salę zabaw, korytarzach, klatkach schodowych itp. zgodnie z pkt 3.7.6 ppkt. f);

Sprawdzenie powierzchni mieszkalnej ujętej na wykazie pomieszczeń przekazanych przez Wykonawcę i liczby osób, przypisanej do pomieszczenia.

- g) sprawdzenie wyposażenia pomieszczeń łazienek oraz liczby urządzeń sanitarnych określonych w pkt. 3.7.6. pkt. g);
- h) sprawdzenie stanu pomieszczenia pracy dla pracowników Zamawiającego oraz sprawdzenie wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. h);
- i) sprawdzenie pomieszczenia wydzielonej toalety do wyłącznego korzystania przez pracowników Zamawiającego, personel medyczny, psychologa, pracowników administratora oraz wyposażenia w: kosz na śmieci, lustro o minimalnych wymiarach 40cmx60cm, wieszak zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. i);
- j) sprawdzenie pomieszczenia przeznaczonego do spożywania posiłków oraz sprawdzenie w: zlewozmywak, umywalkę, 2 krzesła, stół zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. j);
- k) sprawdzenie zapewnienia oddzielnych dla obu płci, pomieszczeń typu świetlicowego oraz sprawdzenie wyposażenia w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania oraz w co najmniej 10 krzeseł lub 10 foteli w każdym pomieszczeniu,
lub sprawdzenie zapewnienia w każdym pokoju mieszkalnym telewizora LCD lub LED lub plazmowego o przekątnej ekranu co najmniej 17 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. k);
- l) sprawdzenie zapewnienia pomieszczenia przeznaczonego na spotkania z cudzoziemcami oraz wyposażenia w co najmniej w 20 krzeseł oraz stół/stoły dla zapewnienia spotkania z minimum 20 osobami oraz tablicę typu flipchart umożliwiającą pisanie po niej oraz wyposażoną w zacisk na papier zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. l);
- m) sprawdzenie wyposażenia oraz jego liczby w pomieszczeniach kuchennych: kuchnie elektryczne, piekarnik, zlewozmywak, chłodziarki lub chłodziarko-zamrażarki zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. m);
- n) sprawdzenia wyposażenia dwóch oddzielnych pomieszczeń przeznaczonych na miejsce udzielania świadczeń medycznych zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. n);
- o) sprawdzenie zapewnienia wyposażenia w pomieszczeniu typu świetlicowym przeznaczonym na salę lekcyjną wyposażonym co najmniej w tablicę szkolną, tablicę korkową o wymiarach co najmniej 90cmx120cm, ławki szkolne oraz krzesła umożliwiające przeprowadzenie zajęć dla co najmniej 10 osób a także w regał z co najmniej 5 półkami na książki i materiały dydaktyczne, o wymiarach co najmniej szerokość: 60 cm, wysokość 150 cm, szafkę zamykaną na zamek o wymiarach co najmniej szerokość 60 cm, wysokość 100 cm, biurko, krzesło, telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania oraz z podłączonym odtwarzaczem DVD, przenośny radioodtwarzacz CD (o mocy min. 2x1,7W, odtwarzacz CD, MP3, wyświetlacz LCD, instrukcja obsługi w języku polskim, kabel zasilający) -zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. o);

- p) sprawdzenie zapewnienia pomieszczenia przeznaczonego na salę zabaw oraz sprawdzenie wyposażenia w wykładzinę, regał na zabawki, meble przedszkolne (min. 2 stoliki i min. 8 krzesła), tablicę szkolną, tablicę korkową o wymiarach co najmniej 80cm x 50cm, w telewizor LCD lub LED lub plazmowy o przekątnej ekranu minimum 28 cali ze sprawnym pilotem zdalnego sterowania oraz z podłączonym odtwarzaczem DVD;
- Sprawdzenie wyposażenia pomieszczenia w bramkę ochronną z samozamykaczem oraz inne zabezpieczenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. p);
- Wszystkie meble przedszkolne muszą być w bardzo dobrym stanie technicznym tzn. zapewniającym ich bezpieczne oraz zgodne z przeznaczeniem użytkowanie.
- q) sprawdzenie pomieszczenia przeznaczonego na pralnię/suszarnię oraz miejsca umożliwiające powieszenie wypranej odzieży a także wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. q);
- r) sprawdzenie pomieszczenia przeznaczonego do tymczasowego odseparowania co najmniej 2 osób chorych oraz wyposażenia w umywalkę, 2 łóżka, 2 krzesła, stolik zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. r);
- s) sprawdzenie pomieszczenia do przechowywania odpadów medycznych oraz wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. s);
- t) sprawdzenie pomieszczenia przeznaczonego na salę modlitw oraz wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. t);
- u) sprawdzenie zapewnienia pomieszczenia przeznaczonego dla psychologa oraz wskazanego w SIWZ koloru i wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. u);
- v) sprawdzenie zapewnienia posiadania zaplecza kuchennego do przygotowywania posiłków lub miejsca służącego do konfekcjonowania posiłków (w przypadku korzystania z usług firmy cateringowej) oraz pomieszczenia stołówki i wyposażenia zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. v);
- w) sprawdzenie pomieszczenia przeznaczonego do wykorzystania przez pracowników Zamawiającego zgodnie z pkt. 3.7.6. lit. w).

Pozostałe warunki określone w SIWZ nie będą weryfikowane przez KP podczas wizytacji. Muszą być one spełnione przez cały okres obowiązywania umowy, od dnia jej podpisania.

Opis sposobu przyznawania punktów przez KP w kryterium „Warunki lokalowe”

1) Komisja Przetargowa dokona oceny warunków lokalowych i przyzna punkty w następujących kategoriach, dotyczących poszczególnych pomieszczeń:

- **Pomieszczenia mieszkalne** (ocenie podlegają następujące elementy: ściany, sufit, podłogi, stolarka okienna i drzwiowa, drzwi, okna, oświetlenie, gniazda oraz włączniki, grzejniki lub inne urządzenia pełniące funkcję grzewczą)
- **Pomieszczenia ogólnodostępne (biuro, sale świetlicowe, sala zabaw, sala lekcyjna, sala spotkań, pomieszczenie psychologa, pomieszczenie lekarza-pielęgniarki)** (ocenie podlegają następujące elementy: ściany, sufit, podłogi, stolarka okienna i drzwiowa, drzwi, okna, oświetlenie, gniazda oraz włączniki, grzejniki lub inne urządzenia pełniące funkcję grzewczą).
- **Pomieszczenia łazienek (przy pokojach oraz ogólnodostępnych) i kuchni ogólnodostępnych (ocenie podlega stan pomieszczenia: ściany, sufit, podłogi, stolarka okienna i drzwiowa, drzwi, okna, oświetlenie, gniazda oraz włączniki, grzejniki lub inne urządzenia pełniące funkcję grzewczą oraz stan wyposażenia)**

Ocenie będą podlegały wszystkie pomieszczenia wymienione w ww. kategoriach. Ocena będzie dokonywana przez każdego z członków KP osobno dla każdego pomieszczenia, a następnie zostanie przez nich przyznana ocena ogólna w każdej kategorii wg następujących zasad:

Przyznawanie punktów:

- a) 2 punkty w danej kategorii zostaną przyznane, jeżeli stan danego pomieszczenia oraz wyposażenia będzie uznany za bardzo dobry, bez uchybień.
- b) 1 punkt w danej kategorii zostanie przyznany, jeżeli stan danego pomieszczenia oraz wyposażenia będzie uznany za dobry, ze stwierdzonymi uchybieniami.
- c) 0 punktów w danej kategorii zostanie przyznane, jeżeli stan danego pomieszczenia oraz wyposażenia będzie niedopuszczalny, a ocena ta będzie oznaczała ocenę negatywną.

Po dokonaniu oceny każdego z pomieszczeń wchodzących w skład ww. kategorii każdy z członków KP dokona oceny ogólnej całej kategorii stosując następujące kryteria:

Ocena ogólna „bardzo dobra, bez uchybień” – ocena ta zostanie przyznana w danej kategorii, jeżeli dla co najmniej 90% ocenianej liczby pomieszczeń oceniający przyzna ocenę „bardzo dobrą, bez uchybień” (2 pkt) a w pozostałych przypadkach będzie to ocena „dobra, ze stwierdzonymi uchybieniami”(1 pkt).

Ocena ogólna „dobra, ze stwierdzonymi uchybieniami” – ocena ta zostanie przyznana w danej kategorii w sytuacji, gdy oceniający przyzna ocenę „negatywną”(0 pkt) dla nie więcej niż 10% ocenianej liczby pomieszczeń, a dla pozostałej liczby pomieszczeń zostanie przyznana ocena „dobra, ze stwierdzonymi uchybieniami”(1 pkt) lub „bardzo dobra, bez uchybień”(2 pkt).

Ocena ogólna „negatywna” – ocena ta zostanie przyznana w danej kategorii, jeżeli oceniający przyzna ocenę „negatywną”(0 pkt) dla więcej niż 10% ocenianej liczby pomieszczeń.

- 2) Członkowie KP w czasie oceny pomieszczeń będą zobowiązani do wypełnienia wymienionego poniżej formularza:

Indywidualna ocena pomieszczeń w obiekcie.....
Zadanie nr

Imię i nazwisko oceniającego

Kategoria pomieszczeń, (nr pomieszczenia lub nazwa)	Ocena danego pomieszczenia	Uchybienia (w przypadku przyznania 1 lub 0 pkt-ów)	Ogólna ocena w danej kategorii
Pomieszczenia mieszkalne			Pomieszczenia mieszkalne
1			
2			
.....			
Pomieszczenia ogólnodostępne			Pomieszczenia ogólnodostępne
1			
.....			
Pomieszczenia łazienek			Pomieszczenia łazienek
1			
....			

- 3) Komisja Przetargowa dokona wyliczenia średniej z ocen ogólnych przyznanych w danej kategorii przez poszczególnych członków komisji i przyzna odpowiednią ocenę w danej kategorii.

Obiekt otrzyma następujące oceny w każdej kategorii:

1. **Ocena negatywna – 0 pkt**– gdy ww. średnia ocen wyniesie od 0 do 0,99 punktów,
2. **Ocena dobra z uchybieniami - 1 pkt**– gdy ww. średnia ocen wyniesie od 1 do 1,5 punktów,
3. **Ocena bardzo dobra bez uchybień – 2 pkt** – gdy ww. średnia ocen od 1,51 punktów.

Ogólna ocena danej oferty w kryterium „warunki lokalowe” będzie wynikała z sumy ocen przyznanych danemu obiektowi w poszczególnych kryteriach, z zastrzeżeniem, że w przypadku uzyskania przez ofertę oceny negatywnej w co najmniej jednej z trzech kategorii pomieszczeń ocenianych przez Komisję Przetargową, oferta automatycznie uzyska 0 pkt w kryterium „Warunki lokalowe” i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- 4) Opis ocen, stanów pomieszczeń i wyposażenia oraz przykładowych uchybień, które powinien wziąć pod uwagę oceniający dane pomieszczenia.

Ocena bardzo dobra, bez uchybień- 2 punkty

Stan Pomieszczenia: Odmalowane w całości, glazura/terakota kompletna tego samego typu i rodzaju, bez uszkodzeń, pęknięć, rys, brak plam, zabrudzeń, dziur, osadu, rdzy.

Stan wyposażenia: nowe, bez śladów użytkowania, brak wad montażowych,

Pomocniczo:

Ściany i sufit: W całości odmalowane (lub zastosowanie innej formy pokrycia ścian np. tapeta), bez śladów użytkowania, brak: zabrudzeń, plam, zacieków, ubytków i dziur w tynku,

Podłogi: Nowe lub odnowione, bez śladów użytkowania, bez żadnych plam, zabrudzeń, przetarć, nierówności ,

Stolarka Okienna i drzwiowa, w tym drzwi i okna: Nowa lub odnowiona, bez śladów użytkowania, bez nieszczelności

Instalacja elektryczna: brak wystających i zwisających kabli/wiązek kabli, zamontowane wszystkie puszkę elektryczne, kompletne systemy prowadzenia kabli elektrycznych (np. osłony korytek nie posiadające żadnych braków, rury karbowane/peszle bez pęknięć oraz braków, systemy prowadzenia kabli trwale przytwierdzone do ściany/sufitu),

Oświetlenie: sprawne, założone wszystkie oprawy, bez wad montażowych,

Gniazdko i włączniki: sprawne, bez wad montażowych, bez śladów użytkowania,

Grzejniki lub inne urządzenia o podobnej funkcji: Nowa lub odmalowana, bez śladów użytkowania , korozji, zacieków , bez odprysków i braków w farbie,

Ocena dobra, ze stwierdzonymi uchybieniami – 1 punkt

Stan pomieszczenia: Odmalowane w całości lub części, glazura/terakota kompletna (dopuszczalne uzupełnienia innym rodzajem płytek), drobne dziury pomontażowe, pojedyncze ubytki, pęknięcia, rysy w glazurze/terakocie, niewielkie ślady użytkowania (np. w postaci miejscowych zabrudzeń, plam, rys, przetarć), drobne zacieki wynikające z użytkowania, miejscowe braki w powłokach ochronnych,

Stan wyposażenia: noszące niewielkie ślady użytkowania, w postaci np. niewielkich rys, zabrudzeń, drobne uchybienia wynikające z wad montażowych elementów wyposażenia (np. przesunięty drążek od zasłony prysznicowej),

Pomocniczo:

Ściany i sufit: Odmalowane częściowo (lub zastosowanie innej formy pokrycia ścian np. tapeta), posiadające ślady użytkowania w postaci np. zabrudzeń, zarysowań, plam, przetarć, drobnych złuszczeń farby, niewielkich (miejscowych) ubytków w tynku

Podłogi: Noszące ślady użytkowania w postaci np. przetarć, pęknięć, rys, plam, zabrudzeń- Stolarka Okienna i drzwiowa, w tym drzwi i okna: Odnowiona, przeszklenia bez pęknięć oraz zarysowań w przeszkleniu, nosząca niewielkie ślady użytkowania (np. otwory na drzwiach po zawieszkach, drobne ubytki w powierzchni lakierniczej, miejscowe rysy, plamy, zabrudzenia wynikające z normalnego użytkowania), bez wgnieceń oraz zniekształceń,

Instalacja elektryczna i okablowanie: brak wystających kabli, niewielki braki w systemach prowadzenia kabli nie stwarzające zagrożenia dla bezpieczeństwa (np. miejscowy brak osłon korytek kablowych, miejscowe przetarcia rur karbowanych/peszli, drobne wady montażowe systemów prowadzenia kabli)- nie wpływające na sprawność instalacji,

Oświetlenie: sprawne, założone wszystkie oprawy, posiadające niewielkie wady montażowe, które nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa (np. przerwa między sufitem, a elementem maskującym)

Gniazdka i włączniki: sprawne, noszące niewielkie ślady użytkowania, posiadające niewielkie wady montażowe, nie zagrażające bezpieczeństwu użytkowników (np. poluzowane elementy mocujące).
Grzejniki lub inne urządzenia o podobnej funkcji: odmalowane, posiadające ślady użytkowania, pojedyncze odpryski lub braki w farbie, drobne ślady korozji.

Ocena negatywna – 0 punktów

Stan pomieszczenia: Złuszczone i odpadająca farba, Zacieki, liczne plamy i trwałe zabrudzenia, Odpadający tynk, liczne dziury, widoczne ślady zawilgocenia, liczne braki, pęknięcia, rysy oraz ubytki w glazurze/terakocie,

Stan wyposażenia: zużyte, niekompletne, niesprawne, poważnie skorodowane, poważne braki w powłokach ochronnych,

Pomocniczo:

Ściany i Sufit: widoczne ślady zużycia tj. złuszczenia farby, pęknięcia, liczne zabrudzenia oraz plamy o charakterze trwałym, poważne ubytki w tynku, dziury, widoczne ślady zawilgocenia, grzyb,

Podłogi: znaczne ślady użytkowania, znaczne przetarcia na większości powierzchni podłogi, ubytki, nierówne i odstające elementy podłogi od powierzchni, elementy podłogi niewłaściwie zamontowane lub konieczne do wymiany, trwałe zabrudzenia, liczne plamy

Stolarka Okienna i drzwiowa, w tym drzwi i okna: znaczące ślady użytkowania tj. pęknięcia, wgniecenia, dziury, pęknięcia i braki w przeszkleeniu, zamki i zawiasy niesprawne, widoczne/odczuwalne nieszczelności

Instalacja elektryczna: wystające ze ścian kable, niezabezpieczone zwisające kable/wiązki kabli, nie zakryte puszki elektryczne

Oświetlenie: niesprawne, nieprawidłowo zamontowane (np. zdecydowanie odstające od ścian/sufitu), niekompletne, uszkodzone, zużyte

Gniazdka i włączniki: noszące ślady zużycia, brudne posiadające poważne wady montażowe, które mogą zagrażać bezpieczeństwu użytkowników, niesprawne, niekompletne

Grzejniki lub inne urządzenia o podobnej funkcji: posiadające ubytki, , liczne odpryski i braki w farbie, skorodowana w wielu miejscach, liczne zabrudzenia oraz plamy, dająca się stwierdzić niesprawność.

**WYKAZ POMIESZCZEŃ W OBIEKCIE OŚRODKA
PRZEZNACZONYCH NA ZAKWATEROWANIE CUDZOZIEMCÓW
ORAZ POMIESZCZEŃ OGÓLNYCH**

Lp.	Numer pomieszczenia/ nazwa pomieszczenia	Przeznaczenie pomieszczenia (np. mieszkalne/światlica)	Powierzchnia pomieszczenia w m²	Wysokość pomieszczenia w świetle zgodnie z zapisem pkt. 3.7.6. ppkt. f)	Liczba osób, które można zakwaterować w pomieszczeniu zgodnie z zapisem pkt. 3.7.6. ppkt. f)